



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

Objecte: Adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del Plec Prescripcions Tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT**



Nº Contracte	17004157	Import	15.340.380,00€
Nº Expedient	20174365		
Codi CPV	34114200-1		
Descripció CPV	Automòbils de policia		

Òrgan Contractació	Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció
Departament Econòmic	Departament d'Administració Econòmica i Contractació
Departament Destinatari	Departament de Logística i Infraestructures de la Gerència de Seguretat i Prevenció

92

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. TERMINI I LLOC DE LLIURAMENT	5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	5
CLÀUSULA 5. PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT	6
CLÀUSULA 6. REQUISITS DE CAPACITAT, APTITUD I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	6
CLÀUSULA 7. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS	8
CLÀUSULA 8. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	10
CLÀUSULA 9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES I ADMISSIBILITAT DE VARIANTS	11
CLÀUSULA 10. MESA DE CONTRACTACIÓ, COMITÈ D'EXPERTS I ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT	14
CLÀUSULA 11. OBERTURA DE PROPOSICIONS	14
CLÀUSULA 12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 13. GARANTIES DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIA	18
CLÀUSULA 14. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ, PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	18
CLÀUSULA 15. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	18
CLÀUSULA 16. REVISIÓ DE PREUS	19
CLÀUSULA 17. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA 18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	19
CLÀUSULA 19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	22
CLÀUSULA 20. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	23
CLÀUSULA 21. SUBCONTRACTACIÓ	23
CLÀUSULA 22. CESSIÓ DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 23. DEMORA EN LES PRESTACIONS	24
CLÀUSULA 24. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 25. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	25
CLÀUSULA 26. RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS	26



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Informació de la subcontractació en la licitació.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte.
- Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial.
- Aplicació de la Instrucció tècnica de sostenibilitat de vehicles, aprovada per Decret d'Alcaldia de 28 d'abril de 2015, per a vehicles híbrids no recarregables mitjançant endoll (plec prescripcions tècniques):
 - o El consum mitjà de combustible normalitzat dels vehicles que es presentin a la licitació no hauran de superar el consum de 4.5 l/100km.
 - o Les emissions de CO₂ dels vehicles que es presentin a la licitació no hauran de superar nivells d'emissions de 180 g/km.

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:

Núm. Lot	Objecte	VEC - €
1	126 vehicles amb distintius – transformació tipus 1 i 1b	11,718,000,00
2	19 vehicles sense distintius – transformació tipus 2 i 2b	960,000,00

Una mateixa empresa pot licitar a UN o a la TOTALITAT DELS 2 LOTS

Una mateixa empresa pot ser adjudicatària d'UN o de la TOTALITAT DELS 2 LOTS

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el propi plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic, al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona de 31 d'octubre de 2014, publicat en el BOP de 21 de novembre (a partir d'ara, denominat "Plec de clàusules administratives generals"), i al [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

A part de la normativa esmentada al Plec de clàusules administratives generals, són també d'aplicació a aquest contracte la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, en tot allò que fa referència als vehicles de prioritat 3.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 15.340.380,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 12.678.000,00 euros, pressupost net, i 2.662.380,00 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 per 100.

En el present expedient la competència és de la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció, no per l'import, sinó pel nombre d'anys d'execució del contracte.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El sistema de determinació del preu es refereix a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2018	20400	13211	0401	1.099.180,00	21	230.827,80	1.330.007,80
2019	20400	13211	0401	2.535.600,00	21	532.476,00	3.068.076,00
2020	20400	13211	0401	2.535.600,00	21	532.476,00	3.068.076,00
2021	20400	13211	0401	2.535.600,00	21	532.476,00	3.068.076,00
2022	20400	13211	0401	2.535.600,00	21	532.476,00	3.068.076,00
2023	20400	13211	0401	1.436.420,00	21	301.648,20	1.738.068,20

