



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

### Dades del contracte

<b>Codi contracte:</b>	<b>22/0066-00-CP/01</b>
<b>Tipus contracte:</b>	<b>Subministrament</b>
<b>Objecte:</b>	<b>Contractació de la producció i subministrament de material d'impremta per a les diferents activitats de Parcs i Jardins, amb criteris d'eficiència mediambiental</b>
<b>Pressupost de licitació (IVA inclòs)</b>	<b>72.192,68 €</b>

### 1. Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

#### 1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la producció i subministrament, incloent el manipulat, l'embalatge, el transport i el lliurament, de material d'impremta per a les diferents activitats de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal, amb mesures de contractació pública sostenible.

Donat que es tracta d'un contracte per preus unitaris, s'exclou del present objecte del contracte aquells productes que no estiguin definits al plec tècnic o que no es puguin definir a partir de l'oferta presentada per l'adjudicatari.

#### 1.2. Disposicions específiques: característiques tècniques

Las característiques tècniques que s'han de complir necessàriament són:

1) Les mides dels diferents productes han de ser:

- Flyer: 99 x 210 mm
- Díptic: 198 x 210 mm obert
- Díptic en A5: 288 x 210 mm obert
- Tríptic: 297 x 210 mm obert
- Tríptic en A5: 423 x 210 mm obert
- Quadríptic: 396 x 210 mm obert
- Quadríptic en A5: 576 x 210 mm obert
- Cartells: 250 x 350 mm
- Diploma Din A-4
- Guia en A5 d'entre 10-35 planes grapada
- Llibret fins a 35 pàg. en A5 gratat
- Cartells plastificats (protegits per estar a la intempèrie) i foradats en Din A2, A3 i A4

No es descarta que, durant la vigència del contracte, puguin sorgir necessitats d'altres formats similars com ara, targetes, fulletons, díptics, tríptics, guies, entrades, programes d'events, flyers, entre d'altres, que entrarien dintre de papereria de comunicació, amb variacions en les mides, tintes, gramatges de paper i altres acabats que l'empresa tingui en catàleg.

Tot el que no estigui inclòs en el llistat anterior o en el catàleg que presenti l'empresa, queda exclòs d'aquest contracte.



Es valorarà com a criteri d'adjudicació el descompte ofert per l'empresa sobre els seus preus de catàleg.

- 2) Tot el material s'ha d'imprimir en paper Cyclus Print o equivalent, el gramatge es determina en el quadre del punt 2 (pressupost de licitació). En el cas de necessitar un gramatge superior que no existeixi en aquest paper, s'utilitzarà Cyclus Offset o equivalent.

En tots els casos el paper ha de ser 100% reciclat.

Quan es faci servir material per plastificar, aquest serà polipropilè o PET, i no tindrà presència d'organoclorats. Es valorarà com a criteri d'adjudicació la utilització de material per plastificar amb un contingut superior al 80% de material reciclat.

Acreditació:

- Paper 100% reciclat:  
S'acreditarà mitjançant la presentació d'alguna ecoetiqueta tipus I -com el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya, l'Àngel Blau de l'Agència Ambiental federal alemanya, NF – Environnement de l'Agència de certificació francesa, l'EU Ecolabel de la Comissió Europea – o equivalent.
- Material per plastificar:  
Polipropilè o PET, sense presència d'organoclorats: mitjançant la fitxa tècnica del producte.  
El contingut de material reciclat s'acreditarà mitjançant la presentació d'alguna ecoetiqueta de tipus I - com el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya, l'Àngel Blau de l'Agència Ambiental federal alemanya, NF – Environnement de l'Agència de certificació francesa, l'EU Ecolabel de la Comissió Europea – o equivalent.

