



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS que té per objecte l'execució del servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes i Gerències de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

Codi de contracte	18003968	Descripció contracte	Servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes i Gerències de l'Ajuntament de Barcelona
--------------------------	----------	-----------------------------	---

Pressupost base	63.250.642,55	Tipificació contracte	COZSNLN	Codi CPV	90911200-8
------------------------	---------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

Exp. de contracte	1020/18
--------------------------	---------

*Òrgan de contractació	Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació i Seguretat i Prevenció
-------------------------------	--

*Departament econòmic	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
------------------------------	---

*Òrgan destinatari	Districtes i Gerències de l'Ajuntament de Barcelona
---------------------------	---

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	39
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	39
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	40
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	40
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	40
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	45
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	48
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.....	49
Clàusula 11. Mesa de contractació	55
Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	56
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	56
Clàusula 14. Garantia.....	58
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	58
Clàusula 16. Execució del contracte	59
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	60



Variacions de preu associades	60
Variacions de preu associades	60
Variacions de preu associades	61
Clàusula 18. Revisió de preus	62
Clàusula 19. Responsable del contracte	62
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	63
Clàusula 21. Modificació del contracte.	72
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	73
Clàusula 23. Subcontractació	73
Clàusula 24. Cessió del contracte	74
Clàusula 25. Demora en les prestacions	75
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	75
Clàusula 27. Resolució del contracte	79
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors	80
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	81

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és l'execució del servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes i Gerències de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest servei inclou la neteja pròpiament, així com l'aportació de tota la maquinària, estris, productes de neteja, sistemes de recollida selectiva, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa del servei i la gestió dels residus.

Per tant, inclou:

- Mà d'obra
- Material
- Maquinària
- Mitjans Auxiliars
- Supervisió, organització, suport tècnic-administratiu i control horari.
- Sistema integral de seguretat i salut (PRL).
- I qualsevol despesa general i tema relacionat amb el servei de neteja i detallat dins d'aquest plec i els seus annexes.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació els espais objecte d'aquest contracte.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament (en qüestió de neteja) general per assegurar la bona explotació de les dependències, i en perfecte estat de salubritat.
- Assegurar una bona gestió dels residus.
- Garantir els mínims temps de resposta i servei davant possibles ordres incidentals durant l'ús de l'edifici.
- Bona gestió documental del servei.



- Actualització de les fitxes dels edificis tal com s'indica amb la fitxa tipus del present plec.
- Gestió de la neteja i la documentació generada a partir del Gestor de manteniment assistit per ordinador (G.M.A.O).

Dins de les activitats de neteja s'hi inclouen els següents conceptes:

- Neteja Ordinària/Programada (OT Operàries i OT Especialistes)
- Neteja Incidental (OT correctives)
- Neteja per raons de millora d'espais i/o altres treballs

Aquest servei caldrà que s'ajusti als requeriments horaris dels edificis i que disposi d'una garantia de servei 24h els 365 dies/any.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la potestat de sol·licitar a l'empresa adjudicatària aquella documentació reglamentària que cregui convenient així com informes pel control de qualitat del servei, o d'altres indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

Com a condició especial d'execució:

- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- Obligatorietat de compliment de les instruccions ambientals següents:
 - Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la Neteja i recollida selectiva de residus d'edificis
 - Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible
- Com a criteris d'adjudicació
 - Millora del sistema de dosificació i ús responsable del productes de neteja

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

LOT 1	➤ DISTRICTE DE CIUTAT VELLA
	➤ GERÈNCIA DE RECURSOS
LOT 2	➤ DISTRICTE DE L' EIXAMPLE
LOT 3	➤ DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC
LOT 4	➤ DISTRICTE DE LES CORTS
	➤ GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS
LOT 5	➤ DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI
	➤ GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ
LOT 6	➤ DISTRICTE DE GRÀCIA
	➤ GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA



LOT 7	➤ DISTRICTE D'HORTA GUINARDÓ
LOT 8	➤ DISTRICTE DE NOU BARRIS
LOT 9	➤ DISTRICTE DE SANT ANDREU
LOT 10	➤ DISTRICTE DE SANT MARTÍ

La relació d'edificis dins de cada lot no té caràcter fix ni limitat, i és sotmesa a modificacions puntuals, a noves incorporacions i a les que pugui aprovar l'administració municipal.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora són un màxim de 3 lots.

Per a determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat al sobre 1 i la seva possible concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTE's, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

- 1) l'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.
- 2) en cas que una empresa presenti oferta a diferents lots constituïda en diverses UTE's, l'ordre per determinar els 3 lots a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi indicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
- 3) en cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTE's en què participi l'empresa esmentada amb anterioritat o en qualsevol altre cas, per sorteig.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.



Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 63.250.642,55 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

52.273.258,26 euros, **pressupost net**

10.977.384,29 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

El preu del contracte es determina per preus unitaris. En cap cas es podran superar, a l'hora de presentar l'oferta, els preus màxims indicats als plecs.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El pressupost del contracte es desglossa en el següents imports:

Codi orgànic	Descripció orgànic	Lot	Any 2019 (6-9 mesos)*	Any 2020	Any 2021	Any 2022	Any 2023 (3-6 mesos)*
0101	GERÈNCIA DE RECURSOS I RH	1	973.382,73 €	2.007.836,21 €	2.039.738,70 €	2.069.735,78 €	1.064.664,88 €
0601	DISTRICTE DE CIUTAT VELLA		584.044,78 €	1.246.690,99 €	1.266.458,00 €	1.285.086,15 €	682.673,61 €
0602	DISTRICTE DE L' EIXAMPLE	2	545.337,67 €	1.174.193,90 €	1.192.867,19 €	1.210.381,46 €	647.987,09 €
0603	DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC	3	526.929,78 €	1.140.504,47 €	1.158.601,02 €	1.175.652,50 €	632.359,64 €
0201	GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS	4	744.450,16 €	1.019.823,14 €	1.036.028,44 €	1.051.264,46 €	275.227,51 €
0604	DISTRICTE DE LES CORTS		454.992,92 €	627.414,60 €	637.367,27 €	646.747,92 €	172.527,37 €
0605	DISTRICTE DE SARRIA-ST GERVASI	5	181.737,54 €	381.701,34 €	387.758,14 €	393.458,43 €	205.912,55 €
0401	GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ		880.278,18 €	1.784.204,50 €	1.812.345,07 €	1.839.060,55 €	929.891,11 €
0606	DISTRICTE DE GRÀCIA	6	334.254,09 €	721.821,93 €	733.295,19 €	744.065,57 €	399.392,27 €
0501	GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA		293.586,14 €	585.021,99 €	594.290,69 €	603.052,98 €	299.643,29 €
0607	DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ	7	468.762,89 €	1.037.912,47 €	1.054.423,54 €	1.069.901,40 €	586.878,35 €
0608	DISTRICTE DE NOU BARRIS	8	832.962,19 €	1.149.741,73 €	1.167.963,37 €	1.185.180,61 €	317.044,13 €
0609	DISTRICTE DE SANT ANDREU	9	569.760,46 €	1.200.067,38 €	1.219.118,05 €	1.237.047,52 €	649.114,13 €
0610	DISTRICTE DE SANT MARTÍ	10	1.093.188,67 €	1.509.550,17 €	1.533.434,56 €	1.556.074,96 €	416.774,08 €
TOTAL			8.483.668,20 €	15.586.484,82 €	15.833.689,23 €	16.066.710,29 €	7.280.090,01 €

*9 mesos respecte els lots 4, 8 i 10

*6 mesos respecte els lots 1, 2, 3, 5, 6, 7 i 9

Per a l'elaboració del pressupost s'ha incorporat l'increment salarial anual (1,5%) previst al Conveni Col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya, pels anys 2017-2021. Respecte els exercicis 2022 i 2023 s'ha considerat aplicar un increment equivalent al que preveu el conveni pels anys de la seva vigència (1,5%).

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s i segons els següent desglossament per lots:



LOT 1 GERÈNCIA DE RECURSOS I DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0101	804.448,54 €	21%	168.934,19 €	973.382,73 €
2020	227.00	93312	0101	1.659.368,77 €	21%	348.467,44 €	2.007.836,21 €
2021	227.00	93312	0101	1.685.734,46 €	21%	354.004,24 €	2.039.738,70 €
2022	227.00	93312	0101	1.710.525,44 €	21%	359.210,34 €	2.069.735,78 €
2023	227.00	93312	0101	879.888,33 €	21%	184.776,55 €	1.064.664,88 €
2019	227.00	93312	0601	482.681,64 €	21%	101.363,14 €	584.044,78 €
2020	227.00	93312	0601	1.030.323,13 €	21%	216.367,86 €	1.246.690,99 €
2021	227.00	93312	0601	1.046.659,50 €	21%	219.798,50 €	1.266.458,00 €
2022	227.00	93312	0601	1.062.054,67 €	21%	223.031,48 €	1.285.086,15 €
2023	227.00	93312	0601	564.193,07 €	21%	118.480,54 €	682.673,61 €
IMPORT TOTAL							13.220.311,83 €

LOT 2 DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0602	450.692,29 €	21%	94.645,38 €	545.337,67 €
2020	227.00	93312	0602	970.408,18 €	21%	203.785,72 €	1.174.193,90 €
2021	227.00	93312	0602	985.840,65 €	21%	207.026,54 €	1.192.867,19 €
2022	227.00	93312	0602	1.000.315,26 €	21%	210.066,20 €	1.210.381,46 €
2023	227.00	93312	0602	535.526,52 €	21%	112.460,57 €	647.987,09 €
IMPORT TOTAL							4.770.767,31 €

LOT 3 DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0603	435.479,16 €	21%	91.450,62 €	526.929,78 €
2020	227.00	93312	0603	942.565,68 €	21%	197.938,79 €	1.140.504,47 €
2021	227.00	93312	0603	957.521,50 €	21%	201.079,52 €	1.158.601,02 €
2022	227.00	93312	0603	971.613,64 €	21%	204.038,86 €	1.175.652,50 €
2023	227.00	93312	0603	522.611,27 €	21%	109.748,37 €	632.359,64 €
IMPORT TOTAL							4.634.047,41 €

LOT 4 GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS I DISTRICTE DE LES CORTS

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0201	615.248,07 €	21%	129.202,09 €	744.450,16 €
2020	227.00	93312	0201	842.829,04 €	21%	176.994,10 €	1.019.823,14 €
2021	227.00	93312	0201	856.221,85 €	21%	179.806,59 €	1.036.028,44 €



2022	227.00	93312	0201	868.813,60 €	21%	182.450,86 €	1.051.264,46 €
2023	227.00	93312	0201	227.460,75 €	21%	47.766,76 €	275.227,51 €
2019	227.00	93312	0604	376.027,21 €	21%	78.965,71 €	454.992,92 €
2020	227.00	93312	0604	518.524,46 €	21%	108.890,14 €	627.414,60 €
2021	227.00	93312	0604	526.749,81 €	21%	110.617,46 €	637.367,27 €
2022	227.00	93312	0604	534.502,41 €	21%	112.245,51 €	646.747,92 €
2023	227.00	93312	0604	142.584,60 €	21%	29.942,77 €	172.527,37 €
IMPORT TOTAL							6.665.843,79 €

LOT 5 GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ I DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0401	727.502,63 €	21%	152.775,55 €	880.278,18 €
2020	227.00	93312	0401	1.474.549,17 €	21%	309.655,33 €	1.784.204,50 €
2021	227.00	93312	0401	1.497.805,84 €	21%	314.539,23 €	1.812.345,07 €
2022	227.00	93312	0401	1.519.884,75 €	21%	319.175,80 €	1.839.060,55 €
2023	227.00	93312	0401	768.505,05 €	21%	161.386,06 €	929.891,11 €
2019	227.00	93312	0605	150.196,31 €	21%	31.541,23 €	181.737,54 €
2020	227.00	93312	0605	315.455,65 €	21%	66.245,69 €	381.701,34 €
2021	227.00	93312	0605	320.461,27 €	21%	67.296,87 €	387.758,14 €
2022	227.00	93312	0605	325.172,26 €	21%	68.286,17 €	393.458,43 €
2023	227.00	93312	0605	170.175,66 €	21%	35.736,89 €	205.912,55 €
IMPORT TOTAL							8.796.347,41 €