Import total **15.340.380,00**

LOT	TRANSFORMACIÓ	QUANTITAT	MESOS	PREU UNITAT/MENSUAL	TOTAL (IVA exclòs)	IVA 21%	PREU IVA INCLÒS
LOT 1	Tipus 1	63	60	1.500,00 €	5.670.000,00 €	1.190.700,00 €	6.860.700,00 €
	Tipus 1b	63	60	1.600,00 €	6.048.000,00 €	1.270.080,00 €	7.318.080,00 €
					11.718.000,00 €	2.460.780,00 €	14.178.780,00 €
LOT 2	Tipus 2	13	60	820,00 €	639.600,00 €	134.316,00 €	773.916,00 €
	Tipus 2 b	6	60	890,00 €	320.400,00 €	67.284,00 €	387.684,00 €
					960.000,00 €	201.600,00 €	1.161.600,00 €
					12.678.000,00 €	2.662.380,00 €	15.340.380,00 €

LOT 1 : TRANSFORMACIÓ TIPUS 1- TURISME AMB DISTINTIUS SENSE KIT DE DETINGUTS
LOT 1 : TRANSFORMACIÓ TIPUS 1b -TURISME AMB DISTINTIUS AMB KIT DE DETINGUTS
LOT 2 : TRANSFORMACIÓ TIPUS 2 - TURISME SENSE DISTINTIUS AMB EQUIPAMENT
LOT 2 : TRANSFORMACIÓ TIPUS 2b - TURISME SENSE DISTINTIUS SENSE EQUIPAMENT

L'import desglossat per lots és el següent:

LOT 1

Any	Import net €	% IVA	Import IVA €	Import total €
2018	1.032.300,00	21	216.783,00	1.249.083,00
2019	2.343.600,00	21	492.156,00	2.835.756,00
2020	2.343.600,00	21	492.156,00	2.835.756,00
2021	2.343.600,00	21	492.156,00	2.835.756,00
2022	2.343.600,00	21	492.156,00	2.835.756,00
2023	1.311.300,00	21	275.373,00	1.586.673,00

Lot 1 - total **14.178.780,00**

LOT 2

Any	Import net €	% IVA	Import IVA €	Import total €
2018	66.880,00	21	14.044,80	80.924,80
2019	192.000,00	21	40.320,00	232.320,00
2020	192.000,00	21	40.320,00	232.320,00
2021	192.000,00	21	40.320,00	232.320,00
2022	192.000,00	21	40.320,00	232.320,00
2023	125.120,00	21	26.275,20	151.395,20

Lot 2 - total **1.161.600,00**



Preu del quilometratge (IVA no inclòs):

Quilometratge no consumit	Quilometratge en excés
Mínim 0,02 euros	Màxim 0,10 euros

Atès que la despesa s'autoritza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 13.945.800,00 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE €	VE € Pròrroga	VE € modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA €
2018	1.099.180,00	-	109.918,00	1.209.098,00
2019	2.535.600,00		253.560,00	2.789.160,00
2020	2.535.600,00		253.560,00	2.789.160,00
2021	2.535.600,00		253.560,00	2.789.160,00
2022	2.535.600,00		253.560,00	2.789.160,00
2023	1.436.420,00		143.642,00	1.580.062,00
TOTAL	12.678.000,00	-	1.267.800,00	13.945.800,00

Clàusula 3. Termini i lloc de lliurament

Els efectes jurídics del contracte s'iniciaran a partir del dia següent al de la seva formalització. No obstant, i en atenció a les singularitats del contracte, els efectes econòmics del mateix es produiran a partir del seu lliurament i la seva recepció de conformitat, durant un període de 60 mesos (5 anys).

No s'admetrà la pròrroga del present contracte.

Els terminis d'entrega dels vehicles són els següents:

- 1 de juny de 2018: S'entregaran 100 vehicles, 90 del lot 1 i 10 del lot 2.
- 1 de desembre de 2018: S'entregaran 45 vehicles, 36 del lot 1 i 9 del lot 2.

El contractista resta obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el lloc que li indiqui el Departament de Logística i Infraestructures.



Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció i l'interlocutor per aquest contracte és el Departament de Logística i Infraestructures, telèfon 932915132, correu electrònic jpintorg@bcn.cat i adreça social Plaça de Carles Pi i Sunyer, 8-10, 4 planta, de Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

4. El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert. 4



Clàusula 5. Publicitat del procediment

1. La licitació es remetrà a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea i posteriorment es publicarà mitjançant anunci en el [perfil de contractant](#). La data de finalització de la presentació de les proposicions no podrà ser abans de 40 dies naturals a comptar des de la data de remissió de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió. També es publicarà un anunci al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions, on es farà constar la data de la tramesa de l'anunci al DOUE.

2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials o en altres mitjans de difusió, serà de 2.000,00 euros.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Els licitadors o candidats han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica mínima següents, en funció de cada lot al qual presentin oferta:

LOT-1: TURISMES AMB TRANSFORMACIÓ TIPUS 1 (amb distintius sense kit de detinguts) i
TURISMES AMB TRANSFORMACIÓ TIPUS 1B (amb distintius amb kit de detinguts)

3a) solvència econòmica i financera:

- La xifra anual de negocis, en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, durant els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 3.515.400,00 euros. En cas que el període transcorregut des de la creació o inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui

inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En cas que aquest període sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

3b) solvència tècnica:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 2.460.780,00 euros.
El criteri de correspondència entre els subministraments executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a la igualtat entre els dos primers dígit dels respectius codis CPV.

LOT-2: TURISMES AMB TRANSFORMACIÓ TIPUS 2 (turismes sense distintius amb equipament)
TURISMES AMB TRANSFORMACIÓ TIPUS 2B (turismes sense distintius sense equipament)

3a) solvència econòmica i financera:

- La xifra anual de negocis, en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, durant els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 288.000,00 euros. En cas que el període transcorregut des de la creació o inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En cas que aquest període sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

3b) solvència tècnica:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 201.600,00 euros.
El criteri de correspondència entre els subministraments executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a la igualtat entre els dos primers dígit dels respectius codis CPV.

4 El contractista podrà subcontractar com a màxim un 60% del pressupost de licitació impostos exclosos.

L'empresa licitadora ha d'informar amb quines empreses pretén realitzar parts de l'objecte del contracte en qualitat de subcontractistes. Ha d'identificar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà.

5. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

5. Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en dos sobres tancats, designats respectivament amb els números 1 i 2. El sobre número 1 ha de contenir el formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). El sobre número 2 ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenants numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Els licitadors podran indicar en el sobre 2 quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

1. Sobre núm. 1,

Cadascun dels sobres presentats pel licitador únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera: La documentació que contingui el sobre núm. 1, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre núm. 2.

L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Aquest sobre és comú per a cada licitador, amb independència de què el licitador es presenti a UN o a la TOTALITAT DELS 2 LOTS. Per tant, només ha de presentar un sobre número 1 per a aquesta licitació.



A l'exterior, hi ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. DEUC per al relatiu al contracte núm. 17004157 que té per objecte l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots, expedient núm. 20174365, tramitat per direcció de serveis de gestió econòmica i control de recursos de la gerència de seguretat i prevenció, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ..., telèfon ..., fax ..., e-mail ...".

El sobre ha de contenir:

1. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeixen com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa,

☐ no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

2. El document DEUC. Per obtenir el document DEUC, el licitador s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

També hauran de presentar l'Annex 2 d'aquest plec administratiu.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 64 del TRLCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 6 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per



cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat; emplenant les parts II a V.

4. Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Sobre núm. 2.

Els licitadors poden presentar les seves ofertes indistintament a UN o a la TOTALITAT DELS 2 LOTS. En el cas que un licitador es presenti a més d'un lot, haurà de presentar tants sobres número 2 com a lots vulgui presentar oferta, i s'identificaran en sobres independents: Sobre núm. 2 LOT-1. Sobre núm. 2 LOT-2.

