



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE LA SECRETARIA TÈCNICA ESPORTIVA PER A LES EDICIONS 2018-2020 DE LA CURSA DE LA MERCÈ

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

* Expedient	20180033	Descripció	Serveis de Secretaria Tècnica Esportiva per a les edicions 2018-2020 de la Cursa de la Mercè
Import	74.747,75 euros	Codi CPV	92620000-3
* Òrgan de contractació	Gerència		
* Departament econòmic	Administració		
* Departament destinatari	Direcció de Promoció i Esdeveniments Esportius		

* Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. El present contracte de serveis té per objecte la Secretaria Tècnica Esportiva per a les edicions 2018-2020 de la Cursa de la Mercè.

La documentació incorporada a l'expedient, que té naturalesa contractual, és el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.

2. Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic, al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona i al decret d'Alcaldia, de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

També li és d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

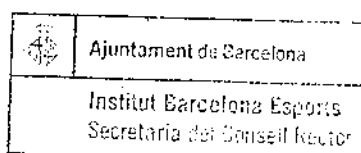
Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 74.747,75 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 61.775,00 euros, pressupost net i 12.972,75 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

S'adjunta **Annex 1** del càlcul del pressupost de licitació detallat.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El sistema de determinació del preu és per la totalitat de les prestacions.





Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona, i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es següent/s:

Any	C.Orgànic	C.Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2018	0003	22797	34311	21.925,00	21	4.604,25	26.529,25
2019	0003	22797	34311	19.925,00	21	4.184,25	24.109,25
2020	0003	22797	34311	19.925,00	21	4.184,25	24.109,25

Import total

74.747,75

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de 81.700,00 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	SUMA
2018	21.925,00		21.925,00
2019	19.925,00		19.925,00
2020	19.925,00		19.925,00
2021		19.925,00	19.925,00
TOTAL			81.700,00

Clàusula 3. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 3 anys.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se, per mutu acord de les parts, manifestat expressament, fins a un màxim d'un any. El contractista haurà de prestar la seva conformitat, de forma expressa, a la proposta de pròrroga formulada pel servei tècnic corresponent, un mes abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrrogues.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és la Gerència i l'interlocutor per aquest contracte és la Direcció de Promoció i Esdeveniments Esportius, telèfon 93 402 30 00.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN/IBE/customProf>
3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
4. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Clàusula 5. Publicitat de la licitació

1. La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil de contractant i al BOP amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.



2. L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació a càrrec de l'adjudicatari en els diaris o butlletins oficials, o en altres mitjans de difusió, serà de 500,00 euros.

Clàusula 6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Institut les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Els licitadors o candidats han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

3a) solvència econòmica i financera

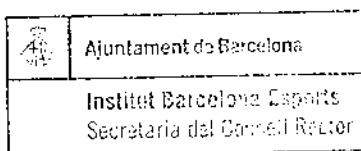
- El volum anual de negoci dels licitadors o candidats ha de ser de mínim 150.000,00 euros, aquest volum es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

3b) Solvència tècnica

- Els licitadors han d'haver realitzat treballs similars en curses populars (ciclisme, cursa a peu, triatló...) on la participació mínima hagi estat de 8.000 esportistes. En concret, un mínim de dos esdeveniments d'aquestes característiques en els darrers cinc anys.

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGCAP i, en cas contrari la igualtat entre els dos primers dígits dels respectius codis CPV.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.





L'empresa/entitat proposada com a adjudicatària, haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i de solvència establertes en aquesta clàusula.

Clàusula 7. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, designats respectivament amb els números 1, 2A i 2B. El sobre número 1 ha de contenir la declaració responsable que el licitador ostenta la solvència tècnica, econòmica i financera suficient per a l'execució del contracte, el sobre número 2A ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada aplicant els criteris de judici de valor, i el sobre número 2B ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada segons criteris avaluable de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats per la persona que representi a l'empresa licitadora, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenants numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Els licitadors podran indicar en el sobre 2A quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP(perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats pel licitador únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera:

- La documentació que contingui el sobre núm. 1, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant del sobre núm. 2A, com del sobre núm. 2B.
- La documentació que contingui el sobre núm. 2A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del sobre núm. 2B.