LOT 6 GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA I DISTRICTE DE GRÀCIA

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0501	242.633,17 €	21%	50.952,97 €	293.586,14 €
2020	227.00	93312	0501	483.489,25 €	21%	101.532,74 €	585.021,99 €
2021	227.00	93312	0501	491.149,33 €	21%	103.141,36 €	594.290,69 €
2022	227.00	93312	0501	498.390,89 €	21%	104.662,09 €	603.052,98 €
2023	227.00	93312	0501	247.639,08 €	21%	52.004,21 €	299.643,29 €
2019	227.00	93312	0606	276.243,05 €	21%	58.011,04 €	334.254,09 €
2020	227.00	93312	0606	596.547,05 €	21%	125.274,88 €	721.821,93 €
2021	227.00	93312	0606	606.029,08 €	21%	127.266,11 €	733.295,19 €
2022	227.00	93312	0606	614.930,22 €	21%	129.135,35 €	744.065,57 €
2023	227.00	93312	0606	330.076,26 €	21%	69.316,01 €	399.392,27 €
IMPORT TOTAL							5.308.424,14 €

LOT 7 DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
-----	----------	----------	---------	------------	-------	------------	--------------



2019	227.00	93312	0607	387.407,35 €	21%	81.355,54 €	468.762,89 €
2020	227.00	93312	0607	857.778,90 €	21%	180.133,57 €	1.037.912,47 €
2021	227.00	93312	0607	871.424,41 €	21%	182.999,13 €	1.054.423,54 €
2022	227.00	93312	0607	884.216,03 €	21%	185.685,37 €	1.069.901,40 €
2023	227.00	93312	0607	485.023,43 €	21%	101.854,92 €	586.878,35 €
IMPORT TOTAL							4.217.878,65 €

LOT 8 DISTRICTE DE NOU BARRIS

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0608	688.398,50 €	21%	144.563,69 €	832.962,19 €
2020	227.00	93312	0608	950.199,78 €	21%	199.541,95 €	1.149.741,73 €
2021	227.00	93312	0608	965.258,98 €	21%	202.704,39 €	1.167.963,37 €
2022	227.00	93312	0608	979.488,11 €	21%	205.692,50 €	1.185.180,61 €
2023	227.00	93312	0608	262.019,94 €	21%	55.024,19 €	317.044,13 €
IMPORT TOTAL							4.652.892,03 €

LOT 9 DISTRICTE DE SANT ANDREU

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0609	470.876,41 €	21%	98.884,05 €	569.760,46 €
2020	227.00	93312	0609	991.791,22 €	21%	208.276,16 €	1.200.067,38 €
2021	227.00	93312	0609	1.007.535,58 €	21%	211.582,47 €	1.219.118,05 €
2022	227.00	93312	0609	1.022.353,32 €	21%	214.694,20 €	1.237.047,52 €
2023	227.00	93312	0609	536.457,96 €	21%	112.656,17 €	649.114,13 €
IMPORT TOTAL							4.875.107,54 €

LOT 10 DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2019	227.00	93312	0610	903.461,71 €	21%	189.726,96 €	1.093.188,67 €
2020	227.00	93312	0610	1.247.562,12 €	21%	261.988,05 €	1.509.550,17 €
2021	227.00	93312	0610	1.267.301,29 €	21%	266.133,27 €	1.533.434,56 €
2022	227.00	93312	0610	1.286.012,36 €	21%	270.062,60 €	1.556.074,96 €
2023	227.00	93312	0610	344.441,39 €	21%	72.332,69 €	416.774,08 €
IMPORT TOTAL							6.109.022,44 €

Atès que el contracte té caràcter plurianual i la formalització del contracte es preveu sigui anterior a l'aprovació del pressupost, la seva autorització i/o execució es subordina a l'existència de crèdit per a cada exercici prevista en els corresponents Pressupostos Municipals



El pressupost net es desglossa de la manera següent ¹:

2019 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2019 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	5.811.164,28 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	505.318,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 TOTAL CONTRACTE	6.316.482,92 €
COSTOS INDIRECTES 2019 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	505.318,64 €
Benefici industrial	189.494,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 TOTAL CONTRACTE	694.813,12 €
TOTAL COSTOS 2019 TOTAL CONTRACTE	7.011.296,04 €

2020 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2020 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	10.676.469,36 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	928.388,65 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 TOTAL CONTRACTE	11.604.858,01 €
COSTOS INDIRECTES 2020 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	928.388,65 €
Benefici industrial	348.145,74 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 TOTAL CONTRACTE	1.276.534,39 €
TOTAL COSTOS 2020 TOTAL CONTRACTE	12.881.392,40 €

2021 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2021 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	10.845.800,06 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	943.113,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 TOTAL CONTRACTE	11.788.913,10 €
COSTOS INDIRECTES 2021 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	943.113,04 €
Benefici industrial	353.667,41 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 TOTAL CONTRACTE	1.296.780,45 €
TOTAL COSTOS 2021 TOTAL CONTRACTE	13.085.693,55 €

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



2022 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2022 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	11.005.415,43 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	956.992,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 TOTAL CONTRACTE	11.962.408,07 €
COSTOS INDIRECTES 2022 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	956.992,64 €
Benefici industrial	358.872,25 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 TOTAL CONTRACTE	1.315.864,89 €
TOTAL COSTOS 2022 TOTAL CONTRACTE	13.278.272,96 €

2023 TOTAL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES 2023 TOTAL CONTRACTE	
Costos salarials	4.986.734,27 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	433.629,07 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 TOTAL CONTRACTE	5.420.363,34 €
COSTOS INDIRECTES 2023 TOTAL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	433.629,07 €
Benefici industrial	162.610,90 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 TOTAL CONTRACTE	596.239,97 €
TOTAL COSTOS 2023 TOTAL CONTRACTE	6.016.603,31 €

TOTAL DELS COSTOS TOTALITAT DEL CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES TOTALITAT DEL CONTRACTE	
Costos salarials	43.325.583,40 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	3.767.442,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES TOTALITAT DEL CONTRACTE	47.093.025,44 €
COSTOS INDIRECTES TOTALITAT DEL CONTRACTE	
Despeses generals d'estructura	3.767.442,04 €
Benefici industrial	1.412.790,78 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES TOTALITAT DEL CONTRACTE	5.180.232,82 €
TOTAL COSTOS TOTALITAT TOTAL CONTRACTE	52.273.258,26 €



LOT 1 GERÈNCIA DE RECURSOS I DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

2019 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 1	
Costos salarials	1.066.810,60 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	92.766,14 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 1	1.159.576,74 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	92.766,14 €
Benefici industrial	34.787,30 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 1	127.553,44 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 1	1.287.130,18 €

2020 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 1	
Costos salarials	2.229.294,19 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	193.851,67 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 1	2.423.145,86 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	193.851,67 €
Benefici industrial	72.694,37 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 1	266.546,04 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 1	2.689.691,90 €

2021 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 1	
Costos salarials	2.264.686,89 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	196.929,29 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 1	2.461.616,18 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	196.929,29 €
Benefici industrial	73.848,49 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 1	270.777,78 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 1	2.732.393,96 €



2022 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 1	
Costos salarials	2.297.994,33 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	199.825,59 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 1	2.497.819,92 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	199.825,59 €
Benefici industrial	74.934,60 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 1	274.760,19 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 1	2.772.580,11 €

2023 LOT 1	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 1	
Costos salarials	1.196.896,29 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	104.077,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 1	1.300.974,23 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 1	
Despeses generals d'estructura	104.077,94 €
Benefici industrial	39.029,23 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 1	143.107,17 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 1	1.444.081,40 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 1	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 1	
Costos salarials	9.055.682,30 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	787.450,63 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 1	9.843.132,93 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 1	
Despeses generals d'estructura	787.450,63 €
Benefici industrial	295.293,99 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 1	1.082.744,62 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 1	10.925.877,55 €



LOT 2: DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

2019 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 2	
Costos salarials	373.546,76 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	32.482,33 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 2	406.029,09 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	32.482,33 €
Benefici industrial	12.180,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 2	44.663,20 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 2	450.692,29 €

2020 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 2	
Costos salarials	804.302,27 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	69.939,33 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 2	874.241,60 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	69.939,33 €
Benefici industrial	26.227,25 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 2	96.166,58 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 2	970.408,18 €

2021 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 2	
Costos salarials	817.093,15 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	71.051,58 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 2	888.144,73 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	71.051,58 €
Benefici industrial	26.644,34 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 2	97.695,92 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 2	985.840,65 €



2022 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 2	
Costos salarials	829.090,13 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	72.094,79 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 2	901.184,92 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	72.094,79 €
Benefici industrial	27.035,55 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 2	99.130,34 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 2	1.000.315,26 €

2023 LOT 2	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 2	
Costos salarials	443.859,81 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	38.596,51 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 2	482.456,32 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 2	
Despeses generals d'estructura	38.596,51 €
Benefici industrial	14.473,69 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 2	53.070,20 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 2	535.526,52 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 2	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 2	
Costos salarials	3.267.892,12 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	284.164,54 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 2	3.552.056,66 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 2	
Despeses generals d'estructura	284.164,54 €
Benefici industrial	106.561,70 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 2	390.726,24 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 2	3.942.782,90 €



LOT 3: DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

2019 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 3	
Costos salarials	360.937,68 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	31.385,89 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 3	392.323,57 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	31.385,89 €
Benefici industrial	11.769,70 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 3	43.155,59 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 3	435.479,16 €

2020 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 3	
Costos salarials	781.225,61 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	67.932,66 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 3	849.158,27 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	67.932,66 €
Benefici industrial	25.474,75 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 3	93.407,41 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 3	942.565,68 €

2021 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 3	
Costos salarials	793.621,42 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	69.010,56 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 3	862.631,98 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	69.010,56 €
Benefici industrial	25.878,96 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 3	94.889,52 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 3	957.521,50 €



2022 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 3	
Costos salarials	805.301,39 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	70.026,21 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 3	875.327,60 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	70.026,21 €
Benefici industrial	26.259,83 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 3	96.286,04 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 3	971.613,64 €

2023 LOT 3	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 3	
Costos salarials	433.155,28 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	37.665,68 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 3	470.820,96 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 3	
Despeses generals d'estructura	37.665,68 €
Benefici industrial	14.124,63 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 3	51.790,31 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 3	522.611,27 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 3	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 3	
Costos salarials	3.174.241,38 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	276.021,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 3	3.450.262,38 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 3	
Despeses generals d'estructura	276.021,00 €
Benefici industrial	103.507,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 3	379.528,87 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 3	3.829.791,25 €



LOT 4 GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS I DISTRICTE DE LES CORTS

2019 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 4	
Costos salarials	821.597,53 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	71.443,26 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 4	893.040,79 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	71.443,26 €
Benefici industrial	26.791,23 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 4	98.234,49 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 4	991.275,28 €

2020 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 4	
Costos salarials	1.128.329,02 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	98.115,57 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 4	1.226.444,59 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	98.115,57 €
Benefici industrial	36.793,34 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 4	134.908,91 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 4	1.361.353,50 €

2021 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 4	
Costos salarials	1.146.246,78 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	99.673,63 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 4	1.245.920,41 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	99.673,63 €
Benefici industrial	37.377,62 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 4	137.051,25 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 4	1.382.971,66 €



2022 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 4	
Costos salarials	1.163.108,77 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	101.139,89 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 4	1.264.248,66 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	101.139,89 €
Benefici industrial	37.927,46 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 4	139.067,35 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 4	1.403.316,01 €

2023 LOT 4	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 4	
Costos salarials	306.704,25 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	26.669,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 4	333.374,19 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 4	
Despeses generals d'estructura	26.669,94 €
Benefici industrial	10.001,22 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 4	36.671,16 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 4	370.045,35 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 4	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 4	
Costos salarials	4.565.986,35 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	397.042,29 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 4	4.963.028,64 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 4	
Despeses generals d'estructura	397.042,29 €
Benefici industrial	148.890,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 4	545.933,16 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 4	5.508.961,80 €



LOT 5 GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ I DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

2019 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 5	
Costos salarials	727.462,19 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	63.257,58 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 5	790.719,77 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	63.257,58 €
Benefici industrial	23.721,59 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 5	86.979,17 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 5	877.698,94 €

2020 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 5	
Costos salarials	1.483.607,59 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	129.009,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 5	1.612.616,95 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	129.009,36 €
Benefici industrial	48.378,51 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 5	177.387,87 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 5	1.790.004,82 €

2021 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 5	
Costos salarials	1.507.032,20 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	131.046,28 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 5	1.638.078,48 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	131.046,28 €
Benefici industrial	49.142,35 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 5	180.188,63 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 5	1.818.267,11 €



2022 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 5	
Costos salarials	1.529.236,44 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	132.977,08 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 5	1.662.213,52 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	132.977,08 €
Benefici industrial	49.866,41 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 5	182.843,49 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 5	1.845.057,01 €

2023 LOT 5	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 5	
Costos salarials	778.005,64 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	67.652,66 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 5	845.658,30 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 5	
Despeses generals d'estructura	67.652,66 €
Benefici industrial	25.369,75 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 5	93.022,41 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 5	938.680,71 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 5	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 5	
Costos salarials	6.025.344,06 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	523.942,96 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 5	6.549.287,02 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 5	
Despeses generals d'estructura	523.942,96 €
Benefici industrial	196.478,61 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 5	720.421,57 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 5	7.269.708,59 €



LOT 6 GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA I DISTRICTE DE GRÀCIA

2019 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 6	
Costos salarials	430.059,57 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	37.396,48 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 6	467.456,05 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	37.396,48 €
Benefici industrial	14.023,69 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 6	51.420,17 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 6	518.876,22 €

2020 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 6	
Costos salarials	895.165,23 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	77.840,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 6	973.005,68 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	77.840,45 €
Benefici industrial	29.190,17 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 6	107.030,62 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 6	1.080.036,30 €

2021 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 6	
Costos salarials	909.373,10 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	79.075,92 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 6	988.449,02 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	79.075,92 €
Benefici industrial	29.653,47 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 6	108.729,39 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 6	1.097.178,41 €



2022 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 6	
Costos salarials	922.752,63 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	80.239,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 6	1.002.991,99 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	80.239,36 €
Benefici industrial	30.089,76 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 6	110.329,12 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 6	1.113.321,11 €

2023 LOT 6	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 6	
Costos salarials	478.827,13 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	41.637,14 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 6	520.464,27 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 6	
Despeses generals d'estructura	41.637,14 €
Benefici industrial	15.613,93 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 6	57.251,07 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 6	577.715,34 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 6	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 6	
Costos salarials	3.636.177,66 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	316.189,35 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 6	3.952.367,01 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 6	
Despeses generals d'estructura	316.189,35 €
Benefici industrial	118.571,02 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 6	434.760,37 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 6	4.387.127,38 €



LOT 7: DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

2019 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 7	
Costos salarials	321.094,38 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	27.921,25 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 7	349.015,63 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	27.921,25 €
Benefici industrial	10.470,47 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 7	38.391,72 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 7	387.407,35 €

2020 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 7	
Costos salarials	710.951,88 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	61.821,90 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 7	772.773,78 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	61.821,90 €
Benefici industrial	23.183,22 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 7	85.005,12 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 7	857.778,90 €

2021 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 7	
Costos salarials	722.261,68 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	62.805,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 7	785.067,04 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	62.805,36 €
Benefici industrial	23.552,01 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 7	86.357,37 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 7	871.424,41 €



2022 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 7	
Costos salarials	732.863,74 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	63.727,28 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 7	796.591,02 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	63.727,28 €
Benefici industrial	23.897,73 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 7	87.625,01 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 7	884.216,03 €

2023 LOT 7	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 7	
Costos salarials	402.001,41 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	34.956,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 7	436.958,05 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 7	
Despeses generals d'estructura	34.956,64 €
Benefici industrial	13.108,74 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 7	48.065,38 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 7	485.023,43 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 7	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 7	
Costos salarials	2.889.173,09 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	251.232,43 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 7	3.140.405,52 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 7	
Despeses generals d'estructura	251.232,43 €
Benefici industrial	94.212,17 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 7	345.444,60 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 7	3.485.850,12 €



LOT 8: DISTRICTE DE NOU BARRIS

2019 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 8	
Costos salarials	570.564,52 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	49.614,31 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 8	620.178,83 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	49.614,31 €
Benefici industrial	18.605,36 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 8	68.219,67 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 8	688.398,50 €

2020 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 8	
Costos salarials	787.552,97 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	68.482,87 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 8	856.035,84 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	68.482,87 €
Benefici industrial	25.681,07 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 8	94.163,94 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 8	950.199,78 €

2021 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 8	
Costos salarials	800.034,47 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	69.568,21 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 8	869.602,68 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	69.568,21 €
Benefici industrial	26.088,09 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 8	95.656,30 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 8	965.258,98 €



2022 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 8	
Costos salarials	811.827,98 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	70.593,74 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 8	882.421,72 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	70.593,74 €
Benefici industrial	26.472,65 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 8	97.066,39 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 8	979.488,11 €

2023 LOT 8	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 8	
Costos salarials	217.169,68 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	18.884,32 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 8	236.054,00 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 8	
Despeses generals d'estructura	18.884,32 €
Benefici industrial	7.081,62 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 8	25.965,94 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 8	262.019,94 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 8	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 8	
Costos salarials	3.187.149,62 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	277.143,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 8	3.464.293,07 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 8	
Despeses generals d'estructura	277.143,45 €
Benefici industrial	103.928,79 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 8	381.072,24 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 8	3.845.365,31 €



LOT 9: DISTRICTE DE SANT ANDREU

2019 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 9	
Costos salarials	390.275,94 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	33.937,04 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 9	424.212,98 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	33.937,04 €
Benefici industrial	12.726,39 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 9	46.663,43 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 9	470.876,41 €

2020 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 9	
Costos salarials	822.025,15 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	71.480,45 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 9	893.505,60 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	71.480,45 €
Benefici industrial	26.805,17 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 9	98.285,62 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 9	991.791,22 €

2021 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 9	
Costos salarials	835.074,53 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	72.615,18 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 9	907.689,71 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	72.615,18 €
Benefici industrial	27.230,69 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 9	99.845,87 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 9	1.007.535,58 €



2022 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 9	
Costos salarials	847.355,91 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	73.683,12 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 9	921.039,03 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	73.683,12 €
Benefici industrial	27.631,17 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 9	101.314,29 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 9	1.022.353,32 €

2023 LOT 9	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 9	
Costos salarials	444.631,82 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	38.663,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 9	483.295,46 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 9	
Despeses generals d'estructura	38.663,64 €
Benefici industrial	14.498,86 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 9	53.162,50 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 9	536.457,96 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 9	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 9	
Costos salarials	3.339.363,35 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	290.379,43 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 9	3.629.742,78 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 9	
Despeses generals d'estructura	290.379,43 €
Benefici industrial	108.892,28 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 9	399.271,71 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 9	4.029.014,49 €



LOT 10: DISTRICTE DE SANT MARTÍ

2019 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2019 LOT 10	
Costos salarials	748.815,11 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	65.114,36 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2019 LOT 10	813.929,47 €
COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	65.114,36 €
Benefici industrial	24.417,88 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2019 LOT 10	89.532,24 €
TOTAL COSTOS 2019 LOT 10	903.461,71 €

2020 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2020 LOT 10	
Costos salarials	1.034.015,45 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	89.914,39 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2020 LOT 10	1.123.929,84 €
COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	89.914,39 €
Benefici industrial	33.717,89 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2020 LOT 10	123.632,28 €
TOTAL COSTOS 2020 LOT 10	1.247.562,12 €

2021 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2021 LOT 10	
Costos salarials	1.050.375,84 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	91.337,03 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2021 LOT 10	1.141.712,87 €
COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	91.337,03 €
Benefici industrial	34.251,39 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2021 LOT 10	125.588,42 €
TOTAL COSTOS 2021 LOT 10	1.267.301,29 €



2022 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2022 LOT 10	
Costos salarials	1.065.884,11 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	92.685,58 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2022 LOT 10	1.158.569,69 €
COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	92.685,58 €
Benefici industrial	34.757,09 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2022 LOT 10	127.442,67 €
TOTAL COSTOS 2022 LOT 10	1.286.012,36 €

2023 LOT 10	
COSTOS DIRECTES 2023 LOT 10	
Costos salarials	285.482,96 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	24.824,60 €
TOTAL COSTOS DIRECTES 2023 LOT 10	310.307,56 €
COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 10	
Despeses generals d'estructura	24.824,60 €
Benefici industrial	9.309,23 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES 2023 LOT 10	34.133,83 €
TOTAL COSTOS 2023 LOT 10	344.441,39 €

TOTAL DELS COSTOS CONTRACTE LOT 10	
COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 10	
Costos salarials	4.184.573,47 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	363.875,96 €
TOTAL COSTOS DIRECTES CONTRACTE LOT 10	4.548.449,43 €
COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 10	
Despeses generals d'estructura	363.875,96 €
Benefici industrial	136.453,48 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES CONTRACTE LOT 10	500.329,44 €
TOTAL COSTOS CONTRACTE LOT 10	5.048.778,87 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials vigents des de l'1 de gener de 2018 del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2017 a 2021 publicat en el DOGC d'1.10.2018. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Segons l'article 74 del citat conveni, s'obliga a la subrogació del personal. Es faciliten els llistats de subrogació de personal de cada lot facilitats per les actuals empreses adjudicatàries a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).



Els costos salarials s'han calculat per cada lot a partir de la càrrega de treball prevista en cada una de les diferents categories professionals que ha d'executar el contracte, segons s'especifica al Plec de prescripcions tècniques (PPT), segons la següent taula per cada lot:

LOT 1: GERÈNCIA DE RECURSOS I DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	225,00	0,13
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	900,00	0,50
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	5.064,94	2,81
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	134.535,75	74,74
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	7.185,50	3,99
Especialista	Especialista	21.489,73 €	16.275,00	9,04
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	9.779,40	5,43
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	323,35	0,18
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	732,38	0,41

LOT 2: DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	1.777,85	0,99
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	51.128,75	28,40
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	566,00	0,31
Especialista	Especialista	21.489,73 €	5.014,82	2,79
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.300,79	1,28
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	25,47	0,01
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	225,67	0,13



LOT 3: DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	1.722,95	0,96
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	47.976,50	26,65
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	660,00	0,37
Especialista	Especialista	21.489,73 €	6.322,00	3,51
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.158,94	1,20
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	29,70	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	284,49	0,16

LOT 4: GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS I DISTRICTE DE LES CORTS

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	112,50	0,06
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	450,00	0,25
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	2.497,88	1,39
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	70.194,35	39,00
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	471,00	0,26
Especialista	Especialista	21.489,73 €	9.012,00	5,01
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	3.158,75	1,75
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	21,20	0,01
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	405,54	0,23



LOT 5: GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ I DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	135,00	0,08
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	540,00	0,30
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	3.153,54	1,75
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	83.624,75	46,46
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	7.579,50	4,21
Especialista	Especialista	21.489,73 €	9.387,20	5,22
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	3.763,11	2,09
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	341,08	0,19
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	422,42	0,23

LOT 6: GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA I DISTRICTE DE GRÀCIA

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	1.974,93	1,10
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	55.223,50	30,68
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	733,00	0,41
Especialista	Especialista	21.489,73 €	7.039,75	3,91
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.485,06	1,38
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	32,99	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	316,79	0,18



LOT 7: DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	67,50	0,04
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	270,00	0,15
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	1.572,97	0,87
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	45.408,00	25,23
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	430,00	0,24
Especialista	Especialista	21.489,73 €	4.336,51	2,41
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.043,36	1,14
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	19,35	0,01
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	195,14	0,11

LOT 8: DISTRICTE DE NOU BARRIS

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	1.740,24	0,97
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	47.509,09	26,39
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	415,00	0,23
Especialista	Especialista	21.489,73 €	7.586,00	4,21
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.137,91	1,19
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	18,68	0,01
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	341,37	0,19



LOT 9: DISTRICTE DE SANT ANDREU

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	1.810,82	1,01
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	50.838,75	28,24
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	840,00	0,47
Especialista	Especialista	21.489,73 €	6.082,80	3,38
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.287,74	1,27
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	37,80	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	273,73	0,15

LOT 10: DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Perfil professional	Categoria	Costos salarials a temps complet	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	112,50	0,06
Cap del servei	Titulat grau mitjà	25.862,20 €	450,00	0,25
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	23.772,10 €	2.278,44	1,27
Netejador/a laborable	Netejador/a	20.657,86 €	60.733,60	33,74
Netejador/a festiu	Netejador/a	35.267,74 €	803,00	0,45
Especialista	Especialista	21.489,73 €	11.141,00	6,19
Netejador/a laborable (Bossa)	Netejador/a	20.657,86 €	2.733,01	1,52
Netejador/a festiu (Bossa)	Netejador/a	35.267,74 €	36,14	0,02
Especialista (Bossa)	Especialista	21.489,73 €	501,35	0,28

En el conjunt de costos totals de mà d'obra previstos en el pressupost del contracte es troben incloses totes les categories especificades en els quadres anteriors com a bossa. Aquesta bossa es destina per cobrir els serveis no programats (neteja ordinària) i consisteix en el 4,50% del pressupost (i de les hores previstes) de neteja ordinària per a cada categoria prevista per tots els àmbits, excepte per a la Gerència de Recursos que serà d'un 9%, degut als actes i residències no planificades al Palauet Albèniz, els actes de l'Edifici Vell de l'Ajuntament de Barcelona (Casa de la Ciutat), i d'altres serveis no previstos però necessaris per donar un correcte servei (anticipació eleccions, actes protocol·laris, etc.).

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 76.190.083,38 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.



Valor estimat del total del contracte:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes*	SUMA
2019	7.011.296,04 €	0,00 €	1.402.259,21 €	8.413.555,25 €
2020	12.881.392,40 €	0,00 €	2.576.278,48 €	15.457.670,88 €
2021	13.085.693,55 €	0,00 €	2.617.138,71 €	15.702.832,26 €
2022	13.278.272,96 €	0,00 €	2.655.654,58 €	15.933.927,54 €
2023	6.016.603,31 €	7.445.570,17 €	1.203.320,66 €	14.665.494,14 €
2024	0,00 €	6.016.603,31 €	0,00 €	6.016.603,31 €
TOTAL	52.273.258,26 €	13.462.173,48 €	10.454.651,64 €	76.190.083,38 €

**La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa, els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.*

Desglossament per lots:

LOT 1 GERÈNCIA DE RECURSOS I DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	1.287.130,18 €	0,00 €	257.426,04 €	1.544.556,22 €
2020	2.689.691,90 €	0,00 €	537.938,38 €	3.227.630,28 €
2021	2.732.393,96 €	0,00 €	546.478,79 €	3.278.872,75 €
2022	2.772.580,11 €	0,00 €	554.516,02 €	3.327.096,13 €
2023	1.444.081,40 €	1.366.871,33 €	288.816,28 €	3.099.769,01 €
2024	0,00 €	1.444.081,40 €	0,00 €	1.444.081,40 €
TOTAL	10.925.877,55 €	2.810.952,73 €	2.185.175,51 €	15.922.005,79 €

LOT 2 DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	450.692,29 €	0,00 €	90.138,46 €	540.830,75 €
2020	970.408,18 €	0,00 €	194.081,64 €	1.164.489,82 €
2021	985.840,65 €	0,00 €	197.168,13 €	1.183.008,78 €
2022	1.000.315,26 €	0,00 €	200.063,05 €	1.200.378,31 €
2023	535.526,52 €	478.618,33 €	107.105,30 €	1.121.250,15 €
2024	0,00 €	535.526,52 €	0,00 €	535.526,52 €
TOTAL	3.942.782,90 €	1.014.144,85 €	788.556,58 €	5.745.484,33 €



LOT 3 DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	435.479,16 €	0,00 €	87.095,83 €	522.574,99 €
2020	942.565,68 €	0,00 €	188.513,14 €	1.131.078,82 €
2021	957.521,50 €	0,00 €	191.504,30 €	1.149.025,80 €
2022	971.613,64 €	0,00 €	194.322,73 €	1.165.936,37 €
2023	522.611,27 €	462.454,13 €	104.522,25 €	1.089.587,65 €
2024	0,00 €	522.611,27 €	0,00 €	522.611,27 €
TOTAL	3.829.791,25 €	985.065,40 €	765.958,25 €	5.580.814,90 €

LOT 4 GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS I DISTRICTE DE LES CORTS

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	991.275,28 €	0,00 €	198.255,06 €	1.189.530,34 €
2020	1.361.353,50 €	0,00 €	272.270,70 €	1.633.624,20 €
2021	1.382.971,66 €	0,00 €	276.594,33 €	1.659.565,99 €
2022	1.403.316,01 €	0,00 €	280.663,20 €	1.683.979,21 €
2023	370.045,35 €	1.052.688,21 €	74.009,07 €	1.496.742,63 €
2024	0,00 €	370.045,35 €	0,00 €	370.045,35 €
TOTAL	5.508.961,80 €	1.422.733,56 €	1.101.792,36 €	8.033.487,72 €

LOT 5 GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ I DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	877.698,94 €	0,00 €	175.539,79 €	1.053.238,73 €
2020	1.790.004,82 €	0,00 €	358.000,96 €	2.148.005,78 €
2021	1.818.267,11 €	0,00 €	363.653,42 €	2.181.920,53 €
2022	1.845.057,01 €	0,00 €	369.011,40 €	2.214.068,41 €
2023	938.680,71 €	932.016,95 €	187.736,14 €	2.058.433,80 €
2024	0,00 €	938.680,71 €	0,00 €	938.680,71 €
TOTAL	7.269.708,59 €	1.870.697,66 €	1.453.941,71 €	10.594.347,96 €



LOT 6 GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA I DISTRICTE DE GRÀCIA

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	518.876,22 €	0,00 €	103.775,24 €	622.651,46 €
2020	1.080.036,30 €	0,00 €	216.007,26 €	1.296.043,56 €
2021	1.097.178,41 €	0,00 €	219.435,68 €	1.316.614,09 €
2022	1.113.321,11 €	0,00 €	222.664,22 €	1.335.985,33 €
2023	577.715,34 €	551.016,61 €	115.543,07 €	1.244.275,02 €
2024	0,00 €	577.715,34 €	0,00 €	577.715,34 €
TOTAL	4.387.127,38 €	1.128.731,95 €	877.425,47 €	6.393.284,80 €

LOT 7 DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	387.407,35 €	0,00 €	77.481,47 €	464.888,82 €
2020	857.778,90 €	0,00 €	171.555,78 €	1.029.334,68 €
2021	871.424,41 €	0,00 €	174.284,88 €	1.045.709,29 €
2022	884.216,03 €	0,00 €	176.843,21 €	1.061.059,24 €
2023	485.023,43 €	411.414,57 €	97.004,69 €	993.442,69 €
2024	0,00 €	485.023,43 €	0,00 €	485.023,43 €
TOTAL	3.485.850,12 €	896.438,00 €	697.170,03 €	5.079.458,15 €

LOT 8 DISTRICTE DE NOU BARRIS

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	688.398,50 €	0,00 €	137.679,70 €	826.078,20 €
2020	950.199,78 €	0,00 €	190.039,96 €	1.140.239,74 €
2021	965.258,98 €	0,00 €	193.051,80 €	1.158.310,78 €
2022	979.488,11 €	0,00 €	195.897,62 €	1.175.385,73 €
2023	262.019,94 €	731.037,96 €	52.403,99 €	1.045.461,89 €
2024	0,00 €	262.019,94 €	0,00 €	262.019,94 €
TOTAL	3.845.365,31 €	993.057,90 €	769.073,07 €	5.607.496,28 €



LOT 9 DISTRICTE DE SANT ANDREU

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	470.876,41 €	0,00 €	94.175,28 €	565.051,69 €
2020	991.791,22 €	0,00 €	198.358,24 €	1.190.149,46 €
2021	1.007.535,58 €	0,00 €	201.507,12 €	1.209.042,70 €
2022	1.022.353,32 €	0,00 €	204.470,66 €	1.226.823,98 €
2023	536.457,96 €	500.045,93 €	107.291,59 €	1.143.795,48 €
2024	0,00 €	536.457,96 €	0,00 €	536.457,96 €
TOTAL	4.029.014,49 €	1.036.503,89 €	805.802,89 €	5.871.321,27 €

LOT 10 DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2019	903.461,71 €	0,00 €	180.692,34 €	1.084.154,05 €
2020	1.247.562,12 €	0,00 €	249.512,42 €	1.497.074,54 €
2021	1.267.301,29 €	0,00 €	253.460,26 €	1.520.761,55 €
2022	1.286.012,36 €	0,00 €	257.202,47 €	1.543.214,83 €
2023	344.441,39 €	959.406,14 €	68.888,28 €	1.372.735,81 €
2024	0,00 €	344.441,39 €	0,00 €	344.441,39 €
TOTAL	5.048.778,87 €	1.303.847,53 €	1.009.755,77 €	7.362.382,17 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada inicial del contracte és de 4 anys.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període màxim de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Presidència, Drets de Ciutadania, Participació, Seguretat i Prevenció i les possibles consultes sobre el plec de prescripcions tècniques i altres consultes tècniques s'hauran de fer al correu electrònic fm_ssgg@bcn.cat i per temes administratius al correu electrònic contractacio_recursos@bcn.cat

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que aquesta prestació impliqui relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma

per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Solvència econòmica i financera:

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a l'indicat a continuació per cada lot:

LOT 1: Gerències de Recursos i Districte de Ciutat Vella	3.000.000,00 €
LOT 2: Districte de l'Eixample	1.000.000,00 €
LOT 3: Districte de Sants-Montjuïc	1.000.000,00 €
LOT 4: Gerència de Drets Socials i Districte de Les Corts	1.500.000,00 €
LOT 5: Gerència de Seguretat i Prevenció i Districte de Sarrià Sant Gervasi	2.000.000,00 €
LOT 6: Gerència d'Ecologia Urbana i Districte de Gràcia	1.500.000,00 €
LOT 7: Districte d'Horta-Guinardó	1.000.000,00 €
LOT 8: Districte de Nou Barris	1.000.000,00 €
LOT 9: Districte de Sant Andreu	1.000.000,00 €
LOT 10: Districte de Sant Martí	1.500.000,00 €

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica

Donades les característiques del contracte, es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats.

L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim el que es detalla a continuació per cada lot:

LOT 1: Gerències de Recursos i Districte de Ciutat Vella	
Serveis de neteja en general	1.200.000,00 €
LOT 2: Districte de l'Eixample	
Serveis de neteja en general	600.000,00 €
LOT 3: Districte de Sants-Montjuïc	



Serveis de neteja en general	600.000,00 €
LOT 4: Gerència de Drets Socials i Districte de Les Corts	
Serveis de neteja en general	1.200.000,00 €
LOT 5: Gerència de Seguretat i Prevenció i Districte de Sarrià Sant Gervasi	
Serveis de neteja en general	1.200.000,00 €
LOT 6: Gerència d'Ecologia Urbana i Districte de Gràcia	
Serveis de neteja en general	1.200.000,00 €
LOT 7: Districte d'Horta-Guinardó	
Serveis de neteja en general	600.000,00 €
LOT 8: Districte de Nou Barris	
Serveis de neteja en general	600.000,00 €
LOT 9: Districte de Sant Andreu	
Serveis de neteja en general	1.200.000,00 €
LOT 10: Districte de Sant Martí	
Serveis de neteja en general	1.200.000,00 €

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGLCAP i, en cas contrari la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

La solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació per cada lot:

LOT 1: Gerències de Recursos i Districte de Ciutat Vella							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	5	Categoria RD 1098/2001	F
LOT 2: Districte de l'Eixample							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	4	Categoria RD 1098/2001	E
LOT 3: Districte de Sants-Montjuïc							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	4	Categoria RD 1098/2001	E
LOT 4: Gerència de Drets Socials i Districte de Les Corts							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	5	Categoria RD 1098/2001	F
LOT 5: Gerència de Seguretat i Prevenció i Districte de Sarrià Sant Gervasi							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	5	Categoria RD 1098/2001	F
LOT 6: Gerència d'Ecologia Urbana i Districte de Gràcia							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	5	Categoria RD 1098/2001	F
LOT 7: Districte d'Horta-Guinardó							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	4	Categoria RD 1098/2001	E
LOT 8: Districte de Nou Barris							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	4	Categoria RD 1098/2001	E



LOT 9: Districte de Sant Andreu							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	5	Categoria RD 1098/2001	F
LOT 10: Districte de Sant Martí							
Grup	U	Subgrup	1	Categoria	5	Categoria RD1098/2001	F

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents per a cada lot:

LOT 1: GERÈNCIA DE RECURSOS I DISTRICTE DE CIUTAT VELLA

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	225,00	0,13
Cap del servei	Titulat grau mitjà	900,00	0,50
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	5.064,94	2,81

LOT 2: DISTRICTE DE L'EIXAMPLE

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	1.777,85	0,99

LOT 3: DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	1.722,95	0,96



LOT 4: GERÈNCIA DE DRETS SOCIALS I DISTRICTE DE LES CORTS

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	112,50	0,06
Cap del servei	Titulat grau mitjà	450,00	0,25
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	2.497,88	1,39

LOT 5: GERÈNCIA DE SEGURETAT I PREVENCIÓ I DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	135,00	0,08
Cap del servei	Titulat grau mitjà	540,00	0,30
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	3.153,54	1,75

LOT 6: GERÈNCIA D'ECOLOGIA URBANA I DISTRICTE DE GRÀCIA

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	1.974,93	1,10

LOT 7: DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	67,50	0,04
Cap del servei	Titulat grau mitjà	270,00	0,15
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	1.572,97	0,87

LOT 8: DISTRICTE DE NOU BARRIS

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	1.740,24	0,97

LOT 9: DISTRICTE DE SANT ANDREU



Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	90,00	0,05
Cap del servei	Titulat grau mitjà	360,00	0,20
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	1.810,82	1,01

LOT 10: DISTRICTE DE SANT MARTÍ

Perfil professional	Categoria	Hores totals dedicació	Dedicació en treballadors a temps complet
Responsable del contracte	Titulat grau mitjà	112,50	0,06
Cap del servei	Titulat grau mitjà	450,00	0,25
Supervisor	Supervisor/a Encarregat/ada Sector	2.278,44	1,27

Les funcions previstes per aquests perfils es descriuen al plec de prescripcions tècniques i estan directament relacionades amb l'objecte del contracte. Les categories professionals són les que es corresponen al nivell formatiu mínim i les funcions exigides segons el mateix PPT i es corresponen amb les contingudes Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya publicat en el DOGC de l'1 d'octubre de 2018 . Pel que fa a la dedicació de cadascuna de les categories, s'ha determinat segons la implicació que ha de tenir cadascun dels perfils, sent més alta en aquelles categories que realitzen treball de camp i/o de gestió diària que en aquelles de gestió general del contracte.

Aquesta classificació dels perfils s'ha realitzat prenent com a referència les taules salarials vigents des de l'1 de gener de 2018. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació a l'empresa licitadora. L'empresa licitadora podrà proposar perfils assimilables amb categories professionals referides a altres convenis que puguin ser d'aplicació.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

- Les condicions i requisits establerts en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans previstos a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores



La documentació es presentarà en tres sobres tancats, identificats amb els números 1, 2A i 2B. Es presentarà un únic sobre 1 i tants sobres 2A i 2B com lots als quals es presenti l'empresa.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, dret a la limitació del tractament i dret a la portabilitat pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre núm. 1.

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Declaració responsable o DEUC, contracte núm. 18003968, que té per objecte la Contractació del Servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals adscrits als districtes i Gerències de l'Ajuntament de Barcelona, expedient núm. 1020/18, tramitat per la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica de la Gerència de Recursos presentada per l'empresa... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail..... Lot*...."



*Caldrà presentar un únic sobre 1 un per cadascun dels lots i tants sobres 2a i 2b com lots als quals es presenti. Al sobre 1 s'haurà d'indicar als lots als quals es presenta.

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. En cas que l'empresa es presenti a més de tres lots, declaració signada pel representant establint l'ordre de preferència dels lots en cas de ser adjudicatari.

3. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, caldrà aportar **una declaració responsable manifestant alternativament (segons annex)** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

4. Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció



dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres núm. 2A i 2B:

Sobre núm. 2A: a l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2A. Contracte núm. 18003968, objecte la contractació de servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals adscrits als districtes i gerències de l'Ajuntament de Barcelona, expedient núm. 1020/18, tramitat per la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica de la Gerència de Recursos, proposició presentada per l'empresa ... amb NIFLot...."

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec amb els màxims establerts a la clàusula.

Sobre núm. 2B: a l'exterior ha de figurar la menció:

"Sobre núm. 2B. Contracte núm. 18003968, que té per objecte la contractació de servei de neteja i recollida selectiva dels edificis i locals adscrits als districtes i gerències de l'Ajuntament de Barcelona, expedient núm. 1020/18, tramitat per la Direcció de Serveis de Gestió Econòmica de la Gerència de Recursos, presentada per ... amb NIF.... Proposta que s'avalua en base a criteris automàtics. Lot...."

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Als sobres 1 i 2A no s'hi podrà incloure cap referència a algun dels aspectes que hagin de ser valorats posteriorment. L'incompliment d'aquest requisit és motiu de rebuig de l'oferta i exclusió del licitador.

Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.



1. D'acord amb l'article 156.3 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies atenent l'anunci previ publicat al DOUE el 31 de juliol de 2018.

<http://simap.europa.eu/enotices/viewTED.do?language=ES¬iceId=4866755&receptionId=331919-2018>

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

2. Les proposicions es poden presentar a l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de Barcelona situada a la Pl. Sant Miquel (oficina OAC) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar les proposicions per correu, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic anunciant que s'ha remès l'oferta serà vàlida si hi consten la data de transmissió i recepció del correu electrònic, el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'hi identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries. Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

1) Avaluables de forma automàtica: Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (fins a 70 punts) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

a) Per l'oferta econòmica, fins a **20 punts**.

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes (28,57%) dintre dels criteris avaluables de forma automàtica, però alhora un pes moderat (20%) en el total de la valoració. Considerem que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica la importància adequada dintre dels criteris avaluables de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluables mitjançant judici de valor (30%) en un contracte on la mà d'obra té un pes aproximat d'un 90% i s'han de garantir com a mínim les condicions salarials marcades per la normativa laboral.

b) Per la implantació d'un sistema de dosificació de productes de neteja, **fins a 15 punts**.



L'objectiu d'aquesta millora és la reducció d'envasos de plàstic dels productes de neteja més freqüents, que per un costat suposa una millora ambiental dintre de la gestió del contracte i per un altra pot suposar un estalvi al fer servir productes concentrats.

- c) Pel compromís anual a càrrec del licitador de recollida i destrucció certificada de documentació amb empreses especialitzades, per sobre del Standard de recollida ordinària de paper, **fins a 10 punts**.

Aquesta millora es considera adient per tal de garantir que, en determinades actuacions de recollida de paper/documentació que necessiten un tractament especial per garantir la seva confidencialitat i el compliment de la LOPD, es puguin realitzar en unes condicions especials per sobre dels fixats per la recollida ordinària de paper.

- d) Per la reducció del termini màxim en la realització de neteges incidentals urgents, **fins a 10 punts**.

Aquesta millora es considera adient per tal de garantir que incidències que es puguin donar als edificis municipals i requereixin una actuació immediata de neteja, es puguin resoldre en el menor temps possible i garantir que no alterin el desenvolupament de les tasques del personal municipal a la dependència afectada, ni posi en risc la salubritat del personal del centre ni dels usuaris del mateix.

- e) Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques, **fins a 10 punts**.

L'objectiu d'aquesta millora és promoure la limitació de substàncies tòxiques dels principals teixits del vestuari del personal de neteja, seguint les pautes de la Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils, millorant les condicions ambientals del contracte.

- f) Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball, **fins a 5 punts**.

L'objectiu d'aquesta millora és assegurar que el procés de fabricació del vestuari s'ha executat respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals.

La ponderació de la puntuació esmentada per a cada apartat serà la següent:

- a) Pel Pressupost de la Oferta, obtingut a partir dels preus d'hora d'operari/a, operari/a festiu i d'especialista, (sense IVA), que s'oferti en el Model Resum de Pressupost i Proposició econòmica del LOT, fins a **20 punts**.



$$\text{Punts} = \frac{(\text{PB} - \text{On})}{(\text{PB} - \text{Ob})} \times \text{P}$$

PB: Preu licitació

On: Preu oferta

Ob: Millor oferta

P : Puntuació màxima

El licitador haurà d'omplir en el model resum de pressupost i proposició econòmica de cada lot, **les tres caselles** corresponents als preus d'hora d'operari/a, operari/a festiu i d'especialista. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil de contractant i que haurà d'imprimir-se i signar-se pel representant de l'empresa.

En introduir els tres preus (amb dos decimals), automàticament el full de càlcul donarà l'import dels 3 preus unitaris pels següents anys (arrodonint a dos decimals), aplicant el % de baixa particular realitzat a cada preu unitari i també l'oferta total del licitador pel lot pel qual s'està licitant. Els preus oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques.

L'import resultant d'aquesta oferta és tindrà en compte pel càlcul de les valoracions d'aquest apartat i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Els imports d'aplicació pel contracte seran els 3 preus unitaris fixats individualment en el model d'oferta pel licitador (els 3 fixats al primer any i els resultants al aplicar el mateix % de baixa als restants), i per la resta de preus de l'annex que es publicarà al perfil el resultant d'aplicar el % de baixa sobre l'import total del contracte sobre aquests preus.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan el preu ofert sigui inferior en un 2% a la mitjana del total dels oferents amb oferta vàlida.
- Quan, en el cas d'un sol oferent vàlid, la seva baixa sigui igual o superior al 10% del pressupost de licitació (IVA exclòs). En aquest cas, si la baixa és igual o superior al 5% l'empresa adjudicatària haurà de presentar una garantia complementària, tal com s'estableix a la clàusula 14 d'aquest plec.

Conforme l'article 149.3 de la LCSP i a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior s'aplicaran les següents regles:



Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

- b) Per la implantació d'un sistema de dosificació de productes de neteja, a càrrec del licitador, **fins a 15 punts**.

Per l'establiment d'un sistema de dosificació centralitzada dels productes de neteja per reduir el consum d'envasos, fent servir productes concentrats o en pols per cada un dels productes bàsics, fins a 8 punts, 2 punts per cada un dels productes bàsics (neteja terres, vidres, superfícies general o superfícies ceràmiques).

Pel número d'edificis on s'estableixi el sistema de dosificació, fins a 7 punts. En cas d'implantar un sistema necessàriament amb els 4 productes bàsics, es donarà un punt per cada edifici on s'estableixi aquest sistema, fins a un màxim de 7 punts.

En cas de lots amb més d'un àmbit de gestió, s'ha de garantir que com a mínim es farà la instal·lació en dos edificis de cada àmbit.

- c) Per que la recollida i destrucció de documents es subcontractin sense cap sobre cost a una empresa especialitzada en Destrucció Certificada, amb les garanties extraordinàries per sobre del Standard del contracte que exigeixi l'Ajuntament en cada cas: circuit, major nivell de destrucció, garanties individualitzades de cada destrucció, bujols i contenidors especials, etc., **fins a 10 punts**.

Les empreses licitadores faran constar l'import del compromís anual (en €, sense IVA) de la subcontractació esmentada en un document signat pel representant; s'atorgaran punts segons la taula següent:

Preus en €/ any sense IVA	Punts
3.000,00	10,00
2.500,00	7,50
2.000,00	6,00
1.500,00	4,50
1000,00	3,00
500,00	1,50
0,00	0

- d) Per la reducció del termini màxim en la realització de neteges incidentals urgents: es valorarà la reducció del termini per la resolució d'incidències respecte el que s'especifica en el punt 4.4 del plec de prescripcions tècniques (8 hores). **Fins a 10 punts**.

Es valorarà amb 2 punts per cada hora de reducció del termini fins a un mínim de 3 hores.



- e) Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques, **fins a 10 punts**.

Es valorarà que la roba de treball del personal de neteja compleixi amb els requisits de limitació de la presència de substàncies químiques en el producte final, tal com defineix l'Estàndard Oeko-Tex 100. Es valorarà amb 2,5 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, sabatilles, etc.) de vestuari que compleixi amb els requisits que es compromet a servir als treballadors.

Per ser valorats caldrà declaració del representat de l'empresa amb una relació dels articles de vestuari que es compromet a aportar, el proveïdor que el subministra i els certificats amb que s'acredita (Acreditació Certificat Made in Green, Estàndard 100 o equivalent).

- f) Pel subministrament de vestuari del personal de neteja complint amb les garanties que s'ha produït respectant els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals, fins a 5 punts.

Es valorarà que la roba de treball del personal de neteja compleixi amb les garanties que s'han respectat els drets bàsics en el treball, recollits en la Declaració de l'Organització Internacional del Treball, relativa als principis i drets fonamentals. Es valorarà amb 1,25 punts per cada un dels articles (samarretes, bates, pantalons, sabatilles, etc.) de vestuari que compleixi amb els requisits i que es compromet a servir als treballadors.

Per ser valorats caldrà declaració del representat de l'empresa amb una relació dels articles de vestuari que es compromet a aportar, el proveïdor que el subministra i els certificats amb que s'acredita (Acreditació Certificat Made in Green, FairTrade, FairWear, STeP o equivalent del producte o certificació social SA 8000, SGA 21, BSCI, ISO 26000 o equivalent).

Tots els aspectes objecte de valoració en aquests apartats s'inclouran necessària i únicament al sobre núm. 2B, mitjançant declaració expressa signada pel representant, juntament amb l'oferta econòmica.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 70

- 1) Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables segons judici de valor (**fins a 30 punts**) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- a) Per cada millora tècnica concreta a càrrec de l'adjudicatari, que inclogui memòria, materials i valor econòmic, totalment a càrrec de la empresa i amb cost zero per l'Ajuntament, **fins a 10 punts** (5 per millora).

Aquesta millora té com a objectiu valorar la capacitat tècnica dels licitadors a la vegada que permet incloure dintre del servei de neteja actuacions que no hagin quedat cobertes per ser de nova necessitat, o per ser actuacions de neteja no contemplades amb anterioritat per no estar inventariats els elements objecte de la mateixa.



- b) Millores concretes respecte el que preveu el plec de prescripcions tècniques respecte a la gestió de residus i recollida selectiva, **fins a 10 punts** (5 per millora).

L'objectiu d'aquesta millora és avaluar la capacitat tècnica dels licitadors, a la vegada que intenta garantir una correcta gestió de residus i recollida selectiva promovent l'ambientalització del servei.

- c) Per la proposta de mesures en matèria de seguretat i salut laboral, fins a **10 punts**.

Aquesta millora busca fomentar la implicació de les empreses en mesures en matèria de seguretat i salut laboral, garantint per tant unes condicions òptimes de treball pels treballadors del servei, repercutint d'aquesta manera també en una major qualitat del servei.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- a) Per cada millora tècnica concreta a càrrec de l'adjudicatari, que inclogui memòria, materials i valor econòmic, totalment a càrrec de la empresa i amb cost zero per l'Ajuntament, fins a 10 punts (5 per millora).

Per cada millora tècnica concreta a càrrec de l'adjudicatari respecte al que preveu el plec de prescripcions tècniques dins de l'apartat d'especialistes (punt 4.3.2) o de millora d'espais i/o altres treballs (punt 4.5), que inclogui memòria, materials i valor econòmic (en un màxim de 5 pàgines per millora), 5 punts (fins un màxim de 2 millores=2x5= 10 punts), considerant 1 punt per la memòria, 2 punts per la proposta tècnica detallada i pels materials escollits, i 2 punts pel seu valor econòmic.

- Memòria (part descriptiva de la localització, element, dependència o instal·lació on es proposa actuar):
 - Descripció i comprensió de la localització, l'element, la dependència o la instal·lació: 0'5 punts
 - Concreció de les mancances o deficiències: 0'5 punts
- Proposta tècnica i materials:
 - Proposta detallada, materials, fitxes tècniques de la opció de millora escollida: 2 punts
- Pressupost:
 - Pressupost detallat: 1 punt
 - Justificació de preus: 1 punt
- b) Millores concretes respecte el que preveu el plec de prescripcions tècniques respecte la gestió de residus i recollida selectiva des de l'edifici fins al punt més proper de recollida, sense cost addicional per l'Ajuntament. S'ha de tenir especial cura als barris on no hi ha contenidors, fins a 10 punts (5 per millora)
- i. Per la seva adequació a les necessitats municipals: 2 punts
"En el cas que no cobreixi les necessitats municipals, no es valoraran els 2 apartats següents"
- ii. Per la reducció de l'impacte ambiental: 1 punt
- iii. Per les innovacions aportades per realitzar la gestió: 2 punts
- c) Per la proposta de mesures en matèria de seguretat i salut laboral, fins a **10 punts** (5 per millora).



Per cada millora proposada, exclosa la formació, es valoraran els següents conceptes.

- Idoneïtat de les mesures proposades amb la prestació objecte del contracte. Per tal de valorar la idoneïtat s'analitzarà la eficiència i la eficàcia de la mesura, entenent eficàcia com a mesura més òptima per obtenir un resultat i eficiència com a obtenció del resultat a menor cost, tant econòmic, com en temps i de recursos.
- Congruència de l'objectiu amb la mesura/ millora proposada.
- Congruència de les actuacions per portar a terme la mesura/millora proposada.
- Congruència dels indicadors de control que es proposin per avaluar els resultats de la mesura.

El desglossament de la puntuació es realitzarà segons la següent taula.

Concepte	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Idoneïtat de la mesura proposada	0,00	1,00	1,50	2,00
Congruència de l'objectiu amb la mesura	0,00	0,50	0,75	1,00
Congruència de les actuacions amb la mesura	0,00	0,50	0,75	1,00
Congruència dels indicadors de control amb la mesura	0,00	0,50	0,75	1,00

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'oferta dels licitadors pels criteris de judici de valor no pot superar els 25 fulls DIN-A4 per una cara. L'interlineat ha de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus Arial amb mida mínima 10. Els annexes que es puguin presentar no seran valorables. L'oferta s'haurà de presentar tant en format paper com electrònic. Tota aquella informació que excedeixi dels 25 fulls DIN-A4 per una cara no serà tinguda en compte.

Puntuació total d'aquests criteris (2): **30** punts.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

A banda de l'establert anteriorment es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

Clàusula 11. Mesa de contractació



1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari General, Jordi Cases Pallarès	- La Secretària Delegada. Maribel Fernández Galera/Laie Font Vilalta*/Antonio Escalante Cruces*
2. L'interventor General. Antonio Muñoz Juncosa	- El/la Interventor/a Delegat/da designat per l'interventor en el seu cas.
3. La Directora de Logística i Manteniment de la Gerència de Recursos. Roser Crivelle Yuste.	- Cap de Secció de Logística. Sònia Lobaco Poyatos
4. La Directora de Serveis de Gestió Econòmica de la Gerència de Recursos . Montserrat Cruz Pérez.	- La Tècnica de la Gerència de Recursos, Elisa García Yuste.
5. El Cap del Departament de Manteniment i Neteja de la Gerència de Recursos. Albert Giné Borràs	- La tècnica del Departament de Manteniment i Neteja. Celia Rodríguez López

**personal interí. No existeix a la Gerència més personal funcionari de carrera que disposi de la delegació del Secretari per ser vocal de la mesa respecte a la Gerència de Recursos*

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura en acte públic del sobre núm. 2A s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre 2B es realitzarà en acte públic. La data i lloc es podrà informar en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 6 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.



2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

-Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Si escau, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte."

Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec."

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant .

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

- Els documents acreditatius de disposar de la classificació requerida als plecs.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.



4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta per cadascun dels lots haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu adjudicat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retengut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

Garantia complementària

D'acord amb la previsió de l'article 107.2 LCSP, ateses les característiques especials del present contracte i les especials responsabilitats en què pot incórrer l'empresa contractista, s'estableix, a més de la garantia definitiva, una garantia complementària del 5 % de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs en cas de que l'empresa adjudicatària hagués presentat una oferta anormal que hagi estat acceptada o bé, en cas de ser una única oferta, hagués realitzat una baixa igual o superior al 5% de l'import de sortida. L'import total d'ambdues garanties no podrà superar el 10% del preu d'adjudicació.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.



2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE". L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

La data d'inici del contracte serà l'1 d'abril del 2019 o data que es determini en la seva formalització si aquesta és posterior pels lots 4, 8 i 10, i l'1 de juliol de 2019 o data que es determini en la seva formalització si aquesta és posterior per la resta de lots.

La prestació del contracte es realitzarà als edificis i locals municipals adscrits als diferents Districtes i Gerències de l'Ajuntament de Barcelona.

En cas que un dels lots del contracte per causa imputable a l'adjudicatari hagi de finalitzar abans de la data prevista, l'Ajuntament podrà realitzar una nova adjudicació al següent classificat de la licitació pel que resti de contracte i per l'oferta realitzada durant la licitació. No es podrà efectuar aquesta nova adjudicació a una empresa que ja sigui adjudicatària d'altres lots d'aquest contracte si aquesta ja té adjudicat el màxim de lots permesos en el procés de licitació segons allò especificat en aquest plec de prescripcions administratives. Si es donés aquest cas o si el nou adjudicatari proposat no acceptés la proposta d'adjudicació efectuada per l'Ajuntament, la mateixa es realitzaria al següent classificat i així successivament.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic contractacio_recursos@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que



resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incurrant el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

Una part del preu es retribuirà en funció del compliment/incompliment dels objectius que s'indicaran a continuació.

Cada indicador tindrà associada una variació de preu en funció del nivell de qualitat que s'assoleixi

Variacions de preu aplicables a la Neteja Ordinària d'operaris

Per a l'avaluació del servei de Neteja Ordinària realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual del percentatge del compliment d'hores planificades d'operari/a. S'ha de tenir en compte que aquest compliment es calcularà únicament per la Neteja Ordinària d'operari/a.

El percentatge del compliment d'hores donarà lloc a variacions de preu sobre la totalitat de la relació valorada mensual.

Variacions de preu associades

Aquesta variació de preu anirà associada al grau de compliment de la neteja ordinària d'operaris

GCNO	% Variació de preu
90 ≤ Hores Planificades < 100	0
80 ≤ Hores Planificades < 90	5
70 ≤ Hores Planificades < 80	10
60 ≤ Hores Planificades < 70	15
Hores Planificades < 60	20

Aquesta variació de preus s'aplicarà a la totalitat de la relació valorada mensual de de la neteja ordinària d'operaris.

Variacions de preu aplicables a la Neteja Ordinària d'especialistes

Per a l'avaluació del servei de Neteja Ordinària d'especialistes realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual del percentatge del compliment de la càrrega de treball de les tasques d'especialista.

El percentatge del compliment de la càrrega de treball de les tasques d'especialista donarà lloc a variacions de preu sobre la totalitat de la relació valorada mensual.

El càlcul del percentatge de compliment es considerarà segons la valoració d'hores establerta per cada tasca a la fitxa de l'edifici.

Variacions de preu associades

Aquesta variació de preu anirà associada al grau de compliment de la neteja ordinària d'especialista



GCNE	% Variació de preu
$90 \leq \text{Càrrega de treball} < 100$	0
$80 \leq \text{Càrrega de treball} < 90$	5
$70 \leq \text{Càrrega de treball} < 80$	10
$60 \leq \text{Càrrega de treball} < 70$	15
Càrrega de treball < 60	20

Aquesta variació de preus s'aplicarà a la totalitat de la relació valorada mensual de la neteja ordinària d'especialistes.

Variacions de preu aplicables al servei de Neteja Incidental

Per a l'avaluació del servei de neteja incidental realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual dels temps de resposta i reparació de cada una de les incidències creades. Aquests temps vindran definits en funció de la tipologia d'incidència.

Els temps de resposta/realització fixats a acomplir pel contractista en funció del tipus d'incidència són els següents:

	TEMPS DE RESPOSTA	TEMPS DE REALITZACIÓ
URGENTS	1h	8h
NORMALS	3 hores	1 dia natural

On:

TEMPS DE RESPOSTA: temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència

TEMPS DE REALITZACIÓ: el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la seva completa resolució, és a dir l'aprovació pels serveis de l'ordre de treball associada un cop tancada pel contractista.

L'incompliment dels temps anteriors podrà donar lloc a variacions de preus sobre els treballs implicats.

Variacions de preu associades

Per tal de calcular les variacions de preu al Servei de Neteja Incidental es tindran en compte dos conceptes: TEMPS DE RESPOSTA i TEMPS DE REALITZACIÓ.

S'aplicarà una variació de preus per a cada un dels dos temps.

Variació de preus per TEMPS DE RESPOSTA

$$VALORACIÓ OT = \%PREU \times VALORACIÓ INICIAL OT$$

- Urgent

TEMPS RESPOSTA (T_{RESP})	% Preu
$T_{RESP} \leq 1h$	100
$1h < T_{RESP} < 2h$	90
$T_{RESP} \geq 2h$	80

- NORMAL

TEMPS RESPOSTA (T_{RESP})	% Preu
$T_{RESP} \leq 3 h$	100
$3 h < T_{RESP} < 6 h$	90
$T_{RESP} \geq 6 h$	80



Variació de preus per TEMPS DE REALITZACIÓ

$$VALORACIÓ OT = \%PREU \times VALORACIÓ INICIAL OT$$

- URGENT

TEMPS REALITZACIÓ (T_{REA})	% Preu
$T_{REA} \leq 8h$	100
$8h < T_{REA} < 24h$	90
$T_{REA} \geq 24h$	80

- NORMAL

TEMPS REALITZACIÓ (T_{REA})	% Preu
$T_{REA} \leq 1 \text{ Dia}$	100
$1 \text{ Dia} < T_{REA} < 2 \text{ Dies}$	90
$T_{REA} \geq 2 \text{ Dies}$	80

Aquesta valoració de preus s'aplicarà a cada una de les OT's en concret, i s'aplicarà de forma mensual.

Els terminis establerts en aquest apartat respecte el temps de realització hauran de ser actualitzats amb els termes corresponents a les ofertes realitzades, en el seu cas, pels licitadors.

EN EL CAS QUE HI HAGI MÉS DE 3 RELACIONS VALORADES MENSUALS CONSECUTIVES (OPERARIS I/O ESPECIALISTES) O 6 RELACIONS VALORADES MENSUALS EN EL PERIODE D'UN ANY amb variació de preus, l'Ajuntament de Barcelona pot rescindir el contracte de NETEJA amb l'empresa adjudicatària.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual, amb la mateixa periodicitat s'expediran les relacions valorades, redactades per la persona responsable del contracte, que, seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa com la persona responsable general del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per



assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP, al Cap del Departament de Manteniment i Neteja, Sr. Albert Giné i Borràs, o a qui el substitueixi en el càrrec, es nomena també un responsable per a cadascun dels àmbits de gestió segons la llista següent:

Àmbit de gestió	Nom i Cognoms del responsable	Càrrec
Gerència de Recursos	Sr. Albert Giné i Borràs	Cap del Departament de Manteniment i Neteja
Gerència de Drets Socials	Sr. Óscar Marín Fraile	Cap de Departament de Logística i infraestructures
Gerència d'Ecologia Urbana	Sr. Cristòfol Querol Lacarte	Cap de Departament de Logística i Gestió d'Edificis
Gerència de Seguretat i Prevenció	Sr. Eric Pintor González	Cap Departament de Logística i Infraestructures
Districte 01: Ciutat Vella	Sra. Aurèlia Escalante i Cruces	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 02: L'Eixample	Sra. Julia Almansa i Diez	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 03: Sants-Montjuïc	Sra. Neus Roig i Teixidó	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 04: Les Corts	Sra. Joana Soler i Moya	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 05: Sarrià-Sant Gervasi	Sr. Jordi Aguilar Montferrer	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 06: Gràcia	Sr. Josep Ribas i Garriga	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 07: Horta-Guinardó	Sr. Francesc Muñoz Ibañez	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 08. Nou Barris	Sr. Francesc J. Pera Soriano	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 09. Sant Andreu	Sra. Àngela Muñoz i Guillen	Cap de Departament de Recursos Interns
Districte 10: Sant Martí	Sra. Anna Garrido i Oliver	Cap de Departament de Recursos Interns

Tota la llista és a data 06-11-2018, i pot modificar-se en qualsevol moment de la vigència del contracte per moviment de personal i/o modificacions en l'organigrama de l'Ajuntament de Barcelona.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.



Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.



1.2 De caràcter ambiental Gestió mediambiental i de residus.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat.

L'empresa adjudicatària s'adaptarà al pla de gestió mediambiental i de residus dels centres en els camps vinculats a la seva activitat dins les responsabilitats del servei a desenvolupar.

A mode d'exemple s'estableixen les següents condicions especials d'execució durant qualsevol tasca de neteja associada al contracte:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.
- Establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de làmpades, sacs de runes, olis, etc..) a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, si escau, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.

Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les



persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones que executin el servei i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.

A aquests efectes haurà de presentar al Servei tècnic corresponent, abans de l'inici de les prestacions, la relació nominal del personal amb indicació de l'antiguitat a l'empresa, tipus de contracte, categoria, horari de servei, centre, Número d'Afiliació a la Seguretat Social (N.A.S.S) i D.N.I.

L'esmentat personal ha d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, per compte i càrrec exclusiu del contractista; i, haurà de complimentar els fulls de control horari del centre/s on hagi de prestar els serveis.

També haurà d'aportar, mensualment, al Servei Municipal corresponent una còpia dels documents acreditatius del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (RNT i RLC) amb identificació del personal que presta el servei. A efectes del control per part dels Serveis Tècnics, la informació s'entregarà a més en un model que permeti la seva explotació centre per centre

Les dades del personal objecte de subrogació s'assenyalen en els annexes d'aquest plec, facilitades per les empreses que fins a la data són adjudicatàries del contracte, on hi figura, per a cada centre, el nombre de persones, i el detall d'antiguitat, jornada, tipus de contracte i categoria, hores setmanals i plusos corresponents a cada un dels treballadors/res. La relació nominal d'aquest personal serà lliurada per l'Ajuntament a l'adjudicatari abans de l'inici de les prestacions.

També haurà de mantenir la informació resident en el GMAO de treballadors/operaris de cada edifici, així com dels especialistes en els termes establerts en el Plec de prescripcions tècniques.

- d. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f. Disposar abans de la formalització del contracte i durant la seva vigència d'un local adient en el terme municipal de Barcelona o en la seva Àrea Metropolitana, per la necessària estructura tècnica-administrativa, i en el que en forma personal i funcionalment diferenciada s'assegurin les tasques de direcció, organització, responsabilitat tècnica, i administrativa. Aquesta documentació s'haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

Aquesta condició és necessària per tal de poder garantir que es compleixen tots els requeriments de seguiment de contracte necessaris.

- g. Garantir des del primer dia la implantació del sistema de control horari proposat, d'acord amb el que s'indica als Plecs de Prescripcions tècniques.



- h. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades [Reglament(UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades]. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de: Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit té associat un risc definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb la seva política de seguretat corporativa, que en aquest cas es considera bàsic.

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Les mesures de seguretat aplicables es troben descrites a la política de seguretat de la pàgina web de l'Institut Municipal d'Informàtica.

L'adjudicatari, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 - 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.



- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.



- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Les mesures de seguretat aplicables es troben descrites a la política de seguretat de la pàgina web de l'Institut Municipal d'Informàtica.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPD...) serà considerat responsable del tractament.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.

- j. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català
- k. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- l. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 1.500.000,00 euros per cada lot, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- m. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15



dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- n. Facilitar la informació relativa a les condicions del contractes dels treballadors al que afecti la subrogació. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- o. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
 - p. Aportar la proposta de gestió, prevista al PPT, que haurà de ser validada pel responsable del contracte, abans de l'inici del contracte o quan es determini i implantar íntegrament al seu càrrec el Pla de Formació del personal determinat a partir de la Memòria aportada en fase de licitació i acordat amb l'Ajuntament un cop sigui adjudicatari.
 - q. Assumir el cost de la maquinària, estris, productes de neteja i accessoris que fossin necessaris per la deguda prestació dels serveis; així com del subministrament i la re-col·locació diària de materials fungibles com són el sabó rentamans, el paper higiènic, els eixugamans, les bosses d'escombraries i d'altres elements anàlegs. Aquests productes hauran de complir les prescripcions de qualitat ambiental dels productes descrites en el plec de prescripcions tècniques.
 - r. Lliurar, abans de l'inici del contracte al Servei tècnic competent, la documentació relativa a tots els productes (genèrics, reciclats i desinfectants) que utilitzarà en la seva execució, amb indicació de:
 - ♦ tipus de producte
 - ♦ presentació, envàs i etiquetatge
 - ♦ marca
 - ♦ composició
 - ♦ fitxa de seguretat
 - ♦ descripció dels usos i de dosis requerides i/o adequades per a aquests.

L'adjudicatari mantindrà al dia la Taula que s'explicita en el Plec de Prescripcions Tècniques i acreditarà el compliment dels requisits pel que fa a compostos químics en la formulació del producte tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta de Tipus I o equivalent.

Si mentre duri el contracte l'empresa adjudicatària vol substituir algun producte o incorporar-ne de nous haurà d'aportar prèviament a l'ús del producte la documentació exposada en el paràgraf anterior.

El responsable del contracte aprovarà, per recomanació i/o informe justificats dels Serveis de Prevenció o de la empresa responsable de la millora i seguiment de la Qualitat, els productes proposats inicialment o aquells substituïdors o nous. En tot cas sempre podrà, pel mateix procediment, proposar-ne d'alternatius de similar característiques, i si s'escau no autoritzar l'ús d'algun.

- s. Designar al/s Supervisor/a que siguin necessaris en funció dels esforços de treball del Lot segons les indicacions del PPT. La meitat de l'esforç en hores de treball anual del Supervisor serà de presència en els centres. La designació del Supervisor/a tindrà lloc en el termini màxim de 15 dies naturals des de la formalització del contracte. Qualsevol canvi posterior haurà de fer-se per escrit.



El Supervisor/a actuarà com a cap d'equip, representarà a l'empresa contractista i complirà les tasques organitzatives i de coordinació, de relació amb el responsable del contracte, Tècnics de Prevenció de Riscos laborals, de gestió de recursos i personal, de gestió de materials i magatzems, qualitat i quantitat del servei, compliment d'horaris, compliment de les lleis laborals i de salut en el treball, atenció a totes les variables i obligacions del contracte i en general tots els aspectes exigits en el Plec de Prescripcions tècniques.