A l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2. LOT-..... Proposició per al procediment relatiu al contracte núm. 17004157, que té per objecte l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots, expedient núm. 20174365, tramitat per direcció de serveis de gestió econòmica i control de recursos de la gerència de seguretat i prevenció, presentada per ... amb NIF"

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació del criteris avaluable de forma automàtica, signada pel licitador o persona que el representi.

La/es proposició/ons s'ha/n d'ajustar al/s model/s que figura/en als Annexos 3 (Lot 1) i 4 (Lot 2).

A més de la proposició econòmica i tècnica d'acord amb el model establert es podrà aportar altra documentació en relació als criteris d'adjudicació.

Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 40 dies naturals a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE, sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci oficial en el BOE.



2. Les proposicions es podran presentar al Registre de la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos de la Gerència de Seguretat i Prevenció, situat a **la plaça de Carles Pi i Sunyer, núm. 8-10, 2a planta**, a partir de les nou del matí fins a les dues de la tarda, de dilluns a divendres. També podran presentar les esmentades proposicions a l'oficina del Registre General els dies hàbils o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, dintre del seu horari d'atenció al públic.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar les proposicions per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic anunciant que s'ha remès l'oferta serà vàlida si hi consten la data de transmissió i recepció del correu electrònic, el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'hi identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries. Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants

Criteris de valoració automàtica: fins a 100 punts

1.- Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a la seva adjudicació del contracte són els següents:

LOT 1:

a. Pel preu ofert, fins a 80 punts.

La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$P_i = P \cdot \frac{B - I_i}{B - I}$$



Tot essent :

P_i = Puntuació resultant obtinguda per cada licitador

P = Puntuació màxima

B = Import net de licitació (sense IVA)

I_i = Import net ofert per cada licitador (sense IVA)

I = Import net més baix ofert per tots els licitadors (sense IVA)

Les proposicions que formulin ofertes inferiors en 10 unitats percentuals, o més, a la mitjana de les ofertes presentades seran considerades, en principi, com anormals o desproporcionades. També ho serà l'oferta inferior en més de 20 punts al preu net de licitació en cas que hi hagi un únic licitador.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

- b.** Pel preu ofert respecte a l'abonament dels quilòmetres no consumits durant el període d'execució del contracte (mínim de 0,02 €/km, establert a la clàusula 2 del plec de clàusules administratives particulars), fins a **5 punts**.

Fins a 0,04 euros/ Km. 1 punt
Fins a 0,06 euros/ Km..... 2 punts
Fins a 0,08 euros/ Km..... 3 punts
Fins a 0,10 euros/ Km..... 4 punts
Fins a 0,12 euros/ Km..... 5 punts

- c.** Pel preu del quilometratge consumit en excés durant el període d'execució del contracte (màxim de 0,10 €/km, establert a la clàusula 2 del plec de clàusules administratives particulars), fins a **5 punts**.

= o > 0,08 euros/ Km..... 1 punt
= o > 0,07 euros/ Km..... 2 punts
= o > 0,06 euros/ Km..... 3 punts
= o > 0,05 euros/ Km..... 4 punts
= o > 0,04 euros/ Km..... 5 punts

- d.** Per la millora tècnica consistent en que els vehicles disposin de càmera de visió posterior, i que la imatge sigui visible a la pantalla de l'ordinador embarcat en posar la marxa enrere, fins a **10 punts**.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament dins del Sobre núm. 2.

Puntuació de la totalitat dels criteris: **100 punts**.

LOT 2:

- a.** Pel preu ofert, fins a **70 punts**.





La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$P_i = P \cdot \frac{B - I_i}{B - I}$$

Tot essent :

P_i = Puntuació resultant obtinguda per cada licitador

P = Puntuació màxima

B = Import net de licitació (sense IVA)

I_i = Import net ofert per cada licitador (sense IVA)

I = Import net més baix ofert per tots els licitadors (sense IVA)



Les proposicions que formulin ofertes inferiors en 10 unitats percentuals, o més, a la mitjana de les ofertes presentades seran considerades, en principi, com anormals o desproporcionades. També ho serà l'oferta inferior en més de 20 punts al preu net de licitació en cas que hi hagi un únic licitador.

