

Ciutat, 3 pl. 2  
08002 Barcelona  
Tel 934 027 003  
Fax 934 023 158

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA DE RECOLLIDA, TRANSPORT I LLIURAMENT DE CORRESPONDÈNCIA I/O PAQUETERIA EN LES GERÈNCIES SECTORIALS I TERRITORIALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA.

### **CLÀUSULA 1. OBJECTE**

L'objecte del present contracte és el servei de recollida, transport i lliurament de correspondència i/o paqueteria a través de la modalitat de Ruta Fixa diària dins de tot l'àmbit de l'Ajuntament de Barcelona, així com de les modalitats de rutes internes, missatgeria urgent, programada, excepcional i enviaments massius per a les diferents Gerències sectorials i territorials de l'Ajuntament de Barcelona, relacionades en l'apartat 3.2, del present Plec de Prescripcions Tècniques.

El període de contractació d'aquest servei serà de dos anys amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna

### **CLÀUSULA 2. MARC DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI**

L'activitat de l'Administració municipal genera la necessitat de recollida, transport i lliurament de documentació a diferents destinataris, en formats tals com sobres normalitzats o no, carpetes, arxivadors, capsos, paquets i embolcalls de diferents mides, volum i pes.

Les destinacions geogràfiques dels enviaments poden ser:

- Missatgeria de Rutes Fixes : Barcelona ciutat.
- Missatgeria urgent, programada, excepcional i enviaments massius: àmbit local, metropolità, provincial, regional, nacional, insular nacional i internacional.

El marc de la prestació del servei inclourà, per tant, tots els àmbits geogràfics i tots els formats de documentació descrits, així com d'altres que es poguessin afegir durant el termini d'execució del contracte.

### **CLÀUSULA 3. OBJECTIUS I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

Els centres emissors de correspondència i paqueteria inclosos en aquest contracte seran:

- Pel que fa als serveis de Rutes Fixes diàries de l'Ajuntament: tots els centres de l'Ajuntament de Barcelona que ho demanin.

- Pel que fa a les diferents rutes de les diferents Gerències sectorials i territorials: tots els centres dins del seu àmbit.
  
- Pel que fa als serveis urgents, programats, excepcionals i massius:
  - a) Recepció Central, situada a la planta baixa de l'Edifici Novíssim, plaça de Sant Miquel, 4-5. Aquest servei gestiona tota la documentació a trametre per missatgeria que rep de les diferents dependències del nucli central de l'Ajuntament i de les diferents Gerències sectorials i territorials, constituint així un centre emissor de gran volum.
  - b) Les dependències adscrites a la Gerència de Recursos situades fora del nucli central de l'Ajuntament que no centralitzen la missatgeria a Recepció Central i per tant es constitueixen en centres emissors independents.
  - c) Totes les Gerències sectorials i territorials relacionades en l'apartat 3.2 d'aquest plec
  - d) Altres dependències municipals no adscrites a Gerència de Recursos, organismes públics i/o privats, empreses, consultors, bufets, etc., tots els quals poden esporàdicament ser centres emissors de missatgeria, però sempre a sol·licitud de Recepció Central i/o les dependències adscrites a algunes de les Gerències sectorials o territorials incloses en aquest contracte.

### 3.1 Missatgeria de Ruta Fixa Furgoneta

El Servei de ruta fixa consisteix en la recollida, transport i lliurament entre varis centres de manera programada i amb una periodicitat establerta: diària, bisetmanal, setmanal, etc.

Segons les necessitats de cada ruta, pot ser executada amb furgoneta o motocicleta. A excepció de casos puntuals en el que es pugui requerir una furgoneta de major volum, es prestarà el servei amb vehicles de càrrega fins 400 kg. En cas d'avaria o accident del vehicle, l'empresa disposarà d'altres furgonetes de característiques similars per continuar la ruta fins a finalitzar-la. En qualsevol cas, l'empresa no facturarà el temps transcorregut des de l'aturada del servei fins a la represa del mateix.

Inicialment, estan previstes 16 Rutes fixes que es relacionen a continuació. El nombre i recorregut de les mateixes poden variar segons les necessitats dels diferents Serveis. L'empresa adjudicatària no podrà modificar l'itinerari sense que el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil doni la seva conformitat; tanmateix però, el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil podrà afegir algun altre recorregut en el transcurs del contracte.