L'incompliment d'aquestes obligacions implicarà l'exclusió de la licitació.

1. Sobre núm. 1

A l'exterior, hi ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Declaració responsable per al procediment relatiu al contracte que té per objecte la Secretaria Tècnica Esportiva per a les edicions 2018-2020 de la Cursa de la Mercè, expedient núm. 20180033, tramitat per l'Institut Barcelona Esports, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax, e-mail..... "

El sobre ha de contenir els documents que tot seguit es relacionen

- a) Declaració responsable, segons **model que consta a l'Annex 2A**, signada pel legal representant.





b) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

b.1. Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència, conforme l'apartat anterior, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

b.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, i la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatari, fins l'extinció del contracte, d'acord amb el model de l'Annex 2B.

c) En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, el sobre ha de contenir una declaració responsable de l'empresa licitadora conforme no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

L'Ajuntament podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment del procediment, que presentin la totalitat o una part dels documents requerits.

2. Sobres núm. 2A i 2B

Sobre núm. 2A, a l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2A. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte la Secretaria Tècnica Esportiva per a les edicions 2018-2020 de la Cursa de la Mercè, expedient núm. 20180033, tramitat per l'Institut Barcelona Esports, presentada per ... amb CIF/NIF Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor."

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en l'apartat 2 de la clàusula "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec.

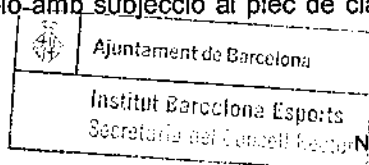
Sobre núm. 2B, a l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2B. Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte la Secretaria Tècnica Esportiva per a les edicions 2018-2020 de la Cursa de la Mercè, expedient núm. 20180033, tramitat per l'Institut Barcelona Esports, presentada per ... amb CIF/NIF.... Proposició econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica."

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en l'apartat 1 de la clàusula "Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants" del present plec.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa, amb NIF núm.amb domicili a ... carrer ... núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte la Secretaria Tècnica Esportiva per a les edicions 2018-2020 de la Cursa de la Mercè, expedient núm. 20180033, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al





de prescripcions tècniques, pel preu de euros (en lletres i xifres), IVA inclòs, amb el desglossament següent:

	Preu sense IVAeuros
Tipus IVA (... %)	Import IVAeuros
	Preu del contracteeuros

PARTICIPACIÓ D'ESPORTISTES D'ELIT

Categoria masculina:

MARQUES ACREDITADES	SUB 30 MIN	SUB 31 MIN	SUB 32 MIN
Nombre d'atletes			

Categoria femenina:

MARQUES ACREDITADES	SUB 34 MIN	SUB 35 MIN	SUB 36 MIN
Nombre d'atletes			

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)".

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

Clàusula 8. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

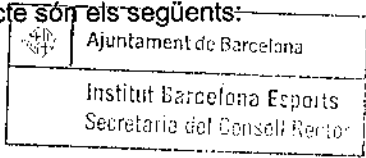
1. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'últim anunci oficial en el BOP o en el perfil de contractant.
2. Les proposicions es podran presentar a l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de Barcelona a l'Institut Barcelona Esports, situada a l'Av. de l'Estadi, 40. També podran presentar-se a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes i admissibilitat de variants.

L'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la relació cost-eficàcia d'acord amb la totalitat de la proposició.

1. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:





1.1 Per l'oferta econòmica fins a **14 punts**, d'acord amb els criteris i fórmula següents:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màxims} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats: Quan el preu de l'oferta sigui inferior en un 8 % a la mitjana del total de les ofertes presentades i acceptades. En el cas d'una sola oferta presentada, la seva baixa sigui igual o superior al 22 % del pressupost de licitació.

1.2 Fins a **6 punts** per millorar la participació d'esportistes d'elit present a la clàusula 4.4. **CAPTACIÓ I ATENCIÓ DELS ATLETES D'ELIT**, del plec de prescripcions tècniques, en funció de les seves millors marques acreditades en els dues darreres temporades. Fins a un màxim de 3 punts per a les millors propostes de participació masculina i fins a un màxim de 3 punts per a les millors ofertes en categoria femenina. La proposta presentada s'haurà de mantenir en totes les edicions de la cursa que abasta el contracte i parteix del pressupost expressat en aquesta clàusula com a base per a poder presentar una bona millora.