### **1.3. Operativa de funcionament**

- 1) L'Institut farà la petició o comanda, amb indicació del producte o material, número d'unitats, característiques d'aquests impresos (tintes, gramatge, etc.) i lloc (o llocs) i dates de lliurament.
- 2) L'Institut lliurarà en suport informàtic els continguts per la impressió del material corresponent.
- 3) L'empresa presentarà un pressupost per a cada comanda realitzada, a efectes de control de preus i de la despesa del contracte, on hi constaran les etiquetes mencionades a l'article 1.2.3 d'aquest plec o de les millores ofertades en relació a material per plastificar amb més d'un 80% de material reciclat i/o tintes i tòners amb reducció de substàncies tòxiques.
- 4) El material es lliurarà en embalatge que assegurï la integritat del producte, en caixes senyalitzades amb etiquetes amb les especificacions del producte i mostra enganxada a la caixa, i el nombre d'exemplars que conté.
- 5) S'estableix un termini de 48 hores per comunicar disconformitats/incidències amb el material lliurat.
- 6) Per raons d'urgències, es preveu el preu unitari de cada un dels models oferts amb un increment màxim del 15%.
- 7) El transport i distribució així com el lliurament del material, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

### **1.4. Garantia del producte**

El licitadors han de garantir que la impressió de tot el material es farà en les òptimes condicions, per tal d'obtenir un producte final amb una bona qualitat d'impressió (colors i imatges no distorsionades, borroses, dobles o mal impreses). Tanmateix, s'haurà de respectar el temps d'assecat i fixació perquè el producte no perdi la tinta amb el contacte i el manipulats.

La impressió serà uniforme sense contaminació de colors, taques, motejats, plecs plegats.

El paper no tindrà ampelles, ondulacions o qualsevol tipus de defecte.



D'altra banda, i ateses les característiques del present contracte, no considerem necessari exigir una garantia del producte que vagi més enllà del subministrament, per la qual cosa no s'estableix termini de garantia.

## **2. Pressupost de licitació**

El preu màxim de sortida per a la contractació del subministrament del material abans esmentat serà de 72.192,68 euros, IVA inclòs, per a un període de dos anys, d'acord amb el següent pressupost i les característiques descrites als apartats anteriors.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris.

Els preus unitaris de sortida per cadascun dels articles tindran caràcter de màxims i podran ser millorats a la baixa per les empreses licitadores.

Les empreses licitadores hauran de presentar els diferents preus dels productes a la seva oferta. Els preus oferts seran en euros (€), IVA exclòs i amb 2 decimals.

Serà motiu d'exclusió que, malgrat no se superi el pressupost de licitació, sí que se superi l'oferta en qualsevol dels preus unitaris.

Les unitats indicades ho són a efectes de preu unitari i també com a unitat mínima que podrà demanar-se en una comanda. Cal tenir present que la volumetria indicada no té caràcter contractual, s'incorpora com a previsió de consum a efectes de ponderar els diferents preus unitaris de cada article.

Juntament amb l'oferta, l'empresa presentarà el seu catàleg de productes amb preus en vigor, amb tots els formats disponibles de la mateixa naturalesa que els enunciats en aquest plec.

### **Previsió de productes i quantitats**

<b>Nom del producte</b>	<b>g/m²</b>	<b>Mides</b>	<b>Tintes</b>	<b>Quantitat comanda</b>	<b>Quantitat estimada</b>	<b>Preu unitari de sortida</b>	<b>Preu total dos anys</b>
Fulletó campanya per determinar	150	Quadriptic 396 x 210 mm	4+4	D'1 a 5.000	4.000	0,53	2.120,00
Fulletó campanya per determinar	150	Quadriptic 396 x 210 mm	4+4	De 5.001 a 10.000	6.000	0,48	2.880,00
Fulletó campanya per determinar	150	Quadriptic 396 x 210 mm	4+4	De 10.001 a 15.000	12.000	0,37	4.440,00
Fulletó campanya per determinar	150	Quadriptic 396 x 210 mm	4+4	De 15.001 a 20.000	18.000	0,22	3.960,00
Guia Programació Centre de Formació del Laberint, Roses i altres	120	148 x 210 mm 20 pàg.	4+4	D'1 a 1.000	500	2,50	4.400,00
Guia Programació Centre de Formació del Laberint, Roses i altres	120	148 x 210 mm 20 pàg.	4+4	De 1.001 a 3.000	2.000	2,20	4.400,00
Guia Programació Centre de Formació del Laberint, Roses i altres	120	148 x 210 mm 20 pàg.	4+4	De 3.001 a 5.000	3.500	1,00	3.500,00
Guia, temes a determinar	120	Din A-4 80 pàg.	4+4	D'1 a 500	200	3,77	754,00