- Rutes Fixes 1 i 2: Centre Emissor: Recepció Central de Missatgeria de Plaça de Sant Miquel, 4-6

Servei diari de repartiment de dos rutes entre les dependències municipals segons un recorregut fixat, que té per origen la Recepció Central de Missatgeria, situada a la planta baixa de l'Edifici consistorial Novíssim de Plaça Sant Miquel, 4-6, consistent en la distribució



de correspondència interna, documents, expedients, impresos, paper i altres materials dels edificis consistorials de l'entorn de Plaça San Jaume cap a les dependències municipals que formin part de l'itinerari fixat en les Rutes i viceversa.

L'horari de prestació d'aquest servei tindrà com inici les 07:30 h, calculant-se una durada aproximada de 4 hores, de dilluns a divendres en condicions normals de trànsit.

Adreces de la missatgeria de Ruta fixa 1 Ajuntament (furgó 400 Kg)

<b>Adreces Ruta 1</b>	<b>Freqüència</b>	<b>Observ.</b>
Pl. Sant Miquel, 4- 6	Inici ruta	
Pl. Pi i Sunyer, 8	Diari	
C/ Valencia, 344	Diari	
Pg. Sant Joan, 75	Diari	
C/ Aragó, 311 Seu districte	Diari	
C/Ramelleres, 17	Diari	
Rambla, 130	Diari	
C/ Sant Oleguer, 6	Diari	
Rda. Sant Pau, 43	Diari	
C/ Calabria, 66	Diari	
C/ Guardia Urbana,1-3	Diari	
C/ Guardia Urbana 2-4	Diari	
Av. Estadi S/N	Diari	
Pl. Espanya, 5	Diari	
C/Creu Coberta, 104	Diari	
Pl. Comas, 18	Diari	
C/ Anglès, 31	Diari	
C/ Torrent de l'Olla, 218-220	Diari	
Pl. Vila Gracia	Diari	
C/ Aragó 344	Diari	
C/ Nou de la Rambla, 45	dimarts-	Sota petició
C/ Fructuós Gelibert, 2	dimarts-	Sota petició
C/ Mallorca, 219	dimarts-	Sota petició
C/ Calabria 260	Dimecres	
Pl. Urquinaona, 6	Dijous	
C/ Antoni Campmany, 23	Dijous	
C/ Llobregós, 175	Dijous	
C/ Comerç,44 OND	Dimarts i Divendres	
Pl. Sant Miquel, 4-6	Fi Ruta	



Adreces de la missatgeria de Ruta fixa 2 Ajuntament (furgó 400 Kg)

Adreces Ruta 2	Freqüència	Observ.
Pl. Sant Miquel, 4-6	Inici Ruta	
Rda. Guinardó, 49	Diari	
Pl. Major de Nou Barris,	Diari	
Pl. Orfila,	Diari	
Pl. Valentí Almirall, 1 Seu Districte	Diari	
C/ Llacuna, 162	Diari	
Av. Diagonal, 210	Diari	
Av. Diagonal, 220	Diari	
Av. Diagonal, 230	Diari	
Av. Diagonal, 240	Diari	
C/ Bolívia, 105	Diari	
C/ Roc Boronat,117	Diari	
C/ Tànger, 98	Diari	
C/ Ciutat de Granada, 106	Diari	
Av Litoral, 30	Diari	
C/ Escar, 1	Diari	
C/ Arenys , 75	dimarts-	Sota petició
Av. Rasos de Peguera, 25	dimarts-	Sota petició
C/Foradada, 30	dimarts-	Sota petició
Gran Via Corts Catalanes, 837	dimarts-	Sota petició
C/ Salvat Papasseit, 1 Fabrica del Sol)	Dijous	
Av. Cardenal Vidal i Barraquer, 30	Dijous	
C/ Coll Alertorn,5	Dijous	
Gran Via Corts Catalanes, 958	1er i 3è Dimecres de mes	
Pl. Sant Miquel, 4-6	Fi Ruta	

- Ruta Fixa 3 : Casa Consistorial – Recursos Humans

Ruta diària amb furgoneta de 400 kg. de durada prevista d' una hora en condicions normals de circulació, amb començament entre 13:00 i 13:15 h. i acabament entre 14:00 i 14:15 h.

Adreces Ruta 3	Freqüència	Observacions
Pl. Sant Miquel, 4-6	Inici ruta	
C/ Escar, 1	Diària	
Pl. Sant Miquel, 4-6	Fi ruta	



- Ruta 4 : Districte 2 Eixample – Arxiu Districte 2

A realitzar amb furgoneta de 400 kg els dimarts i dijous no festius amb una durada prevista de 2:00 hores.

Adreces Ruta 4	Freqüència	Observacions
C/ Aragó, 311 - Seu Districte	Inici ruta	
C/ Calabria, 38 - Arxiu Districte	Dimarts i Dijous	
C/ Aragó, 311 - Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 5 : Districte 2 Eixample – Centres del Districte

A realitzar amb furgoneta de 400 kg. els dimecres no festius amb una durada prevista de 4:00 hores.

Adreces Ruta 5	Freqüències	Observacions
C/ Aragó, 311 - Seu Districte	Inici ruta	
C/ Valencia, 302 – CC: Casa Elizalde	Dimecres	
Granvia Corts Cat,, 490 – CC. Golferichs	Dimecres	
C/ Viladomat, 4 – CC Cotxeres Borrell	Dimecres	
C/ Provenza, 480 – CC. Sagrada Familia	Dimecres	
C/ Ribes, 14 – CC. Fort Pienc	Dimecres	
C/ Comte d'urgell, 145 – CC. Urgell	Dimecres	
C/ Girona, 64 – Sofia Barat	Dimecres	
C/ Vilamarí, 61 - Joan Miró	Dimecres	
C/ Provença, 480 – Ainaud de Lasarte	Dimecres	
C/ Comte d'Urgell, 145 – Agustí Centelles	Dimecres	
C/ Padilla, 210 –Espai 210	Dimecres	
C/ Lepant, 281 – Aula Educació Ambiental	Dimecres	
C/ Llançà, 21 – Espai Fotogràfic Català Roca	Dimecres	
C/ Calabria, 38 – CSS. Sant Antoni	Dimecres	
C/ Comte Borrell, 305 – Nova Esquerra	Dimecres	
C/ Mallorca, 219 – Antiga Esquerra	Dimecres	
C/ Mallorca, 425 – Sagrada Familia	Dimecres	
Ctra. Antiga d'Horta, 1 – Fort Pienc	Dimecres	
Pl. Tetuan, 2 – Dreta Eixample	Dimecres	
Aragó, 311 – Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 6: Districte 5 Sarrià-Sant Gervasi – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 19 centres del mateix, a realitzar els dimecres no festius, a excepció del mes d'agost, amb furgoneta de 400 kg i una durada prevista de 3:00 hores.



Adreces Ruta 6	Freqüències	Observacions
C/ Angli, 35- Seu Districte -	Inici ruta	
Pl. Pere Figuera i Serra, 1-Casal Fàbregas –	Dimecres	
C/Marià Cubí, 111 -Casal G.G. Sant Ildefons	Dimecres	
C/ Can Castelló, 1-7- C.C. Can Castelló i Casal G. G. Can Castelló	Dimecres	
C/ Jaume Piquet, 23- C. Cívica Casa Orlandai	Dimecres	
C/. Ganduxer, 130- C. Cívica Pere Pruna	Dimecres	
C/ Eduard Conde 22-42- C. Cívica Sarrià	Dimecres	
C/ Muntaner, 544- C. Cívica Vil·la Florida	Dimecres	
Ctra. Vallvidrera a S.Cugat, 98 C. Cívica L'Electric	Dimecres	
C/ Reis Catòlics, 16 C. Cívica Vallvidrera- Vázquez Montalban	Dimecres	
C/. Saragossa, 29-31 -C. Cívica i C. Infantil i Espai Familiar Vil·la Urània	Dimecres	
C/ Via Làctia, 4 -Casal De Barri Can Rectoret	Dimecres	
C/ Marmellà 13- Casal Barri Espai Putxet	Dimecres	
C/ Brusi, 61- Casal Joves Casa Sagnier i punt d'inf Juvenil Sarrià-Sant Gervasi	Dimecres	
Via Augusta,327- Espai Familiar Petit Drac	Dimecres	
Pl. Pere Figuera i Serra,1- Casal de Gent Gran Can Fàbregas	Dimecres	
C/ de Marià Cubí, 111- Casal de Gent Gran Sant Ildefons	Dimecres	
C/ Anglí, 35- Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 7: Dte. 8 Nou Barris – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 4 centres del mateix, a realitzar els dimarts i divendres no festius, amb furgoneta de 400 kg i una durada prevista de 2:00 hores