Valoració per a la categoria masculina:

MARQUES ACREDITADES	SUB 30 MIN	SUB 31 MIN	SUB 32 MIN
	0,5 punt per atleta	0,25 punt per atleta	0,1 punt per atleta

Valoració per a la categoria femenina:

MARQUES ACREDITADES	SUB 34 MIN	SUB 35 MIN	SUB 36 MIN
	0,5 punt per atleta	0,25 punt per atleta	0,1 punt per atleta

Puntuació total d'aquests criteris (1) : 14 + 6 = 20 punts.

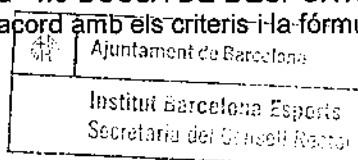
La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2B.

2. Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

2.1 S'atorgaran fins a **12 punts** per a la millor oferta de bossa del corredor distribuïts de la manera següent:

2.1.1	Millor valoració econòmica de productes	Fins a 6 punts
2.1.2	Millor idoneïtat del conjunt de productes	Fins a 2 punts
2.1.3	Millor proposta de promocions i descomptes	Fins a 2,5 punts
2.1.4	Millor idoneïtat del conjunt de promocions i descomptes	Fins a 1,5 punts

2.1.1. Fins a **6 punts** per a la millor oferta econòmica de contingut de productes de la bossa del corredor, present a la clàusula **4.8 BOSSA DE L'ESPORTISTA I PROMOCIONS PRÈVIES** del plec de prescripcions tècniques, d'acord amb els criteris i la fórmula següent:



Criteris: La valoració de producte es realitza multiplicant el seu PVP unitari per 14.000 unitats. Se sumaran els imports de tots els productes per a calcular el valor total de cadascuna de les ofertes. No es valoraran els productes que l'IBE no consideri idonis per a la bossa del corredor. Es considera "producte" qualsevol cosa que es pugui comprar en el comerç (en aquest cas queden exclosos serveis). Es consideren productes idonis els de consum general que compleixen les normatives establertes i no idonis els que no concorden amb els valors esportius i de salut de la cursa (mostres de begudes alcohòliques, vals per apostes....)

Fórmula: per a calcular, de manera proporcional, la puntuació de les ofertes inferiors a la més elevada s'aplicarà aquesta fórmula:

$$\frac{\text{OFERTA}}{\text{MILLOR OFERTA}} \times 6 = \text{Puntuació resultant}$$

El contractista es compromet a lliurar els productes que presenti a valoració a tots els esportistes (14.000) i en totes les edicions. Per tant, el llistat presentat serà el definitiu per a totes les edicions. En cas d'impossibilitat sobrevinguda, se substituirà el producte per un de similar en tipologia. Els productes i les marques no disposaran de cap contraprestació d'imatge en els suports comunicatius de la cursa llevat de la publicació informativa del contingut de la bossa.

2.1.2. Fins a **2 punts** per a la idoneïtat del conjunt de productes presentats com a contingut de la bossa del corredor present a la clàusula **4.8 BOSSA DE L'ESPORTISTA I PROMOCIONS PRÈVIES** del plec de prescripcions tècniques.

Es tindrà en compte la idoneïtat esportiva de cadascun dels productes valorats a l'apartat 2.1.1 amb el següent barem

Escala de productes	Tipologia de productes	puntuació
Productes molt idonis	Productes relacionats amb la salut i la pràctica esportiva	0,5 punts per producte
Productes idonis	Productes de consum general	0,3 punts per producte
Productes NO idonis	Productes que no concordin amb els valors esportius i de sostenibilitat de la cursa	0 punts per producte

2.1.3 Fins a **2,5 punts** per a la millor valoració econòmica de promocions i descomptes de bossa del corredor i productes per a promocions prèvies, que es realitzen habitualment a través de les xarxes socials, present a la clàusula **4.8 BOSSA DE L'ESPORTISTA I PROMOCIONS PRÈVIES** del plec de prescripcions tècniques. Es consideren promocions:

- Aquells productes promocionals que no es comercialitzen (mostres)
 - El serveis relacionats amb l'esport i/o la salut (per exemple un estudi plantar).
 - Aquells productes o serveis que no es lliuren a tots els esportistes i s'utilitzen per a realitzar promocions (per exemple: lot de productes esportius).
- Qualsevol promoció haurà d'estar ben definida per a poder ser valorada.

