



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS DE SAMARRETES PER A LA CURSA DE LA MERCÈ DE LES EDICIONS CORRESPONENTS ALS ANYS 2019-2020 i 2021, amb mesures de contractació pública sostenible  
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT NO HARMONITZAT (art. 156)**

<b>Expedient</b>	20180219	<b>Descripció contracte</b>	Contracte subministraments de samarretes per a la cursa de la Mercè 2019-2020-2021
------------------	----------	-----------------------------	--

<b>Import Pressupost base</b>	146.211,56	<b>Codi CPV</b>	18330000-1
-------------------------------	------------	-----------------	------------

<b>*Òrgan de contractació</b>	Gerència
-------------------------------	----------

<b>*Departament econòmic</b>	Administració
------------------------------	---------------

<b>*Òrgan destinatari</b>	Departament de Promoció i Esdeveniments Esportius
---------------------------	---

\*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

### Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte .....	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	3
Clàusula 3. Durada del contracte .....	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ....	4
Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació .....	4
Clàusula 6. Publicitat de la licitació .....	4
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència. ....	5
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores .....	6
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	9
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.....	10
Clàusula 11. Mesa de contractació. ....	14
Clàusula 12. Obertura de les proposicions. ....	14
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	15
Clàusula 14. Garantia definitiva .....	17
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte .....	17
Clàusula 16. Execució del contracte .....	18
Clàusula 17. Abonaments al contractista .....	18
Clàusula 18. Revisió de preus.....	18



Clàusula 19. Responsable del contracte .....	18
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista. ....	18
Clàusula 21. Modificació del contracte. ....	22
Clàusula 21. Recepció i termini de garantia.....	22
Clàusula 23. Subcontractació .....	23
Clàusula 24. Cessió del contracte .....	23
Clàusula 25. Demora en les prestacions .....	23
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte .....	24
Clàusula 27. Resolució del contracte .....	25
Clàusula 28. Recursos legals .....	26
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos .....	26

## Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

### **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és el subministrament de samarretes per a la Cursa de la Mercè de les edicions corresponents als anys 2019, 2020 i 2021 amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- La no realització d'operacions financeres que siguin considerades delictives en paradisos fiscals.
- El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació inferior al 35% de la puntuació total.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils.
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les exposicions.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

### **2. Règim jurídic.**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments i se subjecta a aquest plec, al plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementària annexa.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril.



També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia, de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 146.211,56 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

120.836,00 euros, pressupost net.

25.375,56 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	C.Orgànic	C.Econom	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	003	22109	34311	44.812,00	21	9.410,52	54.222,52
2020	003	22109	34311	38.012,00	21	7.982,52	45.994,52
2021	003	22109	34311	38.012,00	21	7.982,52	45.994,52

Pressupost base

146.211,56

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El pressupost net es desglossa de la manera següent<sup>1</sup>:

Costos directes	Import sense IVA
Adquisició de teixit base	48.684,68
Costos de confecció	27.201,96
Costos acabat i estampació	23.779,78
Transport	5.460,90
<b>Total costos directes</b>	<b>105.127,32</b>

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



Costos indirectes	Import sense IVA
Despeses de gestió (estimació 7%)	8.458,52
Benefici empresa (estimació 6%)	7.250,16
Total costos indirectes	<b>15.708,68</b>
<b>TOTAL costos directes e indirectes</b>	<b>120.836,00</b>

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 134.436,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE modificacions previstes	SUMA
2019	44.812,00		44.812,00
2020	38.012,00	6.800,00	44.812,00
2021	38.012,00	6.800,00	44.812,00
TOTAL	120.836,00	13.600,00	134.436,00

### Clàusula 3. Durada del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el 1/03/2019 o altrament, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, si aquesta fos posterior. La durada de les prestacions serà fins al 31 de desembre de 2021.

### Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és el Gerent de l'IBE, i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Gabriel Arranz, Director de Promoció i Esdeveniments Esportius de l'IBE, l'avinguda de l'Estadi, núm. 40 (08038 Barcelona).