Es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

- b.** Pel preu ofert respecte a l'abonament dels quilòmetres no consumits durant el període d'execució del contracte (mínim de 0,02 €/km, establert a la clàusula 2 del plec de clàusules administratives particulars), fins a **5 punts**.

Fins a 0,04 euros/ Km.1 punt
Fins a 0,06 euros/ Km..... 2 punts
Fins a 0,08 euros/ Km..... 3 punts
Fins a 0,10 euros/ Km..... 4 punts
Fins a 0,12 euros/ Km..... 5 punts

- c.** Pel preu del quilometratge consumit en excés durant el període d'execució del contracte (màxim de 0,10 €/km, establert a la clàusula 2 del plec de clàusules administratives particulars), fins a **5 punts**.

= o > 0,08 euros/ Km..... 1 punt
= o > 0,07 euros/ Km.....2 punts
= o > 0,06 euros/ Km..... 3 punts
= o > 0,05 euros/ Km..... 4 punts
= o > 0,04 euros/ Km..... 5 punts



- d. Per la millora tècnica consistent en que els vehicles disposin de càmera de visió posterior, i que la imatge sigui visible a la pantalla de l'ordinador embarcat en posar la marxa enrere, fins a **10 punts**.
- e. Per la millora de prestació d'un vehicle de cortesia, fins a **10 punts**:
En les reparacions de més de 3 dies dels vehicles del lot 2, l'adjudicatari del contracte posarà a disposició de la Guàrdia Urbana un turisme de característiques similars durant el període en que duri la reparació. Aquest turisme anirà sense cap logotipació i no portarà cap tipus de publicitat.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament dins del Sobre núm. 2.

Puntuació de la totalitat dels criteris: **100 punts**.

2. Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació o dels aspectes de negociació si escau.

Clàusula 10. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

titular	substitut/a
L'interventor adjunt	L'interventor delegat
La secretària delegada de la Gerència	Assessor tècnic jurídic del Departament d'administració econòmica i contractació
El director de serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos	Persona en qui delegui
La cap del Departament d'Administració Econòmica i Contractació	Persona en qui delegui
El cap del Departament de Logística i Infraestructures	Persona en qui delegui
La responsable de vehicles	Persona en qui delegui

Actuarà com a secretari/a de la Mesa un funcionari/a de la Corporació.





En cas d'absència justificada del president de la Mesa de Contractació el substituirà el director de serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran sol·licitar als empresaris aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2, excepte el de les proposicions rebutjades, i formularà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi ofert l'oferta més avantatjosa, un cop ponderats els criteris establerts en el plec.

En cas d'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en el [perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data d'obertura.



Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte a l'empresari justificadament elegit en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

- a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.
- b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser completa com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà



l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti determinada documentació acreditativa.

No serà necessari que s'aporti la documentació quan s'hagi indicat en el DEUC que l'òrgan de contractació pot obtenir directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i s'hagi facilitat la informació necessària per accedir-hi.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Atès que s'ha presentat declaració responsable/document europeu únic de contractació (DEUC), se'l requerirà també per tal que acrediti el compliment dels requisits de capacitat, aptitud, solvència i mitjans personals establerts en aquest plec a la clàusula 6 apartats 3 i següents.

Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent espanyola i acreditació de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, així com de la seva inscripció en el Registre Mercantil. Tanmateix, es prescindirà de l'esmentat informe de reciprocitat en aquells contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.



Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

Els documents que haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals subministraments efectuats durant els últims cinc anys, que siguin de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, atenent a aquest efecte els dos primers dígits dels respectius codis CPV indicant-ne l'import, dates i destinatari públic o privat.

Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o quan el destinatari és un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Els certificats de bona execució dels subministraments inclosos en la relació el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant del subministrament.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentat per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.



Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

Per les característiques d'aquest contracte s'eximeix de la constitució de les garanties definitiva i complementària.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació del contracte serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'adjudicatari perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment concorri a formalitzar el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE i BOE, en un termini no superior a 30 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 15. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament, la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades en el mes anterior.

El contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.



- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

Clàusula 16. Revisió de preus

Ateses les característiques d'aquest contracte no es contempla la revisió de preus.

Clàusula 17. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Ajuntament designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el subministrament s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

La persona responsable de la recepció del subministrament serà el cap d'infraestructures de la Gerència de Seguretat i Prevenció.

Clàusula 18. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.



D'acord amb la previsió de la clàusula 21, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

1.1.3 Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:

- la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
- la dignitat i llibertat de les persones.

1.1.4 Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial.

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.

L'empresa licitadora ha de presentar una declaració responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. El responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

2. Condicions d'execució generals:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista també està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.





- f) Fer-se càrrec de les despeses de lliurament i transport fins al lloc convingut dels béns objecte del contracte.
- g) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- h) Adscriure els mitjans personals i/o materials indicats en l'oferta tècnica, al compliment del contracte, durant la seva vigència.
- i) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - ◆ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit mig, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a

finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català, així com utilitzar en les instruccions d'ús, etiquetatge i embalatge dels productes objecte del contracte, com a mínim el català.

k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

l) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 10.000.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

m) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 19. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

Descripció de la causa, les condicions i l'abast de la modificació:

1) Per produir-se la necessitat de disposar d'un nombre de vehicles superior als inicialment previstos, per un possible increment de la plantilla de Guàrdia Urbana superior al 20%.

En cap cas l'import total de les modificacions pot afectar més del 10 % del preu del contracte.

2) L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 % del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.

3) La successió total o parcial del contractista inicial a causa d'una reestructuració empresarial, en particular per absorció, fusió, adquisició o insolvència per un altre operador econòmic.

Així mateix el contracte es podrà modificar si concorren les circumstàncies establertes en l'art. 107 del TRLCSP, modificació que es publicarà en el DOUE.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar la naturalesa global del contracte o de l'acord marc, les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.



Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 20. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins del termini del mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva el dret d'efectuar les comprovacions pertinents en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la finalització del termini d'arrendament o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data esmentada.

3. Per tractar-se d'una adquisició mitjançant arrendament, en la qual els vehicles es retornen una vegada finalitzat el contracte, no s'estableix període de garantia.

Clàusula 21. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 60 per 100 del preu del contracte (IVA exclòs).

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública;

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.





Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

D'acord amb la previsió de la clàusula 18, si l'empresa contractista principal no justifica l'impagament del preu a l'empresa subcontractista, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

Clàusula 22. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 23. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs)
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
7. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les següents penalitzacions:

Clàusula 24. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen

- a) Faltes molt greus:





- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.





- b) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- c) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- d) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- e) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- f) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- h) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.



Clàusula 26. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 40 del TRLCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació d'aquest contracte.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 40 i següents del TRLCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment

117



Gerència de Seguretat i Prevenció
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 2a planta
08002 Barcelona
tel. 932915097 - fax 932915060 - contractacio_psim@bcn.cat

administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, dijous 20 de juliol de 2017

Vist i plau

La cap del Departament Administració Econòmica
i contractació



Signat: Marta Martí Besas

DILIGÈNCIA:

S'hi adjunta informe.

La Secretària Delegada

Signat: Amparo Romaní Guanter

El Director de Serveis de Gestió Econòmica Control de Recursos



Signat: Joan Soler Serratosa



Annex 1 - MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb NIF núm.
.....; el/la senyor/a amb
DNI núm. en representació l'empresa
..... amb NIF núm.¹

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots, núm. Contracte 17004157, núm. Expedient 20174365, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
 % l'empresa¹
 % l'empresa
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
 amb DNI núm.