La puntuació s'establirà d'acord amb els criteris i la fórmula següent:

Criteris: La valoració de les promocions i descomptes es realitza fent un càlcul estimatiu del seu valor econòmic. Se sumaran tots els imports per a calcular el valor total de cadascuna de les ofertes en base a criteris de proporcionalitat de mesura (volum, capacitat, pes..), persones que poden gaudir del servei que es proposa... No es valoraran els productes que l'IBE no consideri idonis per a promocions i descomptes.

Fórmula: per a calcular, de manera proporcional, la puntuació de les ofertes inferiors a la més elevada s'aplicarà aquesta fórmula:

$$\frac{\text{OFERTA}}{\text{MILLOR OFERTA}} \times 2,5 = \text{Puntuació resultant}$$



El contractista es compromet a lliurar els productes i a aplicar totes les promocions i descomptes que presenti a valoració i en totes les edicions. Per tant, aniran sempre al seu càrrec. Els productes i les marques no disposaran de cap contraprestació d'imatge en els suports comunicatius de la cursa llevat de la publicació informativa del contingut de la bossa.

2.1.4 Fins a **1,5 punts** per a la idoneïtat del conjunt de promocions i descomptes, present a la clàusula **4.8 BOSSA DE L'ESPORTISTA I PROMOCIONS PRÈVIES** del plec de prescripcions tècniques. Es tindrà en compte la idoneïtat esportiva de cadascun dels productes valorats a l'apartat 2.1.3 amb el següent barem

Escala de productes	Tipologia de productes	puntuació
Productes molt idonis	Productes relacionats amb la salut i la pràctica esportiva	0,4 punts per producte
Productes idonis	Productes de consum general	0,2 punts per producte
Productes NO idonis	Productes que no concordin amb els valors esportius i de sostenibilitat de la cursa	0 punts per producte

2.2. Es valorarà fins a **2 punts** el disseny del programa d'entrenaments present a la clàusula **4.11 ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES** del plec de prescripcions tècniques. Es valorarà la definició del lloc de trobada, el recorregut, el nombre d'instructors i els serveis que s'ofereixen.

2.3. Es valorarà fins a **4 punts** el projecte d'ambientalització de la fira del corredor, present a la clàusula **4.7. FIRA DEL CORREDOR** del plec de prescripcions tècniques. Es valorarà la minimització de l'impacte ambiental que suposa atendre a més de 12.000 visitants, el lliurament de 14.000 dorsals, aproximadament 6.000 xips blancs i les corresponents bosses del corredors. El projecte haurà d'especificar la gestió de recursos i la de cadascun dels residus tenint en compte els productes i les promocions presentats als apartats 2.1 així com tots els que es deriven de la gestió dels dorsals. Es tindrà en compte la reducció, la reutilització i altres mesures de reducció de residus així com, la recollida selectiva de residus.

Puntuació total d'aquests criteris (2) : 12+2+4 = 18 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2A.

Puntuació de la totalitat dels criteris (1+2) : 20 + 18 = 38 punts

Clàusula 10. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari delegat de l'Institut	- La persona en qui delegui el secretari general
2. L'interventor general	- L'interventor delegat
3. La directora de Planificació i Serveis Generals	- Un/a tècnic/a polivalent de l'IBE
4. El cap del Departament d'Administració	- Un/a tècnic/a polivalent de l'IBE
5. El director de Promoció i Esdeveniments Esportius	- Un/a tècnic/a polivalent de l'IBE
6. El coordinador d'Esdeveniments Esportius	- Un/a tècnic/a polivalent de l'IBE



2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de l'Institut.