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: [https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN\\_IBE/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IBE/customProf).

### Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert no harmonitzat amb varis criteris d'adjudicació.

### Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.



## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

### **Mesura social.-**

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 120.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en els subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, ha de ser com a mínim de 28.000 euros.

En el cas d'empreses de nova creació, s'aportarà una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, corresponents al darrer any, on s'indiquin l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests subministraments.



- D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- La marca ha d'haver estat patrocinadora, com a mínim, de tres esdeveniments esportius europeus de running o trail en els darrers tres anys. En el cas d'empreses de nova creació aquesta exigència de solvència es redueix a un esdeveniment en els darrers tres anys.

- Disposar del certificat de que la marca de la samarreta respecta els drets bàsics del treball i la prevenció de riscos en el procés de producció de les peces de roba.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## **Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores**

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1, 2A i 2B.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

No obstant l'anterior, també li és d'aplicació el nou reglament general de protecció de dades 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de



les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i que té efectes directes des del 25 de maig de 2018.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre núm. 1.**

*A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. DEUC per al procediment relatiu al contracte de subministrament de samarretes per a la Cursa de la Mercè de les edicions corresponents als anys 2019, 2020 i 2021 amb mesures de contractació pública sostenible expedient núm. 20180219, tramitat per l'Institut Barcelona Esports, presentada per l'empresa... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ....., fax ..... e-mail..... "*

El sobre ha de contenir:

#### **1.- El Formulari de Declaració Responsable segons DEUC:**

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior o presentar un DEUC. A més de la declaració responsable o del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altra declaració responsable o altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

#### **2.- Declaració Responsable relativa a paradisos fiscals i autoritzacions per demanar certificats: annex núm. 1A**

2.1 En aplicació dels Decrets d'Alcaldia, de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses





interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, presentant una declaració responsable, segons el model que s'adjunta.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

2.2 Autorització a l'Ajuntament de Barcelona per obtenir els certificats de l'Agència Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

### 3.- Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris: **annex 1B**

3.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència, conforme l'apartat anterior, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

3.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, i la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari, fins l'extinció del contracte.

4.- Certificat de que la marca de la samarreta respecta els drets bàsics del treball i la prevenció de riscos en el procés de producció de les peces de roba.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **Sobres núm. 2A i 2B:**

**Sobre núm. 2A:** a l'exterior ha de figurar la menció:

*"Sobre núm. 2A. Objecte el contracte: subministrament de samarretes per a la Cursa de la Mercè de les edicions corresponents als anys 2019, 2020 i 2021, amb mesures de contractació pública sostenible expedient núm. 20180219, tramitat per l'Institut Barcelona Esports, proposició presentada per l'empresa ..... amb NIF ..... Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor"*





Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Cal que s'inclogui:

- Els catàlegs de temporada on són presents les samarretes que es presenten com a mostra.
- Una mostra de samarreta d'home i dona. Les mostres d'home i de dona hauran de ser de la talla M i de colors diferents, però de qualsevol color del catàleg.
- La fitxa tècnica dels teixits innovadors que incorpora la samarreta.

**Sobre núm. 2B:** a l'exterior ha de figurar la menció:

*"Sobre núm. 2B. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte el subministrament de samarretes per a la cursa de la Mercè de les edicions 2019-2020-2021, expedient núm. 20180219, tramitat per l'Institut Barcelona Esports, presentada per ... amb NIF.... Proposta que s'avalua en base a criteris automàtics."*

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. **En annex 2** s'adjunta el model.

## Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

El termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions es podran presentar a l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de Barcelona a l'Institut Barcelona Esports, situada a l'avinguda de l'Estadi, núm. 40 (08038), amb horari de dilluns a divendres de 9 a 14 hores. També podran presentar-se a qualsevol altre oficina de l'esmentat Registre.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar les proposicions, per correu postal, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta,



mitjançant fax o correu electrònic com a màxim el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic anunciant que s'ha remés l'oferta serà vàlida si hi consten la data de transmissió i recepció del correu electrònic, el contingut íntegre de les comunicacions i si s'hi identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries. Transcorreguts 10 dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

### **1.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor**

Per la qualitat tècnica de la samarreta, present a les clàusules 2 i 3 del plec de prescripcions tècniques, es valoraran els aspectes següents:

1.1.- **Fins 4 punts** pel disseny de la peça de roba. Es valorarà la innovació en la recerca de la diferència i l'aspecte visual. La samarreta escollida del catàleg ha de tenir un aspecte diferent a les de la resta de curses del calendari esportiu per tal de convertir-la en un tret diferencial i, alhora, un reclam de participació. Tanmateix, tot i el disseny innovador ha de tenir un aspecte visual contemporani que s'ajusti als models més actuals de samarreta.

- Per la millor proposta de disseny innovador, fins a 2 punts.
- Per la millor proposta d'aspecte visual, fins a 2 punts.

1.2.- **Fins a 6 punts** per la comoditat de la peça de roba. Es valorarà la lleugeresa, la consistència i la seva suavitat. La lleugeresa amb el càlcul de la seva massa, la consistència per la seva capacitat de mantenir-se intacte sense desfilarse per erosió amb el fregament amb d'altres elements com ara: zones dures del cos (ungles), altres teixits (dessuadora) o complements de running (pulsòmetre). I la suavitat per la reducció de costures o la seva substitució per costures planes, tapacostures a la zona del clatell, absència d'etiqueta cosida al clatell.

- Per la lleugeresa, fins a 2 punts.
- Per la consistència i suavitat, fins a 2 punts.
- Per la reducció de costures, fins a 2 punts

1.3.- **Fins a 2 punts** per la capacitat de transpiració de la peça de roba. Es mesurarà la capacitat del teixit per evaporar líquid. És a dir, el temps necessari per eixugar la peça un cop mullada (en les mateixes condicions de temperatura i humitat). La puntuació de la resta es farà de manera directament proporcional en relació a l'excés de temps necessari per evaporar el líquid.

Puntuació total d'aquests **criteris (sobre 2A): 12 punts**

*Documentació que cal aportar per a la seva valoració:*

- Els catàlegs de temporada on són presents les samarretes que es presenten com a mostra.



- Una mostra de samarreta d'home i dona. Les mostres d'home i de dona hauran de ser de la talla M i de colors diferents, però de qualsevol color del catàleg.

- La fitxa tècnica dels teixits innovadors que incorpora la samarreta.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2A.

## **2.- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**

2.1. - Preu: La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **34 punts**.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota o per sobre de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

2.2. - Per la reducció del termini de producció present a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques **fins a 8 punts**. S'atorgaran 2 punts per a cada setmana de reducció del termini fins un màxim de 4 setmanes.

Reducció	Punts
Quatre setmanes	8
Tres setmanes	6
Dos setmanes	4
Una setmana	2

2.3.- Per la reducció de la petjada de carboni en el transport local, present a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques, des del magatzem a la fira del corredor. Per a l'ús de vehicles amb baix impacte ambiental fins a 10 punts. La puntuació s'atorgarà de manera esgraonada, en relació a les prioritats definides a la instrucció tècnica per l'ambientalització de vehicles



<b>MOTORITZACIÓ</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
Vehicles emissió zero	10 punts
Vehicles ECO	6 punts
Vehicles amb distintiu C	2 punts
Resta de vehicles amb distintiu B o sense distintiu	0 punts

### **Emissió Zero**

Vehicles de transport de mercaderies elèctrics en totes les seves variants (elèctric pur, elèctric d'autonomia estesa, vehicle d'hidrogen).

### **Vehicles ECO**

Vehicles de transport de mercaderies híbrids endollables, híbrids no endollables, propulsats a gas natural o gas líquat.