Complementàriament a la figura del SUPERVISOR, designar un responsable tècnic amb rang de Direcció per assegurar la coordinació general del contracte a nivell d'Àmbit i Lot. I amb la Gerència de Recursos en tant que referent central del contracte.

- t. Destruir i certificar la destrucció de la fracció paper prèviament seleccionada pels departaments o centres per a ésser destruïda.
- u. Comunicar per escrit als Serveis tècnics municipals, en els 30 dies següents de la formalització del contracte, sobre els mitjans i la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici/local, des de la seva recollida en el centre fins a la recollida o tractament extern, segons el que determina el Plec de Prescripcions Tècniques.
- v. Subministrar en tot moment, al seu càrrec, els bujols que puguin faltar en algun centre, o al llarg dels desenvolupament del contracte

També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:

- w. Aportar fins a un màxim d'un 0,12 per 100 del pressupost base de licitació (iva exclòs) del lot per al suport hotline i el manteniment tant correctiu com evolutiu de l'aplicació informàtica de connexió entre els Districtes, Gerències Municipals i l'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI), i els adjudicataris del conjunt dels contractes de manteniment.

Per tal de fer efectiva dita aportació, l'adjudicatari haurà d'ingressar a la Tresoreria municipal, l'import a que ascendeix l'esmentat percentatge, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat. A aquests efectes a continuació s'efectua el corresponent desglossament:

Lot	Import
1	13.111,05 €
2	4.731,34 €
3	4.595,75 €
4	6.610,75 €
5	8.723,65 €
6	5.264,55 €
7	4.183,02 €
8	4.614,44 €
9	4.834,82 €
10	6.058,53 €

La gestió d'aquest fons es durà a terme per mitjà de l'aplicació informàtica ROSMIMAN (o sistema que el substitueixi), sota la supervisió i control de les Direccions o Departaments adscrits a la Gerència de Recursos, i puntualment de l'IMI, en la qual s'hi efectuaran les corresponents anotacions de totes les despeses que s'hi imputin.

Amb aquest fons es cobriran les següents despeses amb els criteris i límits que determini la comissió de seguiment:

Hot-line/manteniment correctiu:



- a) Instal·lació i posta en marxa de totes i cadascuna de les noves instal·lacions pel període 2019-2023
- b) Adaptacions imputables al propi soft de connexió
- c) Certificacions anuals de l'estat dels equips informàtics de cada adjudicatari en allò que fa referència a la connexió, resposta, hard d'impressió i altres.

Manteniment evolutiu:

- d) Aspectes de millora de la gestió del mòdul central de la aplicació ROSMIMAN o programa que el substitueixi.
- e) en general, de totes aquelles despeses que suposin la millora de l'aplicació, i
- f) la resta que acordi la comissió de seguiment.

En el supòsit de que es prorrogués la vigència inicial del contracte o s'ampliés el seu import via modificació contractual, l'aportació addicional de l'adjudicatari serà sols del 0'06% de la dotació pressupostària de la prorruga o la modificació (iva exclòs), que haurà de fer efectiva mitjançant l'ingrés a la Tresoreria municipal, de l'import que resulti, en el termini màxim de 15 dies a partir de la notificació de l'aprovació de la prorruga del contracte o la modificació, i en tot cas, amb caràcter previ a la seva formalització.

En cap cas, l'aportació de l'adjudicatari en el període de vigència inicial del contracte superarà el percentatge del 0'12 per 100 del pressupost base de licitació del lot, i del 0,06 % en el cas de prorruga o prorroques. Només per al supòsit de que la dotació econòmica fos insuficient per assumir totes les despeses necessàries i imprescindibles per al bon funcionament de l'aplicació informàtica, l'Ajuntament efectuarà la corresponent aportació en la forma i quantitat que es determini per la comissió de seguiment.

L'exigència del pagament d'aquest import és necessària per tal de que es pugui prestar el suport tècnic necessari a les empreses adjudicatàries que seran usuàries del servei.

- x. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- y. L'adjudicatari haurà de complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

- L'assignació de nous centres municipals fora del ja previst en el programa
- L'increment de dies i hores de serveis
- La disminució de serveis per la decisió d'externalització integrada de certs centres ara de gestió pròpia
- La minoració de les hores previstes inicialment en el contracte de servei de neteja ordinària o d'especialistes
- La reducció dels centres inicialment previstos

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades



inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'1 mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

Clàusula 23. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Els del realització de les tasques de neteja ordinàries.

A continuació es justifica la idoneïtat de la prohibició de subcontractació en cadascun dels serveis descrits anteriorment:

- Els del realització de les tasques de neteja ordinàries:
-

El Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya publicat en el DOGC de l'1 d'octubre de 2018, obliga a la subrogació de personal per part de la nova empresa adjudicatària en el cas de que hi hagi canvi d'adjudicatari en un lot. A més, és considera essencial la prohibició per tal de garantir la conservació de les condicions laborals dels treballadors.

Per la resta de serveis que formen part de l'objecte del contracte, l'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts fins a un percentatge que no podrà excedir del 20 per 100 del preu del contracte (IVA exclòs).

Casos especials:



Les neteges especialitzades d'arxius i fons documentals, excepte la de l'Arxiu Municipal Contemporani que es fa amb personal subrogat, (be sigui de treballs rotatius de manteniment o d'atac a brots fúngics) hauran de subcontractar-se necessàriament amb Centres Especials de Treball o empreses d'inserció social.

El servei de recollida selectiva de la fracció de paper tant ordinària com extraordinària (recollida i destrucció confidencial) i la seva posterior gestió ha de subcontractar-se amb empreses especialitzades en aquest tipus de recollida.

L'empresa subcontractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Atenent que aquesta prestació pot implicar relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la



competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP i els següents:

- Haurà d'haver transcorregut, com a mínim, la meitat del període de vigència del contracte sense comptar les pròrrogues.
El període de vigència del contracte sense comptar les pròrrogues és de 4 anys. Es considera necessari que l'empresa garanteixi la prestació del servei com a mínim durant la meitat d'aquest període.
- S'ha de comunicar per escrit mitjançant registre general als responsables del contracte amb tres mesos d'antelació a la formalització de la cessió com a mínim i l'Ajuntament de Barcelona ha de donar per escrit el seu consentiment exprés a la cessió proposada.

No es podrà efectuar la cessió a una empresa que ja sigui adjudicatària d'altres lots d'aquest contracte si aquesta ja té adjudicat el màxim de lots permesos en el procés de licitació segons allò especificat en aquest plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
 2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
 3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.
- Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
 5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

- a) Faltes molt greus:



- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de l'obligació de subcontractar empreses d'inserció social establerta en el plec.
- L'incompliment de les obligacions previstes a la Llei respecte a la subrogació del personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- Quan en tres mesos consecutius siguin susceptibles de variació de preus una o unes OT de neteja ordinària que representin, dintre de cada mes, més d'un 15% del valor total de la relació valorada d'aquell mes.
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que en 6 mesos, consecutius o no, per cadascun d'aquests sis mesos siguin susceptibles de variació de preu una o unes OT de neteja ordinària que representin més d'un 15% del valor total de la certificació d'aquell mes.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;
- La no aportació de la declaració responsable anual, si s'escau, indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- L'incompliment de les obligacions jurídico-laborals de l'empresa amb els seus empleats i treballadors, en especial les referents a les cotitzacions a la Seguretat Social i pagament del salaris.
- La no comunicació prèvia de canvis i/o modificacions en les plantilles de personal assignades als centres.
- La no comunicació per escrit a l'Ajuntament del/s subcontrate/s que pretengui celebrar o un cop signat/s, no aportar-lo/s dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció, i en general l'incompliment de tot el que per subcontractacions es determina en el present Plec
- L'incompliment de les garanties de confidencialitat i de reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, amb especial significació a tota aquella informació a la que es tingués accés en dependències d'òrgans econòmics, representatius, regidories, Alcaldia o grups polítics i en general l'incompliment de tot allò al que obliga la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.(LOPD) i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei Orgànica 15/1999, en relació amb les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.



- L'incompliment del manteniment de la informació resident en el GMAO respecte als operaris i especialistes durant dos mesos consecutius o tres dins del mateix any.
- L'incompliment de la obligació de complir amb qualsevol aspecte relatiu a la Supervisió dels treballs (nomenament de la persona, dedicació, funcions i responsabilitat) i del relatiu al responsable tècnic amb rang de Direcció.
- L'incompliment del règim d'horaris, quan produeixi un perjudici molt greu
- L'incompliment del que es determina sobre el control presencial del personal operari i especialista.
- La no comunicació per escrit sobre la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici i local, d'acord a les condicions i terminis establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, si es produeix un perjudici molt greu.
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'alguna falta greu que pogués posar en perill la bona prestació del servei.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment del manteniment de la informació resident en el GMAO respecte als operaris i especialistes durant un mes.
- Quan en un mateix mes siguin susceptibles de variació de preu una o unes OT de neteja ordinària correctiu que representin més d'un 15% del valor total de la relació valorada d'aquell mes.
- No lliurar els informes segons allò especificat en l'apartat 5.9 del PTEC sobre informes periòdics.
- Incomplir amb els requisits del plec de prescripcions tècniques sobre vestuari, comportament i disciplina.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- L'incompliment del règim d'horaris, quan produeixi un perjudici greu
- La no comunicació per escrit sobre la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici i local, d'acord a les condicions i terminis establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, si es produeix un perjudici greu.
- El no subministrament dels bujols que puguin faltar en algun centre, o al llarg dels desenvolupament del contracte, si es produeix un perjudici greu
- La reincidència per tres vegades en la comissió d'alguna falta lleu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- La detecció un dia determinat de l'incompliment de l'actualització permanent de la informació resident en el GMAO.
- L'incompliment puntual del règim d'horaris
- La no comunicació per escrit sobre la ruta de la neteja selectiva adaptada a cada Edifici i local, d'acord al Plec de Prescripcions Tècniques, si no s'ha produït en el termini fixat de 3 mesos des de l'inici del contracte.
- El no subministrament dels bujols que puguin faltar en algun centre, o al llarg dels desenvolupament del contracte, quan suposi un incompliment lleu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.



L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.



- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) En el cas que hi hagi més del 15% de les OT'S amb variació de preu en 3 mesos consecutius o 6 mesos dins d'un període anual.
- m) No haver aportat l'adjudicatari la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil dins del termini a què es refereix aquest plec.
- n) L'incompliment de la obligació de complir amb qualsevol aspecte relatiu a la Supervisió dels treballs (nomenament de la persona, dedicació, funcions i responsabilitat) i del relatiu al responsable tècnic amb rang de Direcció
- o) L' incompliment del que es determina sobre el control presencial del personal operari i especialista
- p) L' incompliment de les obligacions sobre subcontractacions.
- q) L' incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- r) La comissió d'una falta classificada com a molt greu segons les condicions del present plec.
- s) La comissió de més d'una falta classificada com greu segons les condicions del present plec en un període de 6 mesos durant la vigència del contracte.
- t) La comissió reiterada i continuada en un període de 6 mesos de faltes lleus durant la vigència del contracte.
- v) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.
- w) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat



amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

- Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- Integritat i conflictes d'interessos.

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.



Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- Bústia ètica.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.



ANNEX AL DEUC

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb
NIF núm., i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació amb núm. Contracte 18003968, núm. Expedient 1020/18
LOTS.....

DECLARA QUE

Reuneix les condicions de solvència establertes als plecs

☐ no realitza operacions financeres en paradisos fiscals.

☐ té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Declara sota la seva responsabilitat,

Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatari, la constituirà:

☐ mitjançant la modalitat de retenció del preu
o bé,

☐ davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

Designa i accepta:

☐ Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol



Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Localitat, data i signatura de la persona declarant