Nom del producte	g/m <sup>2</sup>	Mides	Tintes	Quantitat comanda	Quantitat estimada	Preu unitari de sortida	Preu total dos anys
Guia, temes a determinar	120	Din A-4 80 pàg.	4+4	De 501 a 1.000	500	2,80	1.400,00
Guia, temes a determinar	120	Din A-4 80 pàg.	4+4	De 1.001 a 1.500	1.000	2,30	2.300,00
Llibret, temes a determinar	100	35 pàg. A-5 grapat	4+4	D'1 a 5.000	3.000	1,80	5.400,00
Llibret, temes a determinar	100	35 pàg. A-5 grapat	4+4	De 5.001 a 10.000	6.000	1,00	6.000,00
Fulletó Centre de Formació del Laberint per a tècnics i altres	150	Tríptic: 297 x 210 mm obert	4+4	D'1 a 5.000	4.000	0,25	1.000,00
Fulletó Centre de Formació del Laberint per a tècnics i altres	150	Tríptic: 297 x 210 mm obert	4+4	De 5.001 a 10.000	9.000	0,18	1.620,00
Fulletó Centre de Formació del Laberint per a tècnics i altres	150	Tríptic: 297 x 210 mm obert	4+4	De 10.001 a 15.000	13.000	0,10	1.300,00
Diplomes cursos Laberint i de campanyes a determinar	250	Din A-4	4+0	D'1 a 100	100	1,20	120,00
Diplomes cursos Laberint i de campanyes a determinar	250	Din A-4	4+0	De 101 a 250	250	1,08	270,00
Diplomes cursos Laberint i de campanyes a determinar	250	Din A-4	4+0	De 251 a 500	400	0,97	388,00
Acreditacions organització	160	70 X 90 mm	4+4	D'1 a 100	100	3,00	300,00
Butlletes de votació	120	Dos models 90 x 120 mm	4+4	D'1 a 5.000	4.500	0,10	450,00
Butlletes de votació	120	Dos models 90 x 120 mm	4+4	De 5.001 a 10.000	10.000	0,07	700,00
Cartells campanya a determinar	130	210 x 240 mm	4+0	D'1 a 5.000	5.000	0,30	1.500,00
Cartells campanya a determinar	130	210 x 240 mm	4+0	De 5.001 a 10.000	9.020	0,18	1.623,60
Cartells campanya a determinar	130	250 X 350 mm	4+0	D'1 a 5.000	5.000	0,40	2.000,00
Cartells campanya a determinar	130	250 X 350 mm	4+0	De 5.001 a 10.000	9.000	0,25	2.250,00
Cartells efímers plastificats i foradats	150	DinA2	4+0	D'1 a 150	80	24,00	1.920,00
Cartells efímers plastificats i foradats	150	DinA3	4+0	D'1 a 150	600	3,90	2.340,00
Cartells efímers plastificats i foradats	150	DinA4	4+0	D'1 a 150	600	2,90	1.740,00
<b>INCREMENT URGÈNCIES</b>							<b>1.737,77</b>
						<b>Total</b>	<b>59.663,37</b>
						<b>IVA</b>	<b>12.529,31</b>
						<b>TOTAL IVA INCLÒS</b>	<b>72.192,68</b>



**Nota:** Tots els preus unitaris inclouen el transport pel lliurament de cada comanda com a màxim a 5 **emplaçaments diferents** dintre de la ciutat de Barcelona o l'àrea metropolitana.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

### **3. Lloc de realització de la prestació i/o condicions de lliurament del subministrament**

#### **3.1. Lloc de realització de la prestació**

La prestació dels serveis objecte del contracte es realitzarà a les dependències de l'empresa adjudicatària. El lliurament dels productes encarregats s'efectuarà a les adreces facilitades per l'àmbit de gestió del contracte.

Els llocs de lliurament seran comunicats amb suficient antelació des de Parcs i Jardins.

#### **3.2. Termini de lliurament**

Les dates de lliurament seran confirmades per Parcs i Jardins en el moment en què es formalitzi cadascuna de les comandes.

Terminis de subministrament, excepte que en la petició s'estableixi un altre:

- Els terminis indicats en dies, seran a comptar des del dia següent a la data de la comanda realitzada per l'Institut.
- Els terminis indicats en hores, comptaran a partir de la primera hora laborable del dia següent en cas que la comanda es faci després de les 18 hores.

<b>Producte</b>	<b>Termini ordinari</b>	<b>Termini urgència</b>
Cartells plastificats o resistents a la intempèrie	Màxim 48 hores	Màxim 12 hores
Resta de productes	Màxim 5 dies hàbils	Màxim 2 dies hàbils

Els terminis indicats a la comanda es respectaran per a cadascuna de les comandes realitzades, independentment del volum demanat. No es podran agrupar comandes sense acceptació i confirmació de l'Institut.

Per tant, no hi haurà restriccions en quant al volum de les comandes. Les empreses hauran de disposar d'uns mitjans de transport i de logística d'emmagatzematge d'estoc, així com uns mitjans humans i tècnics de distribució (propis o contractats externament), per fer el lliurament dels articles a totes les adreces i unitats. Una comanda es pot lliurar fins a 5 emplaçaments diferents dintre de la ciutat de Barcelona i àrea metropolitana.

En cas que, per raons justificades, no fos possible lliurar la comanda dins el termini establert, l'empresa adjudicatària s'haurà de comunicar amb el peticionari o responsable del contracte, amb esment del motiu i la data prevista de lliurament i aquest podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda.

#### **3.3. Condicions de lliurament**

Els lliuraments de material es faran fins a arribar als llocs de lliurament (adreça i pis) de la unitat/persona destinatària que figuri a la comanda.

Els articles es lliuraran amb el degut embalatge i empaquetat, a fi d'evitar desperfectes. A l'exterior de l'embalatge hi haurà enganxada una mostra del producte i hi figurarà una etiqueta en la que s'identifiqui de forma inequívoca el contingut dels paquets/unitats i el destí. **Preferentment s'empraran embalatges reutilitzables** en circuit tancat del propi proveïdor o adherits a algun sistema comercial que n'asseguri la recollida. Si s'utilitzen **embalatges no reutilitzables**, aquests seran 100% de material reciclat en el cas del cartró, i seran lliures d'organoclorats en el cas del film de paletització.



Un cop recepcionat el material, es comprovarà que els articles subministrats coincideixen amb la petició realitzada i que no presenten defectes de fabricació o desperfectes. En el cas que hi hagi alguna incidència, i un article presenti defectes de fabricació o desperfectes, o quan no es lliuri el material demanat, l'Institut podrà exigir-ne la devolució, substitució i/o subministrament del material correcte, i l'adjudicatària està obligada a reposar-lo en un termini màxim de 48 hores a comptar des de la notificació del desperfecte o error. En cas que s'hagués fet un encàrrec urgent, el termini de reposició serà de 6 hores, i s'aplicarà el preu ordinari.

#### **4. Comunicació amb l'empresa**

L'empresa nomenarà una persona responsable per a la gestió del contracte i es posarà a disposició una comunicació per a l'atenció al client, que ha d'estar disponible de dilluns a divendres, de 9.00 a 19.00 hores. La resposta a la consulta ha de realitzar-se en un termini màxim de 24 hores. Per a cada un d'aquests responsables, caldrà identificar: nom, telèfon fix, telèfon mòbil (si escau) i adreça de correu electrònic.

#### **5. Inici de les prestacions i termini d'execució**

El contracte s'iniciarà a partir del dia següent al de la formalització del contracte i tindrà una durada de dos anys.

Si el pressupost s'esgota abans dels dos anys de termini d'execució del contracte, la data de finalització del mateix serà la data d'esgotament del pressupost.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per mensualitats o anualment fins a un màxim de 24 mesos, sense superar, en cap cas, la durada inicial del contracte. El contractista estarà obligat a acceptar la pròrroga, sempre que es comuniqui amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte original o pròrroga.

#### **6. Obligacions del contractista**

L'empresa contractista assumeix les obligacions següents:

- a) L'empresa adjudicatària es compromet a no fer servir els continguts lliurats per l'Institut per a la impressió per altres finalitats que les especificades en aquest contracte.
- b) L'empresa adjudicatària no podrà incloure la seva marca o logotip en cap lloc del material imprès.
- c) Quan així sigui requerit, caldrà que l'empresa adjudicatària presenti una maqueta o prova de qualitat prèvia a la impressió, que necessitarà el vistiplau de la persona de l'Ajuntament i/o l'Institut, responsable de l'encàrrec. Els costos derivats d'aquestes proves d'impressió aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària
- d) Facilitar la informació i documentació requerida per les persones responsables del contracte i del departament o entitat contractant per acreditar el compliment tant de les condicions d'execució recollides en aquest plec, com dels compromisos adquirits per mitjà de les declaracions responsables presentades en el procés de licitació.
- e) Proporcionar la informació que se'ls hi requereixi per al correcte seguiment i control de l'execució del contracte.
- f) Garantir la disponibilitat efectiva dels mitjans materials i humans necessaris per garantir el correcte subministrament.
  - Nomenar un/a responsable del contracte, que actuarà com a interlocutora amb el responsable del departament o entitat. S'haurà de facilitar a aquest últim les seves dades de contacte (nom i cognoms, telèfons fixos i mòbils i correu electrònic).
- g) Garantir la disponibilitat efectiva de l'interlocutor i/o responsable del contracte (com a representant de l'empresa amb capacitat de decisió sobre el contracte) designat per l'empresa contractista quan se citi a aquesta per a realitzar reunions de seguiment o a les de resolució d'incidències.



- h) Respectar les marques i la qualitat ofertes durant el termini d'execució del contracte. Al llarg de la seva vigència, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la presentació de les fitxes tècniques/certificats/comandes amb les característiques de qualsevol dels articles, que hauran de lliurar-se en un termini de 48 hores.
- i) L'empresa adjudicatària serà l'encarregada d'entregar el material imprès corresponent a la comanda al/s lloc/s indicats prèviament per la persona de l'Ajuntament i/o l'Institut, responsable de l'encàrrec. Els lliuraments es faran a Barcelona o a l'àrea metropolitana.
- j) Les despeses d'emmagatzematge, manipulació, transport i lliurament dels articles objecte de subministrament al lloc encomanat aniran a compte del contractista, i no podrà facturar cap sobrecost addicional per aquests conceptes a l'Institut Municipal de Parcs i Jardins.

## **7. Responsabilitats**

L'empresa adjudicatària haurà d'observar els drets de propietat intel·lectual i de copyright que es puguin derivar dels treballs que són objecte d'aquesta licitació i que siguin de propietat exclusiva de l'Ajuntament de Barcelona i/o l'Institut Municipal de Parcs i Jardins.

L'empresa estarà obligada a lliurar els materials demanats, d'acord amb els requeriments d'emballatge, termini i preu establerts al contracte, i amb compliment estricte de les especificacions requerides en el present plec, així com les presentades a la seva oferta.

Barcelona, a data de la signatura electrònica

La cap del departament de Comunicació de la  
Gerència d'Ecologia Urbana

El director de Serveis Transversals amb  
Ecologia Urbana

Ester López Rodríguez

Joan Andreu Verdaguer i Vizcarra