### **Vehicles amb distintiu C**

Vehicles de transport de mercaderies que compleixin la norma Euro 4.5 i 6 i en Diesel la Euro 6

### **Vehicles amb distintiu C o sense distintiu**

Vehicles de transport de mercaderies que compleixin la norma Euro 3 i en Diesel la Euro 4 i 5

2.4.- Per la reducció de residus en l'embalatge i la presentació de la samarreta, present a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques, fins un màxim de **18 punts**. El licitador presentarà una fitxa tècnica com la que es troba a la clàusula 5 amb una imatge que descriu el disseny de la capsa que utilitzarà per a l'embalatge de la mercaderia que ha de subministrar. El plànol inclourà el dibuix de la capsa muntada amb les seves mides (altura, amplada i profunditat) i, també, el dibuix de la capsa desplegada en el pla amb les mesures d'alt i ample) i el càlcul de la seva superfície. Així mateix, el document inclourà:

- el nombre total de caixes per a realitzar el lliurament de la comanda
- la massa de cadascuna de les caixes
- el càlcul de la massa total (MTR)
- el càlcul del percentatge de reducció de residus (PRR). Amb l'ús d'aquesta fórmula:

#### **CÀLCUL DEL PERCENTATGE DE REDUCCIÓ DE RESIDUS (PRR)**

$$PRR = 100 - \left( \frac{100 \times MTR}{425,01} \right) = \dots\dots\dots \%$$

Reducció igual o superior al 75% dels residus i l'eliminació de la bossa protectora.	18 (12+6)
Reducció del 50% al 74,99% dels residus i l'eliminació de la bossa protectora.	11 (5+6)
Reducció del 25% al 49% dels residus i l'eliminació de la bossa protectora.	8 (2+6)
Reducció inferior al 25% dels residus i eliminació de la bossa protectora	6 (0+6)
Reducció igual o superior al 75% dels residus	12
Reducció del 50% al 74% dels residus	5
Reducció del 25% al 49% dels residus	2
Reducció inferior al 25% dels residus	0



2.5.- Per la confecció més neta de a samarreta utilitzant productes que no siguin nocius per a la salut i l'ús de fibres reciclades en la seva producció, presents a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques, un total de 18 punts distribuïts de la següent manera

	punts
Presentació de la certificació MADE·IN GREEN by OEKO TEX ®, o equivalent, de la marca tècnica i certificat d'ús de polièster reciclat	18
Únicament certificat d'ús de fibres reciclades en la confecció	9
Únicament certificació estàndard 100 by MADE·IN GREEN OEKO TEX ® , o equivalent, de la marca tècnica	9

Puntuació total d'aquests **critèris (sobre 2B): 88 punts.**

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2B. No seran objecte de valoració i, per tant, la puntuació d'aquell criteri de valoració serà igual a zero, quan l'oferta formulada pel licitador no inclogui la documentació acreditativa prevista en cada cas i que es recull en l'Annex 2 d'aquests plecs.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament): **(12 + 88 =100 punts)**

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

### **MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat: de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



## Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Xavier Olivella Echevarne gerent de l'Institut Barcelona Esports en virtut de la delegació efectuada pel president de l'Institut, per resolució de 17 de juny de 2015, publicada al BOPB en data 30 de juny de 2015.

Vocals:

---

Sr. Manel Gómez València, secretari delegat de l'Institut, o persona que es designi  
Sr. Rafael Gimeno Martínez, interventor delegat de l'Institut, o persona que es designi  
Sra. Elvira Utrillo Tomàs, directora de Planificació i Serveis Generals de l'Institut, o persona que es designi  
Sr. Miguel Ángel Vilches Blasco, cap del departament d'Administració de l'Institut, o persona que es designi  
Sr. Gabriel Arranz Herrero, director de Promoció i d'Esdeveniments Esportius, o persona que es designi  
Sr. Carles Vallès Casademont, tècnic d'Esdeveniments Esportius, o persona que es designi

2. Actuarà com a secretari/ària de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta Municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de les proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de 3 dies hàbils per esmenar-los.

2. D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura del sobre núm. 2A s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura dels sobres 2A i 2B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Finalitzat l'acte públic d'obertura dels sobres 2A es remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 2B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.



## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti si s'escau la documentació que se li sol·liciti.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:
- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.
- Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe de reciprocitat expedit per la Missió Diplomàtica Permanent espanyola i acreditació de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, així com de la seva inscripció en el Registre Mercantil. Tanmateix, es prescindirà de l'esmentat informe de reciprocitat en aquells contractes subjectes a regulació harmonitzada, en relació a les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.
- Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:
- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.
- DNI del representant i del signant de la proposició econòmica.
- En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
  1. Alternativament, un d'aquests documents:





- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
  - o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
  - o el document de declaració en el Cens corresponent.
- 2. A més, només per a les persones jurídiques:
- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
  - i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentat per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament excloua de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.



## Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies següents a que hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment concorri a formalitzar el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes,.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.



## Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà d'1 de gener de 2019 sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia següent al de la seva formalització si aquesta data és posterior.

## Clàusula 17. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades, la primera factura correspon a l'adquisició del teixit base i als costos de confecció, es presentarà, coma molt aviat, tres mesos abans de la cursa, i la segona correspon al lliurament de la mercaderia i es podrà presentar a partir de la data de la recepció. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Número d'expedient.
- Departament destinatari.

## Clàusula 18. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Sr. Carles Vallès Casademont, tècnic d'Esdeveniments Esportius com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

### 1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:



## **De caràcter social:**

### 1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efecte deslliurador.

### 1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

## 2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

### 3.1 A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat, haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte.

Aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".

Quan li sigui requerit pel responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin així com el Reglament General de Protecció de dades 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
- ◆ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  - ◆ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
  - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
  - ◆ Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
  - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en l'execució de l'objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu



compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb diversitat funcional, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

i. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 50.000 euros, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

j. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subconcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subconcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

k. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

l. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

### 3.2 L'empresa contractista i ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:

a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.

d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.

e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà concloua fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

h) Fer una identificació dels aspectes ambientals rellevants a l'obra i una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió



dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

i) Elaborar el projecte fi d'obra o "*as built*", d'acord amb les condicions establertes al plec de condicions tècniques aprovat pel Consell Plenari d'aquest Ajuntament el 10 de març de 1995 (Gasetta Municipal de 20-X-1995).

3.3 L'empresa contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats per l'empresa contractista al lloc que determini la Corporació.

## Clàusula 21. Modificació del contracte.

Perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar d'acord amb les previsions de l'art. 203 i ss de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte i es requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Així doncs, el nombre definitiu de samarretes a subministrar per a la propera edició serà de 13.180 unitats, però, tal i com consta a la clàusula 12 del Plec de Prescripcions Tècniques, per a les edicions 2020 i 2021 es comunicarà dos mesos després de la celebració de la cursa de l'anterior edició. De moment, des de la prudència del desconeixement de l'evolució de la inscripció a la cursa, s'ha fet una previsió a la baixa de 2.000 samarretes menys per a la Cursa de la Mercè del 2020 i del 2021. Tot i així, tal i com consta a l'apartat 6 d'aquest informe justificatiu (valor estimatiu del contracte), s'ha previst, alhora, una modificació per un import de 6.800.00 € per a les anualitats 2020 i 2021 per tal de poder igualar les 13.180 samarretes en cas que en la propera edició es mantinguin les xifres de participació.

Per tant, es preveu una modificació de contracte que ascendeix a un total de 13.600,00 € (6.800,00 x 2) que representa un 10,11% de l'import total del contracte

També, es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte el contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.





## Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista podrà subcontractar com a màxim un 30% del pressupost net de licitació.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.



Cada vegada que les penalitats per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitats.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

### a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.



Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.
2. A més, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions
  - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.



- d) L'incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos legals

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú ; o de establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

- **Transparència.**

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



#### Retribucions dels directius

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

#### Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

#### Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

#### Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- **Integritat i conflictes d'interessos.**

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.



6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- **Bústia ètica.**

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, 14 de desembre de 2018

La tècnica superior en Dret

Marta Pueo Campos

Diligència:  
S'hi adjunta informe.

El secretari delegat

Manel Gómez València



**ANNEX 1A: ( No substitueix al DEUC ) MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica ....., amb NIF  
núm. ...., amb la següent adreça de correu electrònic  
..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de  
....., núm. Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT<sup>1</sup>**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -  
segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en  
el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els  
termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la  
Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de  
contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la  
informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

**AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

1.- A sol.licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria (AEAT) directament o a través  
del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya ( Consorci AOC),les dades justificatives i/o  
el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades  
per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i  
durant tota la vigència del contracte;

2.- A sol.licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) , directament o a través  
del Consorci Consorci d'Administració Oberta de Catalunya ( Consorci AOC),les dades  
justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la  
Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària  
del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**DESIGNA I ACEPTA**

Que s'utilitzi per a totes les comunicacions electròniques la següent adreça de correu  
electrònic .....

Localitat, data i signatura de la persona declarant.

1 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les  
empreses que hi formaran part





**ANNEX 1B**

**MODEL DE DECLARACIÓ  
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES  
(UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb NIF núm. ....; el/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació l'empresa ..... amb NIF núm. ....; <sup>1</sup>

**DECLAREN**

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:  
... % l'empresa .....  
... % l'empresa .....<sup>1</sup>
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)  
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



**ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA**

**1.- Preu**

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ....., amb NIF ..... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el subministrament de samarretes per a la Cursa de la Mercè de les edicions corresponents als anys 2019-2020-2021, expedient núm. 20180219, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ..... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

Preu sense IVA: .....  
Tipus IVA: .... %  
Import IVA: .....

Preu total del contracte: .....

Costos directes	Import sense IVA
Adquisició de teixit base	
Costos de confecció	
Costos acabat i estampació	
Transport	
<b>Total costos directes</b>	
Costos indirectes	Import sense IVA
Despeses de gestió	
Benefici empresa	
<b>Total costos indirectes</b>	
<b>TOTAL COSTOS directes + indirectes</b>	
Preu sense IVA:	

<sup>1</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa

<sup>2</sup> **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

**2.- Reducció termini producció**

Quatre setmanes	
Tres setmanes	
Dues setmanes	
Una setmana	

(Marcar amb X l'opció proposada)



**3.- Reducció de la petjada de carboni en el transport**

<b>MOTORITZACIÓ</b>	
Vehicles emissió zero	
Vehicles ECO	
Vehicles amb distintiu C	
Resta de vehicles amb distintiu B o sense distintiu	

(Marcar amb una X segons el vehicle que s'utilitzi)

*Cal aportar una declaració responsable*

**4.- Reducció de residus en l'embalatge i la presentació de la samarreta**

Reducció igual o superior al 75% dels residus i l'eliminació de la bossa protectora.	
Reducció del 50% al 74,99% dels residus i l'eliminació de la bossa protectora.	
Reducció del 25% al 49% dels residus i l'eliminació de la bossa protectora.	
Reducció inferior al 25% dels residus i eliminació de la bossa protectora	
Reducció igual o superior al 75% dels residus	
Reducció del 50% al 74% dels residus	
Reducció del 25% al 49% dels residus	
Reducció inferior al 25% dels residus	

(Marcar amb una X l'opció que es proposa, d'acord amb la reducció que s'acredita)

*Cal adjuntar una fitxa tècnica igual a la que es descriu a la clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques i fer el càlcul corresponent.*

**5.- Confecció de la samarreta (productes no nocius i us de fibres reciclades)**

Presentació de la certificació MADE·IN GREEN by OEKO TEX ®, o equivalent, de la marca tècnica i certificat d'ús de polièster reciclat	
Únicament certificat d'ús de fibres reciclades en la confecció	
Únicament certificació estàndard 100 by MADE·IN GREEN OEKO TEX ®, o equivalent, de la marca tècnica	

(Marcar amb una X segons el tipus de certificat que es presenti)

*Cal adjuntar el corresponent certificat*