Clàusula 11. Obertura de proposicions

1. La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions subsanables, atorgarà un termini de 3 dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran sol·licitar als empresaris aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

2. Posteriorment, en un termini no superior a 7 dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre núm. 2A, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura del sobre núm. 2B. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevat a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en el perfil de contractant amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la data d'obertura.

Clàusula 12. Adjudicació del contracte

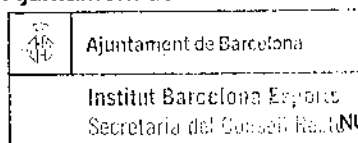
1. L'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte a l'empresari justificadament elegit en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a que se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar, de la seva solvència tècnica, econòmica i financera o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, així com constituir la garantia definitiva que, en el seu cas, sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.





La documentació que ha d'aportar el licitador proposat com a adjudicatari, és la següent:

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:

c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:

- Els comptes anuals dels dos darrers exercicis per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials han d'aportar els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

d) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:

- o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
- o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;



- o el document de declaració en el Cens corresponent.
2. A més, només per a les persones jurídiques:
- Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;
 - i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.
- e) Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- f) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació, no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel mateix licitador, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics.
- g) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris: en cas de resultar proposada la unió, haurà d'aportar el NIF provisional. Així mateix i abans de la formalització del contracte caldrà acreditar la seva constitució en escriptura pública, i haurà d'aportar el NIF definitivament assignat.

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb aquest Ajuntament, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 13. Garanties definitiva i complementària

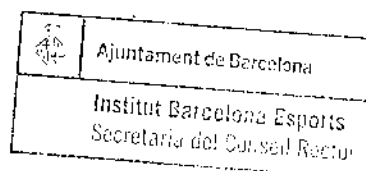
1. Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

2. Garantia complementària

En el present contracte no s'exigeix aquest tipus de garantia.





3. En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o com a pressupost base de licitació si el preu del contracte s'ha determinat en funció de preus unitaris.

4. La/es garantia/es han de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució (d'acord amb els models de l'annex 3). L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació de l'adjudicació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat per a què, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 15. Inici i lloc d'entrega de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de març de 2018, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte o el dia següent al de la seva formalització si aquesta data és posterior.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és on indiqui la Direcció de Promoció i Esdeveniments Esportius de l'IBE.

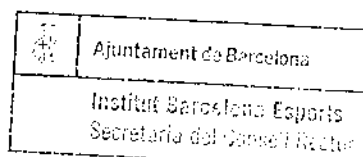
Clàusula 16. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.

El contractista ha de presentar la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades a partir de la finalització de cadascun dels esdeveniments esportius, que es presentaran electrònicament mitjançant el registre electrònic municipal.

El contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Núm. expedient.
- Departament destinatari.



Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

La Direcció de Promoció i Esdeveniments Esportius de l'Institut serà el responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada assenyalant el ritme d'execució convenient, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penaltats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.
- L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

En aquest contracte no s'estableixen condicions especials d'execució.



2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

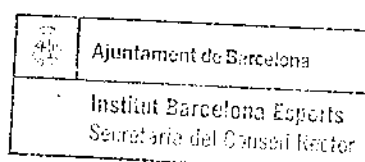
3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Institut descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. En el cas que el compliment del contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal, del tractament que en sigui responsable l'entitat contractant, aquest serà considerat encarregat de tractament i haurà de:
 1. Tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present contracte d'acord amb les instruccions dictades per l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports, sense que en cap cas les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquell compliment, ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones, i tindrà de conformitat amb la normativa aplicable en matèria de contractació la consideració d'encarregat del tractament.
 2. Guardar el secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present contracte, obligació que subsistirà, fins i tot, un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest contracte.

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents dels quals hagi tingut coneixement en ocasió del present contracte. En aquest sentit, la documentació i informació a la qual tingui accés l'adjudicatari té caràcter confidencial, i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició, informàtica o no, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del present contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que prestar el servei objecte d'aquest.

Si l'accés a les dades es fa als locals de l'Ajuntament de Barcelona, o si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació de l'Ajuntament / Institut, l'adjudicatari té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa i haurà de complir amb les mesures de seguretat establertes en el document de seguretat del responsable del tractament.