- d) Que la denominació de la UTE a constituir és
 ; i el domicili per a les notificacions és
 núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu
 electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les
diferents empreses i segell de les empreses)

¹ Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris

Handwritten signature/initials



ANNEX 2

Qui sotasigna el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica,
amb NIF núm., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de
l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia
Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions
tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots , núm.
Contracte 17004157, núm. Expedient 20174365.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través
del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per
les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant
tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través
del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el
certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social,
imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de
licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

☐ Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça
de correu electrònic (@):

Localitat, data i signatura de la persona declarant



ANNEX 3

MODEL OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA²

LOT-1

- a. "El Sr./La Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb CIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 17004157 que té per objecte l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots, es compromet a realitzar aquest **LOT-1** amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA	... euros	(1)
Tipus IVA (... %)	Import IVA	... euros	(2)
	Preu del contracte	... euros	(1) + (2)

- b. El preu de l'abonament dels quilòmetres no consumits durant el període d'execució del contracte, serà el següent: €/ Km.
- c. El preu del quilometratge consumit en excés durant el període d'execució del contracte, serà el següent: € /Km.
- d. Els vehicles del Lot 1 ..SÍ/NO.. disposaran de càmera de visió posterior, la imatge de la qual serà visible a la pantalla de l'ordinador embarcat en posar la marxa enrere.

Així mateix, de conformitat amb allò que disposa l'art 290.1 del TRLCSP, es fa constar el següent:

1. Marca i el model dels vehicles:

2. Import mensual euros/vehicle (especifiqueu també l'IVA aplicable o la resta dels tributs que puguin originar-se amb ocasió del contracte així com els costos de transport i assegurances).

a) Quota arrendament

b) Cànon de manteniment

3. Proposta de condicions de l'assegurança dels vehicles:

.....

² Suprimiu el que no hagi de formar part de l'oferta



Gerència de Seguretat i Prevenció
Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 2a planta
08002 Barcelona
tel. 932915097 - fax 932915060 - contractacio_psim@bcn.cat

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.³ (lloc, data i signatura)".

³ A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament



ANNEX 4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA⁴

LOT-2

- a. "El Sr./La Sra. ..., domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..., amb CIF núm. ..., amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 17004157 que té per objecte l'adquisició, en la modalitat d'arrendament, de 145 vehicles turisme híbrids per a la Guàrdia Urbana de Barcelona, durant 60 mesos, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques, amb mesures de contractació pública sostenible i desglossat en dos lots, es compromet a realitzar aquest **LOT-2** amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA	... euros	(1)
Tipus IVA (... %)	Import IVA	... euros	(2)
	Preu del contracte	... euros	(1) + (2)

- b. El preu de l'abonament dels quilòmetres no consumits durant el període d'execució del contracte, serà el següent: €/ Km.
- c. El preu del quilometratge consumit en excés durant el període d'execució del contracte, serà el següent: € /Km.
- d. Els vehicles del Lot 1 ..SÍ/NO.. disposaran de càmera de visió posterior, la imatge de la qual serà visible a la pantalla de l'ordinador embarcat en posar la marxa enrere.
- e. En cas que les reparacions durin més de 3 dies, es posarà a disposició de la Guàrdia Urbana un turisme de característiques similars durant el període en que duri la reparació. Aquest turisme anirà sense cap logotipació i no portarà cap tipus de publicitat.

Així mateix, de conformitat amb allò que disposa l'art 290.1 del TRLCSP, es fa constar el següent:

- i. Marca i el model dels vehicles:
- ii. Import mensual euros/vehicle (especifiqueu també l'IVA aplicable o la resta dels tributs que puguin originar-se amb ocasió del contracte així com els costos de transport i assegurances).

1. Quota arrendament
2. Cànon de manteniment

- iii. Proposta de condicions de l'assegurança dels vehicles:

⁴ Suprimiu el que no hagi de formar part de l'oferta



Gerència de Seguretat i Prevenció

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos

Pl. Carles Pi i Sunyer, 8-10, 2a planta

08002 Barcelona

tel. 932915097 - fax 932915060 - contractacio_psim@bcn.cat

.....

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.⁵ (lloc, data i signatura)".

⁵ A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament