

Contractació



CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Serveis de càtering per als Actes Institucionals organitzats per la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol**

Tipus de contractació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Contracte	21000358	Import	388.960,00 €
Codi CPV	55523000-2		
Descripció CPV	Servicios de suministro de comidas para otras empresas e instituciones		

Òrgan de contractació*	Comissió de Govern
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Òrgan contractatari*	Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol

Les dades han de constar en cadascuna
de les factures presentades per l'empresa
licitatària



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	10
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	10
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	10
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	10
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	11
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	15
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	18
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	21
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	42
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	43
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	43
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	44
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	44
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	45
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	46
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	46
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	46
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	47
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	50
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	51
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	51
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	52
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	52
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	52
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	54
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	55
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	56



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és els serveis de càterring per als Actes Institucionals organitzats per la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, que inclouen tant el subministrament de begudes i aliments (freds i calents), com tota la infraestructura necessària per al seu bon desenvolupament, amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
- Pla d'igualtat entre homes i dones
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Contractació reservada

Com a criteris ambientals:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
- Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
- Productes de comerç just
- Productes d'agricultura ecològica

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Servei de càterring plenaris
2	Servei de càterring serveis puntuals esmorzar-copa
3	Serveis puntuals refrigeri i/o dinars sopars
4	Servei de càterring menús de dinars o sopars

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa **pot licitar com a màxim en 2 dels lots.**

Un licitador podrà resultar adjudicatari d'un màxim de dos lots. En aquest cas, cal que reuneixi les condicions de capacitat i solvència agregades previstes per a tots dos lots. A més, cal garantir la possibilitat d'execució simultània presentant diferents equips de persones adscrites en cada Lot.

Si una empresa licita a més de dos lots, serà exclosa de la licitació de tots els lots als quals ha licitat.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual **una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix Lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix Lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses.** La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.



Lot 2:

El lot es tipifica com a **reservat** a l'empara de la Disposició Addicional quarta de la LCSP amb la finalitat de foment de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Als efectes de garantir una major concurrència i diversificació de les empreses contractistes i tot d'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP es considera eficient que les empreses puguin resultar adjudicatàries tan sols en el **Lot 2** si es tracta de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d'Inserció Social (EIS). Aquestes entitats han d'estar qualificades i inscrites en el Registre Públic corresponent, registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya i registre de Centres especials de Treball de la Generalitat de Catalunya (art. 7 del Reial Decret 2273/1985, de 4 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball definits a l'article 42 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social del Minusvàlid i art. 5 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció).

En cas que qualsevol dels lots del contracte, per causa imputable a l'adjudicatari, hagi de finalitzar abans de la data prevista, l'Ajuntament podrà realitzar una nova adjudicació al següent classificat de la licitació pel que resti de contracte i per l'oferta realitzada durant la licitació

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Atenent el VEC d'aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP atès que l'import del VEC es inferior a 750.000 euros (abans d'IVA) i està inclòs en els contractes específics de l'annex IV de la LCSP.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 388.960,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

349.400,00 euros, pressupost net



- 39.560,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), 30.740,00 euros al tipus del 10%.
- 8.820,00 € euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del al 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost atès que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

LOT	Prestacions	Pressupost base de licitació (euros)
1	Càterring, amb criteris ambientals, dels Plenaris ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del Govern Municipal.	97.328,00
2	Càterring, amb criteris ambientals i socials, per a serveis puntuals d'esmorzar o copa, amb acompanyament dolç o salat, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.	58.850,00
3	Càterring, amb criteris ambientals, per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar-sopar tipus bufet, com atenció protocol·lària per a actes que requereixen incloure la restauració per als assistents.	110.682,00
4	Càterring, amb criteris ambientals, per a serveis de menús de dinar o sopar (en dies laborables i festius) com atenció protocol·lària per a recepcions institucionals que requereixen incloure la restauració per als assistents.	122.100,00
	Total	388.960,00

Imputació pressupost municipal

Justificació del càlcul del pressupost base de licitació (art.100.2 LCSP): Per calcular el pressupost d'aquesta licitació s'ha tingut en compte els preus unitaris màxims (fixats considerant preus de mercat de productes similars i els preus dels serveis contractats durant anys anteriors) i el volum estimat de les prestacions que es necessitaran durant la vigència del contracte.

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total €
2021	22601	91222	0705	58.210,00		19.780,00	64.801,00
					10	5.121,00	
					21	1.470,00	
2022	22601	91222	0705	174.700,00		6.591,00	194.480,00
					10	15.370,00	
					21	4.410,00	
2023	22601	91222	0705	116.490,00		13.189,00	129.679,00
					10	10.249,00	
					21	2.940,00	

Suma imports total

388.960,00



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

LOT 1: CÀTERING PLENARIS ORDINARIS I EXTRAORDINARIS I ESMORZARS INSTITUCIONALS

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total €
2021	22601	91222	0705	14.540,00		1.674,00	16.214,00
					10	1.254,00	
					21	420,00	
2022	22601	91222	0705	43.640,00		5.024,00	48.664,00
					10	3.764,00	
					21	1.260,00	
2023	22601	91222	0705	29.100,00		3.350,00	32.450,00
					10	2.510,00	
					21	840,00	

Import total **97.328,00**

El pressupost net (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

Costos directes		
Serveis	(50%)	19.200,00 €
Costos salarials	(35%)	30.548,00 €
		74.188,00 €

Costos indirectes		
Despeses d'oficina i gestió	(7%)	6.109,60 €
Benefici industrial	(8%)	6.982,40 €
TOTAL		13.092,00 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	87.280,00 €
---	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Col·lectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria	Retribució Salari base mensual	Nombre de treballadors
Director tècnic (Encarregat general)	1.594,90 €	1
Responsable de servei (Cap d'equip)	1.492,68 €	1
Cuiners	1.437,68 €	3



LOT 2: SERVEIS DE CÀTERING AMB RESERVA SOCIAL PER A ESMORZARS/COPA

RESERVAT

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total €
2021	22601	91222	0705	8.810,00		991,00	9.801,00
					10	781,00	
					21	210,00	
2022	22601	91222	0705	26.450,00		2.975,00	29.425,00
					10	2.345,00	
					21	630,00	
2023	22601	91222	0705	17.640,00		1.984,00	19.624,00
					10	1.564,00	
					21	420,00	

Import total **58.850,00**

El pressupost net (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

Costos directes	
Serveis	(50%) 26.450,00 €
Costos salarials	(35%) 18.515,00 €
	44.965,00 €

Costos indirectes	
Despeses d'oficina i gestió	(7%) 3.703,00 €
Benefici industrial	(8%) 4.232,00 €
TOTAL	7.935,00 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	52.900,00 €
--	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Colectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria	Salari base mensual	Nombre de treballadors
Responsable del contracte (Encarregat general)	1.594,90 €	1
Cap de cuina	1.594,90 €	1
Cap de sala	1.594,90 €	1
Cambrers	1.437,68 €	10



LOT 3: SERVEIS DE CÀTERING ESMORZAR, REFRIGERI I/O DINAR/SOPAR

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2021	22601	91222	0705	16.560,00		1.876,00	18.436,00
					10	1.456,00	
					21	420,00	
2022	22601	91222	0705	49.710,00		5.631,00	55.341,00
					10	4.371,00	
					21	1.260,00	
2023	22601	91222	0705	33.150,00		3.755,00	36.905,00
					10	2.915,00	
					21	840,00	

Import total **110.682,00**

El pressupost net (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

Costos directes	
Serveis	(50%) 44.710,00 €
Costos salarials	(35%) 34.797,00 €
	84.507,00 €

Costos indirectes	
Despeses d'oficina i gestió	(7%) 6.959,400 €
Benefici industrial	(8%) 7.953,60 €
TOTAL	14.913,00 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	99.420,00 €
--	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Col·lectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria	Salari base mensual	Nombre de treballadors
Responsable del contracte (Encarregat general)	1.594,90 €	1
Cap de cuina	1.594,90 €	1
Cuiners	1.437,68 €	2
Cap de sala	1.594,90 €	1
Cambrers	1.437,68 €	20

LOT 4: SERVEIS DE CÀTERING DINAR/SOPAR DE RECEPCIONS INSTITUCIONALS

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total €
2021	22601	91222	0705	18.300,00		2.050,00	20.350,00
					10	1.630,00	
					21	420,00	
2022	22601	91222	0705	54.900,00		6.150,00	61.050,00
					10	4.890,00	



Gerència de Recursos

Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Pl. Sant Miquel, 4-5 pl. 5ª- Edif. Novíssim
08002 Barcelona

					21	1.260,00	
2023	22601	91222	0705	36.600,00		4.100,00	40.700,00
					10	3.260,00	
					21	840,00	

Import total **122.100,00**

El pressupost net (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

Costos directes		
Serveis	(50%)	54.900,00 €
Costos salarials	(35%)	38.430,00 €
		93.330,00 €

Costos indirectes		
Despeses d'oficina i gestió	(7%)	7.686,00 €
Benefici industrial	(8%)	8.784,00 €
TOTAL		16.470,00 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	109.800,00 €
--	---------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Colectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria	Salari base mensual	Nombre de treballadors
Responsable del contracte (Encarregat general)	1.594,90 €	1
Cap de cuina	1.594,90 €	1
Cuiners	1.437,68 €	2
Cap de sala	1.594,90 €	1
Cambrers	1.437,68 €	20

El **VEC** d'aquest contracte s'estima en 593.980,00 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	Lot	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA €
2021	1	14.540,00				14.540,00
2021	2	8.810,00				8.810,00
2021	3	16.560,00				16.560,00
2021	4	18.300,00				18.300,00
2022	1	43.640,00		17.456,00		61.096,00
2022	2	26.450,00		10.580,00		37.030,00
2022	3	49.710,00		19.884,00		69.594,00
2022	4	54.900,00		21.960,00		76.860,00
2023	1	29.100,00				29.100,00
2023	2	17.640,00				17.640,00
2023	3	33.150,00				33.150,00
2023	4	36.600,00				36.600,00
2023	1		14.540,00			14.540,00



2023	2		8.810,00			8.810,00
2023	3		16.560,00			16.560,00
2023	4		18.300,00			18.300,00
2024	1		29.100,00			29.100,00
2024	2		17.640,00			17.640,00
2024	3		33.150,00			33.150,00
2024	4		36.600,00			36.600,00
Total		349.400,00	174.700,00	69.880,00		593.980,00

Desglossament del VEC per Lots:

LOT 1

Any	Lot	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA €
2021	1	14.540,00				14.540,00
2022	1	43.640,00		17.456,00		61.096,00
2023	1	29.100,00				29.100,00
2023	1		14.540,00			14.540,00
2024	1		29.100,00			29.100,00
Total		87.280,00	43.640,00	17.456,00		148.376,00

LOT 2

Any	Lot	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA €
2021	2	8.810,00				8.810,00
2022	2	26.450,00		10.580,00		37.030,00
2023	2	17.640,00				17.640,00
2023	2		8.810,00			8.810,00
2024	2		17.640,00			17.640,00
Total		52.900,00	26.450,00	10.580,00		89.930,00

LOT 3

Any	Lot	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA €
2021	3	16.560,00				16.560,00
2022	3	49.710,00		19.884,00		69.594,00
2023	3	33.150,00				33.150,00
2023	3		16.560,00			16.560,00
2024	3		33.150,00			33.150,00
Total		99.420,00	49.710,00	19.884,00		169.014,00

LOT 4

Any	Lot	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA €
2021	4	18.300,00				18.300,00
2022	4	54.900,00		21.960,00		76.860,00
2023	4	36.600,00				36.600,00
2023	4		18.300,00			18.300,00
2024	4		36.600,00			36.600,00
Total		109.800,00	54.900,00	21.960,00		186.660,00



Es pren com a referència el conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Col·lectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 anys comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte. Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim d'un any més.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de 3 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga seran pel període d'1 any. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Joaquim Romañach i Planella, adscrit a la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, correu electrònic jromanach@bcn.cat i adreça social Plaça Sant Jaume 1, Barcelona 08002.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#). Per tractar-se d'un servei dels compresos en l'Annex IV, no té consideració de procediment harmonitzat.



Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Mesura social.-

El Lot 2 d'aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, únicament poden concórrer Centres especials de treball d'Iniciativa social (CETIS) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé Empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre. Aquestes entitats no s'han de trobar en cap dels supòsits de prohibició de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.



A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

-El volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior per cadascun dels Lots de:

LOT 1: 74.188,00 €

LOT 2: 44.965,00 €

LOT 3: 84.507,00 €

LOT 4: 87.975,00 €

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- 1. D'acord amb l'article 90 de la LCSP, les empreses han de declarar un mínim de 3 referències de serveis de càtering (referències de naturalesa equivalent), durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs efectuats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de:

- 7.000,00 euros cadascuna, per als Lots 1,3 i 4
- 2.900,00 euros cadascuna, per al Lot 2

en què s'indiqui l'import, la data d'execució, la descripció del servei realitzat, i el destinatari, públic o privat del mateix, i s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan o empresari competent.

Aquesta solvència s'entendria acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA Reial Decret 1098/2001	CATEGORIA Actual
M	6	1 ó Superior	A

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.



2. L'empresa licitadora haurà de:

1- Estar inscrit, segons les característiques de l'activitat realitzada, en el registre municipal d'establiments minoristes d'alimentació (REMAB) o bé, estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC).

2- Disposar de sistemes d'autocontrol basats en l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) per oferir garanties sanitàries dels productes alimentaris que produeix o comercialitza (Reglament 852/2004).

En cas de tractar-se d'establiments de comerç minorista, disposaran de programes de prerequisits (PPR)Ehttp.

L'Ajuntament requerirà l'empresa proposada com a adjudicatària el compliment d'aquests requisits.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal integrat o no en l'empresa per a cada Lot participant en el contracte haurà de ser com a mínim de:

LOT 1

- 1 persona responsable del contracte, integrada en l'empresa.
- 1 tècnic/-a responsable (responsable de servei), amb experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració.
- cuiners/-es, amb disponibilitat per desplaçar-se a l'Ajuntament, amb experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració

LOT 2

- 1 persona responsable del contracte, integrada en l'empresa.
- 1 Cap de cuina, amb experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració
- 1 Cap de sala, amb experiència mínima de 2 anys
- Nombre de cambrers/res, segons la ràtio indicada a la clàusula 4.2.1.3 del plec de prescripcions tècniques, amb experiència mínima de 2 anys

LOT 3

- 1 persona responsable del contracte, integrada en l'empresa.
- 1 Cap de Cuina, amb experiència mínima de 3 anys en el sector de la restauració
- 2 cuiners, amb experiència mínima de 2 anys en el sector de la restauració
- 1 Cap de sala, amb experiència mínima de 3 anys
- Nombre de cambrers/res, segons la ràtio indicada a la clàusula 4.3.1.3 del plec de prescripcions tècniques, amb experiència mínima de 2 anys

LOT 4

- 1 persona responsable del contracte, integrada en l'empresa
- 1 Cap de Cuina, amb experiència mínima de 3 anys en el sector de la restauració
- 2 cuiners, amb experiència mínima de 2 anys en el sector de la restauració
- 1 Cap de sala, amb experiència mínima de 3 anys
- Nombre de cambrers/res, segons la ràtio indicada a la clàusula 4.4.1.3 del plec de prescripcions, amb experiència mínima de 2 anys.



LOT 4:

D'acord amb l'article 90.1.c) LCSP, les instal·lacions tècniques, les mesures utilitzades per l'empresa licitadora per al LOT 4 per tal de garantir la qualitat han de ser les següents:

INSTAL·LACIONS DE LA CUINA	
Sales d'Elaboració:	Sala freda de verdures
	Sala freda de carn
	Sala freda de peix
	Sala freda de pastisseria
	Cuina principal
	Office
Zones auxiliars	Magatzem
	Vestuaris
	Banys equips
	Zona d'escombraries
Equips de fred	Cambra d'expedició
	Congelador i cambra refrigerada

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

S'aportarà al sobre A. declaració responsable de compromís d'adscripció dels mitjans materials i personals per a cada Lot que es líciti. (inclosa a la Declaració responsable de l'Annex 1).

Per a la correcta execució del contracte, l'empresa licitadora ha de complir els aspectes ambientals del contracte mitjançant un sistema de gestió ambiental aplicable als serveis de restauració (per exemple, EMAS, norma ISO 14001 o certificació equivalent), o bé ha de tenir la capacitat de prendre mesures de gestió equivalent ambiental.

- un certificat, elaborat per un òrgan competent, que el candidat compleixi el sistema de gestió i auditoria ambiental "EMAS", o
- un certificat ISO 14001 expedit per un organisme de certificació, o
- un instrument equivalent: un certificat que especifiqui la seva política ambiental relativa a les operacions de restauració, basada en mesures de gestió ambiental equivalents, incloses les instruccions i procediments interns de treball que garanteixin un mètode de prestació de serveis respectuosa amb el medi ambient.

- D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de:

LOT 1 i 2

- entre 3 i 7 persones.

LOT 3 i 4

- entre 10 i 30 persones.



L'empresa/entitat proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i de solvència establertes en aquesta clàusula.

L'experiència i resta de requisits s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest. Els certificats hauran d'especificar la descripció dels serveis prestats, el nom, CIF i dades del contractant i les dates d'inici i finalització del contracte.

En cas que els licitadors es presentin a dos Lots, l'empresa haurà de disposar de la solvència tècnica i financera equivalent a les solvències agregades dels lots als quals es presentin.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic A i C per als **Lots 1, 2 i 3**.

Per al **Lot 4** tres sobres en format electrònic A, B i C, a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les



seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret d'aquesta i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A (per a tots els Lots):

El sobre electrònic ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia de la Comissió Europea](#), indicar indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte **(segons model annex 2)**.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una **declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa (segons model Annex 1):



- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Així com que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- no realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- no intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

3.- En el cas que licitin empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, una declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (Annex 1).

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Declaració responsable sobre compromís d'adscripció dels mitjans personals requerits a la clàusula precedent

Sobres electrònics B i C.

Sobre electrònic B: Judici de valor. Per al Lot 4:

El sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" únicament per al Lot 4, del present plec.

Sobre electrònic C: Criteris Automàtics per a tots els Lots:

El sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de



forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Mesura social.-

Per valorar el criteri d'adjudicació d'estabilitat laboral en la plantilla de les persones que executen el contracte, que es preveu en la clàusula 10, en el Sobre electrònic s'ha d'incloure la Declaració d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 3, Lots 1, 2, 3 i 4.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>



En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat digital: Els certificats acceptats per aquest sistema són aquells admesos pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, entre els quals es troben els més estesos a nivell nacional com el de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, Camerfirma, Firma Professional o el DNI Electrònic, i també altres certificats d'àmbit europeu i internacional. Es poden consultar els certificats admesos revisant el document de certificats admesos.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web:
<http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:
<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:
<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el nombre d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:



Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: **contractació_recursos@bcn.cat** amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; tot i que no es modifiqui el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es



considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

LOT 1

Criteris automàtics: 100 punts

Es consideraran criteris d'adjudicació el preu, la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, la inclusió de productes de comerç just, de producció local i diferenciada i/o de temporada, la inclusió de propostes de menú de dinar/sopar, la reducció de temps en la petició de serveis imprevistos, l'oferiment per al transport del material, com a mínim, d'un vehicle de motor amb criteris de sostenibilitat ambiental.

1. Oferta econòmica Preu: fins a un màxim de 35 punts, representa 35% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superiors als preus màxims unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 3 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix (en temeritat) i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:



$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

LOT 1 - CÀTERING PLENARIS ORDINARIS I EXTRAORDINARIS I ESMORZARS INSTITUCIONALS			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PONDERACIÓ FINS A
4.1.1.2.a	Esmorzar núm.1	7,00 €	De 0 a 1 punt
4.1.1.2.b	Esmorzar núm.2	10,00 €	De 0 a 2,5 punts
4.1.1.2.c	Esmorzar núm. 3	13,00 €	De 0 a 5 punts
4.1.1.2.d	Esmorzar núm. 4	15,00 €	De 0 a 5 punts
4.1.1.2.e	Menú dinar/sopar jornada de treball	19,50 €	De 0 a 15 punts
4.1.1.2.f	Menú dinar de representació	24,00 €	De 0 a 5 punts
4.1.1.2.g	Menú de col·laboradors	14,50 €	De 0 a 1,5 punts
TOTAL PUNTS			35 punts

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim, i per oferta, el preu unitari ofertat.

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 35 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element..

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obtindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats (en temeritat) es defineix un límit d'un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de cadascun dels preus oferts (nets) o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals per sota de cadascun dels preus unitaris màxims.

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 4.1.1.3 del Plec de prescripcions tècniques (PPT) 2 persones, es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.

El criteri s'emmarca en la necessitat de considerar criteris socials, mediambientals i de polítiques públiques en la contractació administrativa, amb la convicció que la seva inclusió proporciona una millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així com una millor eficiència en la utilització dels fons públics, d'acord amb el mandat de l'article 1.3 de la LCSP.



La contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte és un aspecte social de caràcter objectiu i quantificable relatiu a les condicions laborals d'execució, que afavoreix la generació d'ocupació estable i de qualitat, i es considera directament vinculat a l'objecte del contracte com a garantia d'una execució més eficient.

En la valoració d'aquest criteri, es tindrà en compte la contractació indefinida només de 2 persones, sobre el total de personal que es posi a disposició del contracte per a la seva correcta execució.

L'empresa ha de declarar, respecte el màxim d'aquestes 2 persones, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb la contractació estable dels 2 treballadors rebrà la màxima puntuació.

El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà puntuació és de 365 dies per treballador.

La resta d'empreses amb menys dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides en el plec tècnic, rebrà punts de forma proporcionalment inferior.

La puntuació es distribuirà atenent les diferents categories professionals establertes en el PPT de la següent

La resta d'empreses amb menys dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides en el plec tècnic, rebrà punts de forma proporcionalment inferior.

La puntuació es distribuirà atenent les diferents categories professionals establertes en el PPT de la següent forma:

- Categoria professional RESPONSABLE DE SERVEI (NIVELL 1): 5 punts
- Categoria professional CAP DE CUINA (NIVELL 1): 5 punts

3. Per la proposta que inclogui productes amb les especificacions següents, fins a un màxim de 7 punts

- Per la inclusió, de **2 productes de comerç just**, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), a la proposta de restauració, a raó d'1 punt per producte, **fins a 2 punts.**
- Per la inclusió, de **3 productes de producció local i qualitat diferenciada** (d'acord amb l'annex 1 del Plec tècnic), demostrable mitjançant traçabilitat documentada, a raó d'1 punt per producte, **fins a 3 punts.**
- Per la inclusió de **2 productes de temporada** (d'acord amb l'annex 2 del Plec tècnic) a la proposta de restauració, a raó d'1 punt per producte, **fins a 2 punts.**

4. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina de l'entorn territorial en els menús de dinars i/o sopars de jornades de treball i de representació, fins a un màxim de 10 punts

JUSTIFICACIÓ: La proposta de restauració de qualitat no només es defineix per la qualitat intrínseca dels productes emprats o el seu origen, sinó també per la varietat d'ingredients, la



capacitat d'innovar i sorprendre de l'oferta proposada, i la imatge i presentació dels plats i productes. La qualitat de la proposta de restauració es percep amb el tast, però també, i àdhuc abans, amb l'aspecte apetitós de qualitat que aquest criteri valora.

Es requereix presentar descripció clara de menú, ingredients, quantitat i forma.

- Per la inclusió de 2 **menús amb 1 plat, com a mínim**, representatiu de la **cuina de l'entorn territorial (*)**, en les propostes de menú de dinar/sopar de jornada de treball (4.1.1.2.e PPT), a raó de 2,5 punt per menú, fins a **5 punts**.
-
- Per la inclusió de 2 **menús amb 1 plat, com a mínim**, representatiu de la **cuina de l'entorn territorial**, en les propostes de menú de dinar/sopar de representació (4.1.1.2.f PPT), a raó de 2,5 punt per menú, fins a **5 punts**.

() entenem per cuina de l'entorn tradicional la que s'identifica amb un territori de referència, en aquest cas Catalunya, amb receptes pròpies, com les indicades per Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, a la pàgina*

http://agricultura.gencat.cat/ca/ambits/alimentacio/distintius-origen-qualitat-agroalimentaria/dar_receptes_cuina/

5. Per la proposta de restauració que inclogui millores en el nombre de peces, fins a un màxim de 18 punts

- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.1 (4.1.1.2.a PPT): 3 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini o mini-entrepans d'ibèrics, fins a un màxim de **3 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.2 (4.1.1.2.b PPT): 4,5 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **4,5 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.3 (4.1.1.2.c PPT): 4,5 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics o mini sandvitxos vegetals, fins a un màxim de **4,5 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.4 (4.1.1.2.d PPT): 6 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics, mini brotxeta de fruita variada o mini sandvitxos vegetals, fins a un màxim de **6 punts**.

6. Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 5 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 10 punts

És important que l'empresa adjudicatària ofereixi disponibilitat per tal de donar resposta a serveis urgents que cobreixin necessitats imprevistes. Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a demanar el servei amb un mínim de 24 hores d'antelació, a excepció de serveis puntuals imprevistos, en què podrà demanar el servei amb un mínim de 8 hores d'antelació, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.1.2.3 del PPT, es valorarà la reducció d'aquest termini al davant d'aquestes incidències- caps de setmana inclosos - amb el següent esglaonat:

- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 5 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: **10 punts**



- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 4 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: **5 punts**

Les ofertes que superin aquesta reducció no es valoraran.

7. Per l'aplicació de criteris ambientals, fins a un màxim de 10 punts

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de **10 punts**:

	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	10
Si és un vehicle híbrid endollable	7,5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	5
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	2,5

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu.

No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

LOT 2 (RESERVAT)

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris automàtics: 100 punts

Justificació: Es consideraran criteris d'adjudicació el preu, la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, la inclusió de productes de comerç just, de producció local i diferenciada i/o de temporada, la inclusió de propostes per al servei de còctel, la reducció de temps en la petició de serveis imprevistos, l'ofertament per al transport del material, com a mínim, d'un vehicle de motor amb criteris de sostenibilitat ambiental.



1. Oferta econòmica: Preu, fins a un màxim de 35 punts, representa 35% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 3 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny .

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

LOT 2- SERVEIS DE CÀTERING AMB RESERVA SOCIAL PER A ESMORZARS, COPA o CÒCTEL			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PONDERACIÓ FINS A
4.2.1.2.a	Esmorzar núm.1	14,00 €	De 0 a 6 punts
4.2.1.2.b	Esmorzar núm.2	17,00 €	De 0 a 7 punts
4.2.1.2.c	Esmorzar núm. 3	20,00 €	De 0 a 4 punts
4.2.1.2.d	Copa núm 1	14,00 €	De 0 a 10 punts
4.2.1.2.e	Còctel a peu dret	25,00 €	De 0 a 8 punts
			35 punts

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim, i per oferta, el preu unitari ofertat.



Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 35 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obté aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats (en temeritat), es defineix un límit d'un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de cadascun dels preus oferts (nets) o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte cadascun dels esmentats preus.

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

El criteri s'emmarca en la necessitat de considerar criteris socials, mediambientals i de polítiques públiques en la contractació administrativa, en la convicció de que la seva inclusió proporciona un millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així com una millor eficiència en la utilització dels fons públics, d'acord amb el mandat de l'article 1.3 de la LCSP.

La contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte és un aspecte social de caràcter objectiu i quantificable relatiu a les condicions laborals d'execució, que afavoreix la generació d'ocupació estable i de qualitat, i es considera directament vinculat a l'objecte del contracte com a garantia d'una execució més eficient.

En la valoració d'aquest criteri, es tindrà en compte la contractació indefinida només de 2 persones, sobre el total de personal que es posi a disposició del contracte per a la seva correcta execució.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 4.3.1.3 del Plec de prescripcions tècniques (2 persones), es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.

L'empresa ha de declarar, respecte el màxim d'aquestes 2 persones, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de propostions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb la contractació estable dels 2 treballadors rebrà la màxima puntuació. El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà puntuació és de 365 dies per treballador.

La resta d'empreses amb menys dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides en el plec tècnic, rebrà punts de forma proporcionalment inferior.

La puntuació es distribuirà atenent les diferents categories professionals establertes en el PPT de la següent forma:

- | | |
|---|---------|
| - Categoria professional Cap de sala: (NIVELL 1): | 5 punts |
| - Categoria professional Cap de cuina (NIVELL 1): | 5 punts |



3. Per la proposta que inclogui productes amb les especificacions següents, fins a un màxim de 7 punts

Justificació: La qualitat requerida a les propostes de restauració es concreta en les condicions del producte fresc i en estat òptim per al seu consum, així com en la inclusió de productes que aporten valor a la oferta per ser de temporada, de proximitat, ecològics o de comerç just, així com la utilització dels aliments saludables, tenint present la naturalesa d'atenció protocol·lària.

- Per la inclusió, de 2 productes de comerç just, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), a la proposta de restauració, a raó d'1 punt per producte, fins a 2 punts.
- Per la inclusió, de 3 productes de producció local i qualitat diferenciada (d'acord amb l'annex 1 del Plec tècnic), demostrable mitjançant traçabilitat documentada, a raó d'1 punt per producte, fins a 3 punts.
- Per la inclusió de 2 productes de temporada (d'acord amb l'annex 2 del Plec tècnic) a la proposta de restauració, a raó d'1 punt per producte, fins a 2 punts.

4. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui productes de temporada, de producció local i qualitat diferenciada, amb receptes de la cuina de l'entorn territorial en el còctel a peu dret (4.2.1.2.e PPT), fins a un màxim de 10 punts

JUSTIFICACIÓ: La proposta de restauració de qualitat no només es defineix per la qualitat intrínseca dels productes emprats o el seu origen, sinó també per la varietat d'ingredients, la capacitat d'innovar i sorprendre de l'oferta proposada, i la imatge i presentació dels plats i productes. La qualitat de la proposta de restauració es percep amb el tast, però també, i inclús abans, amb l'aspecte apetitós de qualitat que aquest criteri valora.

Es requereix presentar descripció clara d'ingredients, quantitat i forma dels aperitius i postres per a l'oferta **(4.2.1.2.e PPT) Còctel a peu dret**

- Per la proposta de 4 aperitius calents, 2 dels quals, **com a mínim**, inclogui els productes referenciats a la capçalera, a raó d'1 punt per aperitiu, fins a **4 punts**.
- Per la proposta de 4 aperitius freds, 2 dels quals, **com a mínim**, inclogui productes referenciats, a raó d'1 punt per aperitiu, fins a **4 punts**.
- Per la proposta de 2 mini-postres elaborats, 1 dels quals, **com a mínim**, inclogui els productes referenciats a la capçalera, a raó d'1 punt per aperitiu, fins a **2 punts**.

5. Per la proposta de restauració que inclogui millores en el nombre de peces, fins a un màxim de 18 punts

- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.1, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini o mini-entrepans d'ibèrics, **fins a un màxim de 3 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.2, 3 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-brioxeria de pernil i formatge, fins a un màxim de **3 punts**.



- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'Esmorzar núm.3 , 4,5 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics, mini-emparedats vegetals o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **4,5 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració de Copa 1,5 punts per a cada peça, fins a un màxim de **1,5 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de còctel a peu dret 6 punts, a raó d'1,5 punts per a cada aperitiu o mini-postre, fins a un màxim de **6 punts**.

6. Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 4 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 10 punts

És important que l'empresa adjudicatària ofereixi disponibilitat per tal de donar resposta a serveis urgents que cobreixin necessitats imprevistes. Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a demanar el servei amb un mínim de 24 hores d'antelació, a excepció de serveis puntuals imprevistos, en què podrà demanar el servei amb un mínim de 8 hores d'antelació, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.2.2.3 del PPT, es valorarà la reducció d'aquest termini al davant d'aquestes incidències- caps de setmana inclosos - amb el següent esglaonat:

- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 5 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 10 punts
- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 4 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 5 punts

Les ofertes que superin aquesta reducció no es valoraran.

7. Per l'aplicació de criteris ambientals, fins a un màxim de 10 punts

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de **10 punts**:

	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	10
Si és un vehicle híbrid endollable	7,5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	5
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	2,5



S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu.

No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

LOT 3

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

Criteris automàtics: 100 punts

Justificació: Es consideraran criteris d'adjudicació el preu, la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, la inclusió de productes de comerç just, de producció local i diferenciada i/o de temporada, la reducció de temps en la petició de serveis imprevistos, l'ofertament per al transport del material, com a mínim, d'un vehicle de motor amb criteris de sostenibilitat ambiental.

1. Oferta econòmica, Preu: fins a un màxim de 35 punts, representa 35% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 3 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny .

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

LOT 3 - SERVEIS DE CÀTERING ESMRZAR, REFRIGERI I/O DINAR/SOPAR			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PUNTS
4.3.1.2.a	Esmorzar núm.1	17,00 €	De 0 a 5 punts
4.3.1.2.b	Esmorzar núm.2	21,00 €	De 0 a 4 punts
4.3.1.2.c	Copa núm. 1	14,00 €	De 0 a 6 punts
4.4.1.2.d	Copa núm.2	21,00 €	De 0 a 4 punts
4.3.1.2.e	Còctel a peu dret	28,00 €	De 0 a 6 punts
4.3.1.2.f	Menú dinar/sopar	65,00 €	De 0 a 9 punts
4.3.1.2.g	Menú de col·laboradors	20,00 €	De 0 a 1 punt
			De 0 a 35 punts

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim, i per oferta, el preu unitari ofertat.

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 35 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obtindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, es defineix un límit d'un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de cadascun dels preus oferts (nets) o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals per sota de cadascun dels preus unitaris màxims.

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

El criteri s'emmarca en la necessitat de considerar criteris socials, mediambientals i de polítiques públiques en la contractació administrativa, en la convicció de que la seva inclusió proporciona un millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així com una millor eficiència en la utilització dels fons públics, d'acord amb el mandat de l'article 1.3 de la LCSP.

La contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte és un aspecte social de caràcter objectiu i quantificable relatiu a les condicions laborals d'execució, que afavoreix la generació d'ocupació estable i de qualitat, i es considera directament vinculat a l'objecte del contracte com a garantia d'una execució més eficient.

En la valoració d'aquest criteri, es tindrà en compte la contractació indefinida només de 2 persones, sobre el total de personal que es posi a disposició del contracte per a la seva correcta execució.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 4.3.1.3 del Plec de prescripcions tècniques (2



persones), es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.

L'empresa ha de declarar, respecte el màxim d'aquestes 2 persones, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb la contractació estable dels 2 treballadors rebrà la màxima puntuació. El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà puntuació és de 365 dies per treballador.

La resta d'empreses amb menys dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides en el plec tècnic, rebrà punts de forma proporcionalment inferior.

La puntuació es distribuirà atenent les diferents categories professionals establertes en el PPT de la següent forma:

- | | |
|--|---------|
| - Categoria professional: Cap de sala (NIV 1) | 5 punts |
| - Categoria professional: Cap de cuina (NIV 1) | 5 punts |

3. Per la proposta que inclogui productes amb les especificacions següents, fins a un màxim de 5 punts

Justificació: La qualitat requerida a les propostes de restauració es concreta en les condicions del producte fresc i en estat òptim per al seu consum, així com en la inclusió de productes que aporten valor a la oferta per ser de temporada, de proximitat, ecològics o de comerç just, així com la utilització dels aliments saludables, tenint present la naturalesa d'atenció protocol·lària.

- Per la inclusió de **3 productes de comerç just**, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), a raó d'un 1 per producte fins a 3 punts a la proposta de restauració, **fins a 3 punts.**
- Per la inclusió de **2 productes de producció local i qualitat diferenciada** (d'acord amb l'annex 1 del Plec tècnic), demostrable mitjançant traçabilitat documentada, a raó d'1 punt per producte, **fins a 2 punts.**

4. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina de l'entorn territorial en les propostes de còctel (4.3.1.2.e PPT) i menú dinar/sopar (4.3.1.2.f PPT), fins a un màxim de 10 punts.

Justificació: La proposta de restauració de qualitat no només es defineix per la qualitat intrínseca dels productes emprats o el seu origen, sinó també per la varietat d'ingredients, la capacitat d'innovar i sorprendre de l'oferta proposada, i la imatge i presentació dels plats i productes. La qualitat de la proposta de restauració es percep amb el tast, però també, i inclús abans, amb l'aspecte apetitós de qualitat que aquest criteri valora.

Es requereix presentar descripció clara de menú, ingredients, quantitat i forma.



En la proposta de còctel (4.3.1.2.e PPT)

- Per la proposta de 2 plats calents, 1 dels quals **com a mínim** inclogui els productes referenciats a la capçalera, a raó d'1 punt per plat, fins a **2 punts**.
- Per la proposta de 2 plats freds, 1 del quals **com a mínim** inclogui productes referenciats, a raó d'1 punt per plat, fins a **2 punts**.
- Per la proposta d'1 mini-postre elaborat, que inclogui els productes referenciats a la capçalera, **1 punt**.

En la proposta de menú dinar/sopar (4.3.1.2.f PPT):

- Per la inclusió de **menús amb 1 primer plat, com a mínim**, representatiu de la cuina de l'entorn territorial, en les propostes de menú de dinar/sopar de jornada de treball (4.3.1.2.f PPT), a raó d'1 punt per plat, fins a **2 punts**.
- Per la inclusió de **menús amb 1 segon plat, com a mínim**, representatiu de la cuina de l'entorn territorial, en les propostes de menú de dinar/sopar de representació (4.3.1.2.f PPT), a raó d'1 punt per plat, fins a **2 punts**.
- Per la inclusió de **menús amb 1 postre, com a mínim**, representatiu de la cuina de l'entorn territorial, en les propostes de menú de dinar/sopar de representació (4.3.1.2.f PPT), a raó d'1 punt per postre, **1 punt**.

5. Per la proposta de restauració que inclogui millores en el nombre de peces, fins a un màxim de 10 punts:

- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'esmorzar núm.1 (4.3.1.2.a PPT), 3 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini o mini-entrepans d'ibèrics, fins a un màxim de **3 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració d'esmorzar núm.2 (4.3.1.2.b PPT), 3 punts, a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics, mini emparedat amb pa anglès o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **3 punts**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració de Copa n 1 (4.3.1.2.c PPT), 2 punts, a raó d'1 punt per a cada bastó de pasta de full o mini-brotxeta de fruita, fins a un màxim d'**1 punt**.
- Per la millora en el nombre de peces en les propostes de restauració de Copa n 2 (4.3.1.2.d PPT), 2 punts, a raó d'1,5 punts per a cada aperitiu extra, fins a un màxim de **3 punts**.

6. Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, a un mínim de 3 dies des del requeriment que efectuï l'Ajuntament: 10 punts

És important que l'empresa adjudicatària ofereixi disponibilitat per tal de donar resposta a serveis urgents que cobreixin necessitats imprevistes. Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a demanar el servei amb un mínim de 5 dies d'antelació, a excepció de serveis puntuals imprevistos, en què podrà demanar el servei amb un mínim de 24 hores d'antelació, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.3.2.3 del PPT, es valorarà la reducció



d'aquest termini al davant d'aquestes incidències– caps de setmana inclosos – amb el següent esglaonat:

- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 3 dies des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 10 punts
- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, a un mínim de 4 dies des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 5 punts

Les ofertes que superin aquesta reducció no es valoraran.

7.Per l'aplicació de criteris ambientals, fins a un màxim de 5 punts

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de **5 punts**:

	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	5
Si és un vehicle híbrid endollable	4
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	2,5
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	1

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu.

No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

8. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cuiners, fins a un màxim de 5 punts:

- 1 cuiner més, **2,5 punts**
- 2 cuiners més, **5 punts**



9. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cambrers per comensal: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 10 punts:

- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració d'**Esmorzars** (4.3.1.2.a i 4.3.1.2.b PPT) i **Copa** (4.3.1.2.c PPT i 4.3.1.2.d PPT), 4 punts, a raó de 2 punts per cada disminució de 4 persones en el grup, fins arribar a un grup de 17 persones per cambrer, fins a un màxim de **4 punts**.
- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de **Còctel** (4.3.1.2.e PPT), 4 punts, a raó de 2 punts per cada disminució de 3 persones en el grup, fins arribar a un grup de 9 persones per cambrer, fins a un màxim de **4 punts**.
- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de **Menú dinar/sopar** (4.3.1.2.f PPT), **2 punts** per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de 8 persones per cambrer.

Puntuació total d'aquests criteris : 100 punts

LOT 4

I. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: 20 punts, representa el 20% del total de puntuació a obtenir

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

No seran valorades propostes que no siguin concretes, que no detallin activitats, elements, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

ÀREA RELLEVANT 1: Explotació del servei. Fins a un màxim de **10 punts**, representa el 10% del total de puntuació a obtenir.

Justificació: Les característiques de l'explotació del servei han de garantir, més enllà del compliment de la normativa d'aplicació, el coneixement i excel·lència en els processos necessaris en l'execució del servei que permetin prestar un servei de qualitat al voltant de la proposta de restauració.

L'empresa licitadora haurà de descriure la manera en què té previst organitzar el servei (operativa, coordinació, control, seguiment, etc.) màxim 3 pàgines, sense comptar portada o índex, Arial 11, interlineat senzill, la qual ha de considerar els aspectes següents:

1. Descripció dels protocols d'elaboració d'ordres de lloc de treball i la seva implementació, el transport, manipulació i distribució, detallant els recursos i mitjans que s'hi destinaran, sistema de control d'incidències i resolució d'alteracions en la prestació del servei (baixes laborals, malalties o accidents, permisos retribuïts, absències injustificades, faltes de puntualitat, descansos del personal, etc.).



2. Descripció dels sistemes de comunicació del o la cap d'equip, o equip gestor de l'empresa, amb la persona responsable de l'Ajuntament, així com dels sistemes d'inspecció i control de l'actuació dels equips, amb el detall dels mitjans tecnològics de suport.

Es valorarà la proposta que:

- Presenti el detall de les diferents fases d'execució, des de l'encàrrec fins a les actuacions posteriors a l'acte o esdeveniment amb les accions concretes i viables de control, seguiment i coordinació amb els representants municipals designats que assegurin la qualitat en la prestació del servei.

Es valorarà la coherència, la claredat i la descripció de tots els aspectes contemplats que permetin saber com es realitzarà la prestació del servei. Fins a 5 punts.

- Per l'operativa de selecció i compra dels aliments i matèries primeres i la determinació de productes i quantitats adequades per la prestació del servei, fins a 1 punt.
- Per la recepció, emmagatzematge i custòdia dels aliments i matèries primeres, fins a 1 punt.
- Per la descripció de l'elaboració del menjar, fins a 2 punts
- Per la recollida, neteja i desinfecció dels utensilis y parament de cuina i menjador utilitzats, quedant en condicions adequades per al següent ús, fins a 1 punt.
- Presenti el detall dels recursos i mitjans propis destinats a l'execució del servei que resultin idonis i siguin coherents per a la realització de les tasques abans previstes. Fins a 5 punts.
 - Pel manteniment dels elements i instal·lacions utilitzades, fins a 2 punts.
 - Pel transport en vehicles isotèrmics i envasos hermètics i degudament homologats, fins a 2 punts.
 - Per la recollida i conservació de mostres d'aliments, fins a 1 punt.

ÀREA RELLEVANT 2: Proposta de millora del muntatge de l'acte o esdeveniment en relació a la qualitat dels elements de mobiliari, estris, uniformes del personal i elements per facilitar un servei net i eficient. Fins a un màxim de **6 punts**.

Justificació: Les característiques del muntatge i materials i elements emprats en l'execució d'un acte o esdeveniment han de ser concordants amb l'objectiu o propòsit del mateix i contribueixen de manera notòria a la percepció de qualitat del servei prestat.

Es valorarà la proposta que inclogui documentació sobre dos **muntatges realitzats** per l'empresa licitadora, màxim 3 pàgines per a cada muntatge, Arial 11, interlineat senzill (*incloent fotografies, sense comptar portada o índex*) i que proporcioni:

- descripció detallada de taules, cadires, elements de suport..., dels materials que permetin tenir un ambient adequat, en termes d'imatge i estètica, a la naturalesa protocol·lària dels actes i esdeveniments a executar. Fins a **3 punts**.
- descripció detallada dels estris (vaixelles, coberts, tovalles, tovallons, cristalleria...), incloent fotografies dels materials proposats que permetin tenir un ambient adequat, en termes



d'imatge i estètica, a la naturalesa protocol·lària dels actes i esdeveniments a executar. Fins a **3 punts**.

ÀREA RELLEVANT 3: Proposta de vestuari, fins a 4 punts

Es valorarà la proposta que inclogui documentació descripció detallada dels uniformes del personal dedicat al servei, que ha de presentar un aspecte adequat, en termes d'imatge i pulcritud, a la naturalesa protocol·lària dels actes i esdeveniments a executar màxim 3 pàgines per a cada muntatge, Arial 11 interlineat senzill, (incloent fotografies, sense comptar portada o índex).

La composició del vestuari estarà realitzada amb matèries primeres d'origen vegetal o animal, com el cotó o llana, entre d'altres. S'acreditarà amb la presentació d'una foto del vestuari i una fitxa de la composició del teixit.

Puntuació total d'aquests criteris : **20 punts**.

En totes les Àrees, si excedeix del nombre de pàgines requerides, no es valoraran les excedents.

II. Criteris automàtics: 80 punts

Justificació: Es consideraran criteris d'adjudicació el preu, la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, la inclusió de productes de comerç just, de producció local i diferenciada i/o de temporada, la reducció de temps en la petició de serveis imprevistos, l'oferiment per al transport del material, com a mínim, d'un vehicle de motor amb criteris de sostenibilitat ambiental.

Oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts, representa 35% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 3 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny .



La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

LOT 4 - SERVEIS DE DINAR/SOPAR DE RECEPCIONS INSTITUCIONALS			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PUNTS
4.4.1.2.a	Menú principal	79,00 €	De 0 a 33 punts
4.4.1.2.b	Menú de col·laboradors	25,00 €	De 0 a 2 punts
			De 0 a 35 punts

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim, i per oferta, el preu unitari ofertat.

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 35 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element..

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obtindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, es defineix un límit d'un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de cadascun dels preus oferts (nets) o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte cadascun dels esmentats preus.

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

El criteri s'emmarca en la necessitat de considerar criteris socials, mediambientals i de polítiques públiques en la contractació administrativa, en la convicció de que la seva inclusió proporciona un millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així como una millor eficiència en la utilització dels fons públics, d'acord amb el mandat de l'article 1.3 de la LCSP.

La contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte és un aspecte social de caràcter objectiu i quantificable relatiu a les condicions laborals d'execució, que afavoreix la generació d'ocupació estable i de qualitat, i es considera directament vinculat a l'objecte del contracte com a garantia d'una execució més eficient.

En la valoració d'aquest criteri, es tindrà en compte la contractació indefinida només de 2 persones, sobre el total de personal que es posi a disposició del contracte per a la seva correcta execució.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 4.3.1.3 del Plec de prescripcions tècniques (2 persones), es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita,



l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.

L'empresa ha de declarar, respecte el màxim d'aquestes 2 persones, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb la contractació estable dels 2 treballadors rebrà la màxima puntuació. El nombre mínim de dies a partir del qual s'atorgarà puntuació és de 365 dies per treballador.

La resta d'empreses amb menys dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides en el plec tècnic, rebrà punts de forma proporcionalment inferior.

La puntuació es distribuirà atenent les diferents categories professionals establertes en el PPT de la següent forma:

- | | |
|---|---------|
| - Categoria professional CAP DE SALA (NIVELL 1): | 5 punts |
| - Categoria professional CAP DE CUINA (NIVELL 1): | 5 punts |

3. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina de l'entorn territorial en les propostes de Menú principal (4.4.1.2.a PPT), fins a un màxim de 10 punts.

Justificació: La proposta de restauració de qualitat no només es defineix per la qualitat intrínseca dels productes emprats o el seu origen, sinó també per la varietat d'ingredients, la capacitat d'innovar i sorprendre de l'oferta proposada, i la imatge i presentació dels plats i productes. La qualitat de la proposta de restauració es percep amb el tast, però també, i inclús abans, amb l'aspecte apetitós de qualitat que aquest criteri valora.

Es requereix presentar descripció clara de menú, ingredients, quantitat i forma.

S'hauran de presentar un mínim de 4 propostes concretes del menú definit als punts esmentats del plec de prescripcions tècniques com a **Menú principal** (4.4.1.2.a PPT), així com fotografies de les propostes (màxim 1 pàgina per menú, incloses les fotografies).

Es requereix presentar propostes de 2 menús de temporada d'estiu i 2 menús de temporada d'hivern, amb descripció clara d'ingredients, quantitat i forma.

Es valoraran les propostes que:

Presentin varietat, tipologia equilibrada de menús i qualitat (adequada a la naturalesa d'atenció protocol·l·lària) de productes presentats, que incloguin productes de comerç just, proximitat, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica i de temporada, d'acord als annexos I i II del Plec tècnic, a raó de 0,5 punts per a cada un d'aquests productes, **fins a 3 punts**. És necessari especificar els productes. En cas contrari no s'avaluarà.

Per la qualitat i varietat dels productes (per exemple pa blanc, integral, de massa mare, etc.) i la seva capacitat nutritiva, a raó de 0,5 punts per cada grup d'aliments: verdures, llegums, fruites, **fins a 2 punts**. És necessari especificar els productes. En cas contrari no s'avaluarà.



Per la diversitat de tècniques culinàries (planxa, vapor, rostit, etc.), a raó d'1 punt per cada tècnica, **fins a 3 punts**. És necessari especificar les tècniques. En cas contrari no s'avaluarà.

Per la combinació d'aliments, colors i textures, a raó d'1 punt per cada plat amb combinació de propietats, **fins a 2 punts**. És necessari especificar la combinació. En cas contrari no s'avaluarà.

4. Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 36 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 5 punts

És important que l'empresa adjudicatària ofereixi disponibilitat per tal de donar resposta a serveis urgents que cobreixin necessitats imprevistes. Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a demanar el servei amb un mínim de 7 dies d'antelació, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.4.2.3 del PPT, es valorarà la reducció d'aquest termini al davant d'aquestes incidències- caps de setmana inclosos - a un mínim de 36 hores d'antelació.

5. Per una proposta que redueixi el termini per ajustar el nombre de comensals a un mínim de 24 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 5 punts

Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a ajustar el nombre de comensals amb un mínim de 48 hores d'antelació, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.4.2.3 del PPT, es valorarà la reducció d'aquest termini al davant d'incidències-a un mínim de **24 hores** d'antelació, de dies festius, de dilluns a dissabte, excloent diumenges i festius..

6. Per l'aplicació de criteris ambientals, fins a un màxim de 5 punts

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de **5 punts**:

	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	5
Si és un vehicle híbrid endollable	4
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	2,5
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	1

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.



Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu.

No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

7. Per la incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cuiners, fins a un màxim de 5 punts:

- 1 cuiner més, **2,5 punts**
- 2 cuiners més, **5 punts**

8. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cambrers per comensal: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, les ofertes presentades podran obtenir 5 punts:

- Per la disminució en el nombre de persones que atendrà 1 cambrer en les propostes de restauració de **Menú principal** (4.4.1.2.f PPT), **5 punts** per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de 8 persones per cambrer.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament): 100 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i únicament al **sobre electrònic C**.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades (en temeritat):

- En el cas d'un únic licitador, un diferencial de 15 punts percentuals per sota del preu unitari màxim.
- En el cas de més d'un licitador fins a 10, un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de cadascun dels preus unitaris ofertats. Així mateix, en aquests casos es tindrà en compte el següent:
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.



Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
3. Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
4. Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcaldessa o persona en qui delegui

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general, Sr. Jordi Cases i Pallarès	Els/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera, o Sra. Josepa Rico Orea, Sr. Antonio Escalante Cruces, Sra. Ana Ballano Aleña, Sra. Francisca Lopez Vilaplana*, Sra. Lurdes Padró Mir*, i Sra. Laura Abelló Figueras*.
2.L'/la interventor/a general, Sr. Antonio Muñoz i Juncosa.	L'interventor/a en qui delegui l'interventor General en el seu cas
3.El Sr. Joaquim Romañach i Planella, Director de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol	La Sra. Guadalupe Gallardo Cabrera, de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol
4. La Sra. Lola Burzaco Mayo, de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol	Sra. Mireia Marín Jiménez, de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.



Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre electrònic B del Lot 4 es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:



- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

Certificats acreditatius de la solvència tècnica requerida a la clàusula 7 Solvència econòmica i tècnica d'aquest Plec i dels compromisos d'adscripció de mitjans materials i personals.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

El Lot 2 queda eximit de l'obligació de constituir una garantia definitiva.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la



totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#). L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és l'indicat en cada cas per la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol a la ciutat de Barcelona.



Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007014.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Joaquim Romañach i Planella, cap de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.



3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.



1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.1.3 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Es consideren també condicions especial d'execució:

- Tenir concertada abans de l'adjudicació i mantenir durant la vigència del contracte una pòlissa d'assegurança de RC que cobreixi els possibles riscos que assumeix sota aquest contracte i que específicament cobreixi els riscos d'intoxicació alimentària, danys i perjudicis derivats de l'incompliment de la normativa higiènica sanitària davant l'Ajuntament, per un **import mínim de 300.000 €.** que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.



- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte que li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions.
- L'empresa adjudicatària haurà de fer una formació continuada al personal per garantir la correcta manipulació dels productes i la maquinària i la recollida selectiva dels residus. Es pren com a referència el conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Col·lectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.
- Els cambrers/res s'hauran d'expressar correctament en català i castellà.
- L'empresa adjudicatària haurà de signar una declaració del compliment d'aquests criteris, abans de la formalització del contracte.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Estar al corrent i complir les normes microbiològiques dels aliments i assimilats i d'altres paràmetres físico-químics d'interès sanitari d'acord amb l'Annex Guia).

Recollir informació sobre possibles al·lèrgies. Ha d'incloure:

- Processos d'elaboració
- Origen dels ingredients
- Descripció

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
 - e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
 - f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
 - g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
 - i) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
 - j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
 - k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
 - m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es



podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

No s'admet la subcontractació en la part de la prestació del contracte que implica la preparació i elaboració de productes de cuina, ja que l'execució correcta d'aquesta part del contracte és d'especial rellevància i ve determinada per l'experiència i el perfil professional del personal encarregat d'executar-lo.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.



La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.



- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

• Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o penalitats contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.



g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

k) L'execució defectuosa de la prestació objecte del contracte

l) L'incompliment del compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans tècnics, materials i humans previstos a la seva oferta.

m) La cessió del contracte o la subcontractació sense coneixement ni autorització prèvia de l'Ajuntament.

n) L'incompliment de les obligacions que s'haguessin qualificat com a condicions especials d'execució del contracte en aquest plec.

ñ) La falta de prestació del servei sense causa justificada ni autorització.

o) La renúncia expressa a la realització del 'servei en els termes contractats.

p) L'incompliment de les condicions obligatòries i / o pactades en matèria higiènic-sanitària sense que es procedeixi a la seva esmena una vegada comunicada la incidència per la Direcció.

q) L'incompliment de la formació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals.

r) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.



De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.



En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, 11 de juny de 2021

L'Administrador/a

Signat:



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels serveis de càterring per als actes institucionals organitzats per la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, núm. Contracte 21000358.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- ☐ la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²
- ☐ les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que,

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

☐ L'empresa assumeix els compromisos d'adscripció exigits als plecs.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.



☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ **Que es compromet** a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials requerits a la clàusula 7 d'aquest plec.

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta:

☐ Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

☐ Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.



Per a empreses de més de 50 treballadors:

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(*localitat i data*)

(*nom de l'empresa que es representa; signatura del representant de l'empresa i segell de la mateixa*)



ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació l'empresa amb NIF
.....;³

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte , núm. Contracte , núm. Expedient , amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa
...,... % l'empresa
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ;
i el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic
per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

³ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE



ANNEX 3

OFERTA LOT 1

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
Esmorzar núm. 1	7,00 €			
Esmorzar núm. 2	10,00 €			
Esmorzar núm. 3	13,00 €			
Esmorzar núm. 4	15,00 €			
Menú dinar/sopar jornada de treball	19,50 €			
Menú dinar/sopar jornada de representació	24,00 €			
Menú dinar/sopar de col·laboradors	14,50 €			

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

Respecte de cada persona que executarà el contracte, el nombre de dies treballats amb l'empresa, amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, és:

Inicials del treballador/-a	HOME(H)/ DONA (D)	Categoria professional en l'empresa	Nombre de dies treballats amb contracte indefinit en els darrers 36 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes
		Responsable de servei (NIV 1)	
		Cap de cuina (NIV 1)	

3. Per la inclusió de productes de comerç just, proximitat, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica de temporada fins a un màxim de 7 punts

Productes de comerç just (1 punt per producte)	Punts
1.	
2.	
Productes de proximitat, qualitat diferenciada o d' agricultura ecològica (DOP/IGP) (1 punt per producte)	
1.	
2.	
3.	
Productes de temporada (1 punt per producte)	
1.	
2.	
TOTAL	



4. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina de l'entorn territorial en els menús de dinars i/o sopars de jornades de treball i de representació, fins a un màxim de 10 punts

Menús de dinars i/o sopars de jornades de treball (4.1.1.2.e)

Primer plat: verdures/llegums, pastes/arrossos, amanides, cremes/sopes i ous	1. 2. 3.
Segon plat: peix blanc/marisc, peix blau, carns blanques, carn vermelles	1. 2. 3.
Postres: patisserie/reboisteria, fruita fresca/seca, lactis	1. 2.

Primer plat: verdures/llegums, pastes/arrossos, amanides, cremes/sopes i ous	1. 2. 3.
Segon plat: peix blanc/marisc, peix blau, carns blanques, carn vermelles	1. 2. 3.
Postres: patisserie/reboisteria, fruita fresca/seca, lactis	1. 2.

Menús de representació (4.1.1.2.f)

Primer plat: verdures/llegums, pastes/arrossos, amanides, cremes/sopes i ous	1. 2. 3. 4. 5.
Segon plat: peix blanc/marisc, peix blau, carns blanques, carn vermelles	1. 2. 3. 4.
Postres: patisserie/reboisteria, fruita fresca/seca, lactis	1. 2. 3.

Primer plat: verdures/llegums, pastes/arrossos, amanides, cremes/sopes i ous	1. 2. 3. 4. 5.
Segon plat: peix blanc/marisc, peix blau, carns blanques, carn vermelles	1. 2. 3. 4.
Postres: patisserie/reboisteria, fruita fresca/seca, lactis	1. 2. 3.



5. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració , fins a 18 punts

REF.	TIPUS	MILLORA DE PECES (A RAÓ D'1,5 PUNTS PER PEÇA)
4.1.1.2.a	Esmorzar núm. 1	brioxeria mini ☐ mini-entrepans d'ibèrics /o formatge ☐
4.1.1.2.b	Esmorzar núm. 2	brioxeria mini o mini-entrepans d'ibèrics / formatge ☐ mini emparedat vegetal ☐ mini brotxeta de fruita variada ☐
4.1.1.2.c	Esmorzar núm. 3	brioxeria mini o mini-entrepans d'ibèrics /formatge ☐ mini emparedat vegetal ☐ mini brotxeta de fruita variada ☐
4.1.1.2.d	Esmorzar núm. 4	brioxeria mini ☐ mini-entrepans d'ibèrics /o formatge ☐ mini sandvitx vegetal ☐ mini brotxeta de fruita variada ☐
TOTAL PUNTS		

6. Per la disminució en el termini de per demanar serveis davant d'incidències i serveis imprevistos, fins a 10 punts

Marcar amb una X l'opció corresponent

- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 5 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament
- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 4 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament

7. Per posar a disposició del contracte, a partir de l'adjudicació, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 10 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Seleccioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 10 punts	☐
Si és un vehicle híbrid endollable, 7,5 punts	☐
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 5 punts	☐
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C, 2,5 punts	☐

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Lloc, data i signatura



ANNEX 3

OFERTA LOT 2

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
Esmorzar núm.1	14,00 €			
Esmorzar núm.2	17,00 €			
Esmorzar núm. 3	20,00 €			
Copa núm 1	14,00 €			
Còctel a peu dret	25,00 €			

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

Respecte de cada persona que executarà el contracte, el nombre de dies treballats amb l'empresa, amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, és:

Inicials del treballador/-a	HOME (H)/ DONA (D)	Categoria professional en l'empresa	Nombre de dies treballats amb contracte indefinit en els darrers 36 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes
		Tècnic/-a de secció (Cap de sala)	
		Oficial de cuina	

3. Per la inclusió de productes de comerç just, proximitat, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica de temporada fins a un màxim de 7 punts

Productes de comerç just (1 punt per producte)	Punts
1.	
2.	
Productes de proximitat, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica (DOP/IGP) (1 punt per producte)	
1.	
2.	
3.	
Productes de temporada (1 punt per producte)	
1.	
2.	
TOTAL	

4. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina de l'entorn territorial en els menús de dinars i/o sopars de jornades de treball i de representació, fins a un màxim de 10 punts

Còctel a peu-dret (4.2.1.2.e)

Aperitius calents	1. 2. 3. 4.
Aperitius freds	1.



	2. 3. 4.
Mini-postres: patisserie/reboisteria	1. 2.

5. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració, fins a 18 punts

REF.	TIPUS	MILLORA DE PECES
4.2.1.2.a	Esmorzar núm.1	brixeria mini o mini brotxeta de fruita variada ☐ mini-entrepans d'ibèrics /o formatge ☐
4.2.1.2.b	Esmorzar núm.2	mini-entrepans d'ibèrics /o formatge ☐ brixeria mini o mini brotxeta de fruita variada ☐
4.2.1.2.c	Esmorzar núm. 3	brixeria mini mini brotxeta de fruita variada ☐ mini-entrepans d'ibèrics /o formatge ☐ mini emparedat vegetal ☐
4.2.1.2.e	Copa	Bastons de pasta de full o pasta salada ☐ O mini brotxeta de fruita variada
4.2.1.2.d	Esmorzar núm. 4	brixeria mini ☐ mini-entrepans d'ibèrics /o formatge ☐ mini emparedat vegetal ☐ mini brotxeta de fruita variada ☐
TOTAL PUNTS		

6. Per la disminució en el termini de per demanar serveis davant d'incidències i serveis imprevistos, fins a 10 punts

Marcar amb una X l'opció corresponent

- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 5 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament
- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 4 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament

7. Per posar a disposició del contracte, a partir de l'adjudicació, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 10 punts:

Tipus de vehicle	Seccioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 10 punts	☐
Si és un vehicle híbrid endollable, 7,5 punts	☐
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 5 punts	☐
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C, 2,5 punts	☐

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Lloc, data i signatura del legal representant



ANNEX 3

OFERTA LOT 3

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
Esmorzar núm.1	17,00 €			
Esmorzar núm.2	21,00 €			
Copa núm. 1	14,00 €			
Copa núm.2	21,00 €			
Còctel a peu dret	28,00 €			
Menú dinar/sopar	65,00 €			
Menú de col·laboradors	20,00 €			

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

Respecte de cada persona que executarà el contracte, el nombre de dies treballats amb l'empresa, amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, és:

Inicials del la persona treballadora	HOME (H)/ DONA (D)	Categoria professional en l'empresa	Nombre de dies treballats amb contracte indefinit en els darrers 36 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes
		Cap de sala	
		Cap de cuina	

* L'empresa farà la declaració omplint aquesta graella. A posteriori es pot sol·licitar aclariments i justificació de la declaració efectuada

3. Per la inclusió de productes de comerç just, proximitat, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica de temporada fins a un màxim de 5 punts

Productes de comerç just (1 punt per producte)			Punts
Productes de proximitat, qualitat diferenciada o d' agricultura ecològica (DOP/IGP) (1 punt per producte)			
TOTAL			



4. Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina de l'entorn territorial en els còctels a peu dret (4.3.1.2.e.) i menús de dinars i/o sopars (4.3.1.2.f.), fins a un màxim de 10 punts

Còctel a peu-dret (4.3.1.2.e), fins a 5 punts

Plats calents	1. 2.
Plats freds	1. 2.
Mini-postres: patisserie/reboisteria	1.

Menú dinar/sopar (4.3.1.2.f.), fins a 5 punts

Primer plat: verdures/llegums, pastes/arrossos, amanides, cremes/sopes i ous	
Segon plat: peix blanc/marisc, peix blau, carns blanques, carn vermelles	
Postres: patisserie/reboisteria	

5. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració , fins a 10 punts

REF.	TIPUS	MILLORA DE PECES	
4.3.1.2.a	Esmorzar núm.1	brioxeria mini -mini brotxeta de fruita variada mini-entrepans d'ibèrics /o formatge	☐ ☐
4.3.1.2.b	Esmorzar núm. 2	Brioxeria o mini-entrepans d'ibèrics mini emparedat o mini brotxeta de fruita	☐ ☐
4.3.1.2.c	Copa núm1	Bastons de pasta de full o pasta salada O mini brotxeta de fruita variada	☐
4.3.1.2.d	Copa núm 2	1 aperitiu fred o calent 2 aperitius freds o calents	☐ ☐
TOTAL PUNTS			

6. Per la disminució en el termini de per demanar serveis, fins a 10 punts

Marcar amb una X l'opció corresponent

- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, a un mínim de 3 dies des del requeriment que efectui l'Ajuntament
- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, a un mínim de 4 dies des del requeriment que efectui l'Ajuntament



7. Per posar a disposició del contracte, a partir de l'adjudicació, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 5 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Selecioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 5 punts	☐
Si és un vehicle híbrid endollable, 4 punts	☐
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 2,5 punts	☐
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C, 1 punt	☐

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

8. Per incorporar personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cuiners, fins a un màxim de 5 punts:

Personal	Selecioneu una única opció, si s'escau
1 cuiner/-a extra	☐
2 cuiners/-es extra	☐

9. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cambrers per comensal: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 10 punts:

RÀTIO CAMBRERS/PERS (fins a 4 punts)	1/21 cambrer/pers	1/17 cambrer/pers
Esmorzars (4.3.1.2.a i 4.3.1.2.b), i Copa (4.3.1.2.c i 4.3.1.2.d)	2 punts	4 punts
RÀTIO CAMBRERS/PERS (fins a 4 punts)	1/21 cambrers/pers	1/17 cambrers/pers
Còctel (4.3.1.2.e)	2 punts	4 punts
RÀTIO CAMBRERS/PERS (2 punts)	1/8 cambrers/pers	
Menú sopar/dinar(4.3.1.2.f)	2 punts	

Lloc, data i signatura del legal representant



ANNEX 3

OFERTA LOT 4

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
Menú principal	79,00 €			
Menú de col·laboradors	25,00 €			

2. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 10 punts.

Respecte de cada persona que executarà el contracte, el nombre de dies treballats amb l'empresa, amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, és:

Inicials del treballador/-a	HOME (H)/ DONA (D)	Categoria professional a l'empresa	Nombre de dies treballats amb contracte indefinit en els darrers 36 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes
		Cap de Sala	
		Cap de cuina	

3. Per la proposta de restauració concreta i detallada del Menú principal (4.4.1.2.a.), fins a un màxim de 10 punts

Incloure, si s'escau, un mínim de 4 propostes concretes del menú definit al punt esmentat del plec de prescripcions tècniques com a Menú principal (4.4.1.2.a), així com fotografies de les propostes (màxim 1 pàgina per menú, incloses les fotografies).

Es requereix presentar proposta de 2 menús de temporada d'estiu i 2 menús de temporada d'hivern, amb descripció clara d'ingredients, quantitat i forma.

4. Per la disminució en el termini de per demanar serveis davant d'incidències i serveis imprevistos, fins a 5 punts

Marcar amb una X l'opció corresponent

- ☐ Reducció del termini per demanar serveis, a un mínim de 36 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament

5. Per la disminució en el termini de per ajustar el nombre de comensals davant d'incidències i serveis imprevistos, fins a 5 punts

- ☐ Reducció del termini per ajustar el nombre de comensals, en cas d'incidències i serveis imprevistos, a un mínim de 24 hores, en dies laborables (excloent diumenges i festius).



6. Per posar a disposició del contracte, a partir de l'adjudicació, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 5 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Selecioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 5 punts	☐
Si és un vehicle híbrid endollable, 4 punts	☐
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 2,55 punts	☐
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C, 1 punt	☐

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

7. Per incorporar personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cuiners, fins a un màxim de 5 punts:

Personal	Selecioneu opció, si s'escau.
1 cuiner/-a extra	☐
2 cuiners/-es extra	☐

8. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cambrers per comensal: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, per al servei de Menú principal (4.4.1.2.a), les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 5 punts:

Marcar amb una X, si s'escau

RÀTIO CAMBRERS/PERS (5 punts)	1/8 cambrers/pers
Menú sopar/dinar(4.3.1.2.f)	5 punts

Lloc, data i signatura del legal representant



Annex. Clàusula general de Seguretat de la Informació

El Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.