En tot cas, i sens perjudici d'altres mesures a adoptar d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, només podran accedir a les esmentades dades de caràcter personal, informacions i documentació les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents al propi encàrrec. Totes elles seran advertides per l'adjudicatari del caràcter d'informació confidencial i reservada i del deure de secret als quals estan sotmeses, i aquell serà responsable del compliment d'aquestes obligacions per part del seu personal.

3. Manifestar que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del present contracte, tot evitant-ne la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

Adoptar les mesures de seguretat previstes en el document de seguretat del fitxer municipal corresponent quan el compliment del present contracte es faci en el local de l'Ajuntament o l'accés sigui remot. En el cas que el servei sigui prestat en els locals del mateix adjudicatari, aleshores aquest haurà d'elaborar un document de seguretat, en els termes establerts en la normativa reglamentària sobre la protecció de dades de caràcter personal, o completar el que ja hagués elaborat, en el seu cas, tot identificant el fitxer o tractament i el responsable del mateix i incorporant les mesures de seguretat a implantar en relació amb aquest tractament.

Posar, en tot cas, en coneixement de l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports, immediatament després de ser detectada, qualsevol sospita o constatació d'eventuals errors o incidències que poguessin produir-se en el sistema de seguretat de la informació.

L'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports podrà designar, en qualsevol moment, durant la vigència del present contracte, a personal intern o extern per a verificar que l'adjudicatari té implantades les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

4. Conservar, durant la vigència del contracte, qualsevol dada objecte de tractament, llevat que rebí indicacions en sentit contrari de l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports.
5. Destruir i/o retornar a l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports, una vegada executat el present contracte, d'acord amb allò que s'estableixi legalment o les indicacions que li transmeti aquest, les dades de caràcter personal que hagin estat objecte de tractament per part d'aquell durant la vigència del mateix, juntament amb els suports o documents en que consti alguna dada de caràcter personal. El retorn de les dades a l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports es durà a terme en el format i els suports utilitzats per l'adjudicatari per al seu emmagatzematge.

En el cas que alguna previsió legal exigeixi la conservació de les dades, o de part d'elles, l'adjudicatari haurà de conservar-les, degudament bloquejades, per impedir-ne l'accés i el tractament en tant en quant puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports.

6. Respondre personalment, com a responsable del tractament, de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte, en el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports.

L'Ajuntament de Barcelona / Institut Barcelona Esports repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directa o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona /



Institut Barcelona Esports de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte
- g. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h. Quan li sigui requerit pel responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
- i. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 100.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General de l'Institut simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- j. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar en qualsevol de les oficines del Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de Barcelona, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals (www.barcelona.cat/perfilecontractant).

Clàusula 20. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- 1) L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 % del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.
- 2) La successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat.

Així mateix el contracte es podrà modificar si concorren les circumstàncies establertes en l'art. 107 del TRLCSP.

La modificació del contracte que s'acordi no podrà alterar les condicions essencials de la licitació i de l'adjudicació del contracte, i haurà de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària i serà obligatòria per al contractista.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut.



2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
3. També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes.
4. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 22. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 23. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 24. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Institut.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Institut podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

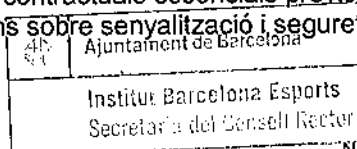
Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en el Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.





- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) Faltes lleus

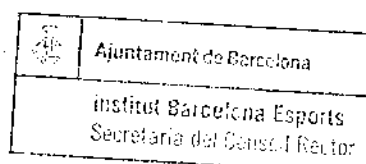
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Barcelona, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
 - g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.





Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors

Contra els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, els que determinen la impossibilitat de continuar el procediment i els que produeixin indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims i contra els acords d'adjudicació del present contracte es pot interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a partir del dia següents al de la recepció de la seva notificació, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà de tres mesos a comptar des de la data de presentació del recurs en el Registre corresponent.

Contra la resolució expressa d'aquest recurs o contra la seva desestimació tàcita, que s'entendrà produïda un cop transcorreguts tres mesos comptats des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, només es podrà interposar recurs extraordinari de revisió en els casos previstos en l'article 125.1 de la norma abans esmentada.

Un cop exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contencioso Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la recurs d'alçada, o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat, fet que s'entendrà produït transcorregut el termini de tres mesos a comptar des de l'endemà de la interposició del recurs d'alçada.

Barcelona, 23 de gener de 2018

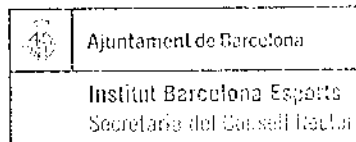
La tècnica superior en Dret

Marta Prego Campos

Diligència:
S'hi adjunta informe.

El secretari delegat

Manel Gómez València





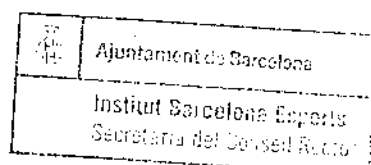
ANNEX 1

Pressupost edició 2018 (40è aniversari)

CONCEPTE	IMPORT
Recursos humans (direcció tècnica, personal fira, elit, personal bosses....)	14.015,00
Lloguer (espai atenció inscripcions presencials)	825,00
Comunicacions (telèfon, missatgeria)	190,00
Aquisició material fungible	160,00
Transports	850,00
Publicitat i propaganda (xarxes socials)	485,00
Assegurances	675,00
Allotjament i dietes	1.250,00
Viatges i desplaçaments	475,00
Treballs realitzats per altres empreses	2.800,00
Altres despeses	200,00
TOTAL	21.925,00

Pressupost edicions (2019,2020 i 2021 si s'escau)

CONCEPTE	IMPORT
Recursos humans (direcció tècnica, personal fira, elit, personal bosses....)	12.015,00
Lloguer (espai atenció inscripcions presencials)	825,00
Comunicacions (telèfon, missatgeria)	190,00
Aquisició material fungible	160,00
Transports	850,00
Publicitat i propaganda (xarxes socials)	485,00
Assegurances	675,00
Allotjament i dietes	1.250,00
Viatges i desplaçaments	475,00
Treballs realitzats per altres empreses	2.800,00
Altres despeses	200,00
TOTAL	19.925,00





ANNEX 2A: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE n.º....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF n.º....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de n.º expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que no està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració.

Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona.

Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

Que:

està inscrit/a en RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència

està inscrit/a en ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència

no està inscrit/a en el RELI o ROLECE

Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà:

- mitjançant la modalitat de retenció del preu
- o
- davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, n.º. 1, planta 1, Edifici Novíssim)

Per a empreses que conformen grup empresarial

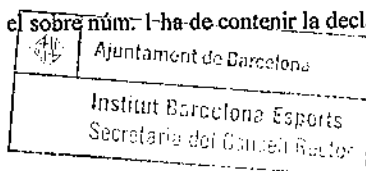
Què l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

Per empreses de més de 50 treballadors:

Què el nombre global de treballadors de plantilla són..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del.....

o
 Què ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre n.º. l'ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.





Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogui correspondre al licitador.

Que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials establerts al plec de Prescripcions Tècniques.

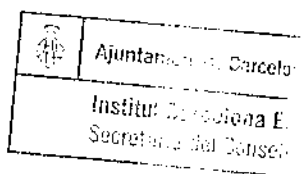
Que autoritza a l'Ajuntament de Barcelona

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Barcelona,dede

Signatura de la persona que declara i segell de l'empresa/entitat licitadora



ANNEX 2B

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de
l'empresa amb NIF núm.; el/la senyor/a
..... amb DNI núm. en representació l'empresa
..... amb NIF núm.;1

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
....., exp. núm., amb el següent percentatge de
participació en l'execució del contracte:

..... % l'empresa
..... % l'empresa1

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se
formalment en una UTE, fins a la finalització del contracte, mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.

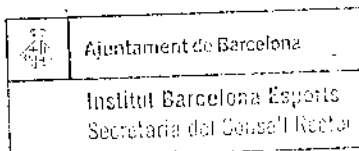
d) Que la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per
a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax
.....; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les
empreses)

1 Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris





ANNEX 3

MODEL D'AVAL

L'entitat.....(raó social completa de l'entitat avalista).....,NIF..... amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments).....carrer, nº,i en el seu nom (nom i cognoms del/s apoderat/s), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la legitimació efectuada per notari que consta en aquest document.

AVALA

A (nom i cognoms o raó social de l'avalat)(1)....., NIF/NIE/DNI, en virtut del que disposen els articles 95 a 103 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia (provisional/definitiva), de les obligacions derivades del contracte.....(indicar codi i objecte del contracte), davant.....(indicar si és Ajuntament de Barcelona/Organisme autònom/Entitat pública empresarial/altres ens públics), per import de..... euros, (en lletres i en xifra).

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en l'article 56.2 del Reglament general de contractes de les administracions públiques. Aquesta aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat/s principal/s, amb renúncia expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament, a la Tresoreria Municipal, al primer requeriment de....(Ajuntament de Barcelona/Organisme autònom/Entitat pública empresarial/altres ens públics), amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del sector públic, en la seva normativa de desplegament i plec de clàusules administratives particulars

El present aval tindrà validesa mentrestant l'administració no autoritzi la seva cancel·lació.

L'avalat/s faculta/en expressament a l'entitat avalista per que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

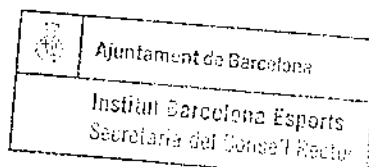
(Lloc i data)
(Raó social de l'entitat avalista)
(Signatura/es del/s apoderat/s)

La/es signatura/es del/s apoderat/s de l'entitat avalista han d'estar legitimades per notari.

Documentació a aportar:

- Garanties provisionals: NIF/DNI/NIE de l'avalat quan sigui la primera vegada que es presenta a una licitació i codi del contracte al que es presenta.
- Garanties definitives: còpia de l'adjudicació provisional o requeriment constitució garantia.

(1) Si es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE), s'hauran d'especificar les dades de totes les empreses que la integrin.



24



MODEL DE CONTRACTE D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat d'assegurança de caució núm.:

L'entitat.....(*raó social completa de l'entitat asseguradora*), (*en endavant assegurador*), NIF.....amb domicili (*als efectes de notificacions i requeriments*).....carrer, nº, i en el seu nom (*nom i cognoms del/s apoderat/s*), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la legitimació efectuada per notari que consta en aquest document.

ASSEGURA

A (*nom i cognoms o raó social del prenedor*)(1)....., NIF, NIE/DNI....., en concepte de prenedor de l'assegurança, davant...(*indicar si és Ajuntament de Barcelona/Organisme autònom/Entitat pública empresarial/altres ens públics*), (*en endavant assegurat*), per import de..... (*en lletres i en xifra*), en el termes i condicions establerts als articles 95 a 103 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desplegament i plec de clàusules administratives particulars, en concepte de garantia (*provisional/definitiva*), de les obligacions, penalitats i altres despeses derivades del contracte. (*indicar codi i objecte del contracte*).

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en l'article 57 del Reglament general de contractes de les administracions públiques. La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el supòsit que hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança, i assumeix el compromís de indemnitzar a... (*Ajuntament de Barcelona/Organisme autònom/Entitat pública empresarial/altres ens públics*), al primer requeriment que se li faci, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes del sector públic i en la seva normativa de desplegament. La present assegurança de caució tindrà validesa mentrestant l'administració no autoritzi la seva cancel·lació.

El prenedor de l'assegurança de caució faculta expressament a l'assegurador per que aquest, en el seu nom i representació, pugui retirar el certificat de l'assegurança de caució una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

(*Lloc i data*)

(*Raó social de l'entitat asseguradora*)

(*Signatures dels apoderats*)

La/es signatura/es del/s apoderat/s de l'entitat asseguradora han d'estar legitimades per notari.

Documentació a aportar:

- Garanties provisionals: NIF/DNI/NIE del prenedor del certificat de l'assegurança de caució quan sigui la primera vegada que es presenta a una licitació i codi del contracte al que es presenta.
- Garanties definitives: còpia de l'adjudicació provisional o requeriment constitució garantia.

(1) Si es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE), s'hauran d'especificar les dades de totes les empreses que la integrin.