Adreces Ruta 7	Freqüència	Observacions
Pl. Nou Barris – Seu Districte	Inici ruta	
C/ Costabona, 3- OAC Ciutat Meridiana	Dimarts / Divendres	
C/ Vallcibera, 14- C. C. Zona Nord	Dimarts / Divendres	
C/ Escolapi Càncer, 5- C. Barri Torre Baró	Dimarts / Divendres	
Pl. Nou Barris - seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 8: Dte. 8 Nou Barris – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 7 centres del mateix, a realitzar els dijous no festius, amb furgoneta de 400 kg i una durada prevista de 3:30 hores

Adreces Ruta 8	Freqüència	Observacions
Pl. Nou Barris - Seu Districte	Inici ruta	
Pg. Fabra i Puig, 274-276 – C.C. Can Baste	Dijous	
C/ Santa Fe, 2 – C.C. Torre Llobeta	Dijous	

C/ Piferrer, 94-100 – C.C Can Verdaguer	Dijous	
Via Favència, 217 – C. C. Via Favència	Dijous	
C/ Port lligat, 11-15 –Ateneu Popular Nou B.	Dijous	
C/ Romaní, 6 – Centre Ton i Guida	Dijous	
C/ Teide, 20 – Espai Joves les Bases	Dijous	
Pl. Nou Barris- Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 9: Dte. 9 Sant Andreu – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 19 centres del mateix, a realitzar els dimecres no festius, amb furgoneta de 400 kg i una durada prevista de 4:00 hores

<b>Adreces Ruta 9</b>	Freqüències	Observacions
Pl. Orfila, 1 – Seu del Districte	Inici Ruta	
C/ Foradada, 36, Via Barcino, 77-C C Trinitat Vella	Dimecres	
Pl. Robert Gerhard, 3-4 –C C Bon Pastor	Dimecres	
C/ Estadella, 62- Biblioteca Bon Pastor	Dimecres	
C/ Quito, 8-10- C C Baró de Viver	Dimecres	
C/ Sant Adrià, 20- C C Can Fabra,	Dimecres	
C/ Sant Adrià, 20- Casal de Barri L'harmonia,	Dimecres	
C/ Sant Adrià, 20- Can Fontanet	Dimecres	
C/ Segre, 24-32 – Biblioteca Ignasi Iglesias	Dimecres	
Gran de Sant Andreu, 111-C C sant Andreu	Dimecres	
C/ Arquímedes, 20-C M de cultura Popular	Dimecres	
C/ Virgili, 26- C barri Can Portabella	Dimecres	
C/ Felip II, - C C Clariana	Dimecres	
C/ Berenguer de Palou, 52- C Barri Torre Sagrera	Dimecres	
C/ Camp de Ferro, 1-7- Bibl. Sagrera Marina Clotet	Dimecres	
C/ Galicia, 16- Biblioteca Trinitat Vella J Barbero	Dimecres	
C/ Marti i Molits , 29 C C La Barraca	Dimecres	
C/ Garcilaso, 103- Esapi Jove Garcilaso	Dimecres	
C/ Navas de Tolosa, 312 C C Navas	Dimecres	
C/ Manigua, 25-35- C Barri Congrés Indians	Dimecres	
Pl. Orfila, 1 – Seu del Districte	Fi Ruta	

- Ruta 10: Dte. 10 Sant Martí – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 6 centres del mateix, a realitzar els dilluns no festius, amb furgoneta de 400 kg i una durada prevista de 2:00 hores

<b>Adreces Ruta 10</b>	Freqüència	Observacions
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Inici ruta	
C/ Selva de Mar, 215- C. C. Sant Martí	Dilluns	
Rambla Prim, 87- C. C. Besòs	Dilluns	
C/ Pallars, 277- Can Felipa	Dilluns	

Av. del Bogatell, 17- Biblioteca Boga. i Arxiu	Dilluns	
C/ Buenaventura Muñoz, 21- C. C. Parc	Dilluns	
Gran Via Corts Catalanes, 837- Farinera Clot	Dilluns	
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu districte	Fi ruta	

Aquestes rutes podran ser modificades segons l'increment o reducció del nombre de centres. L'empresa adjudicatària serà informada dels mateixos amb temps suficient i podrà reestructurar la composició de les rutes amb el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil

### 3.2 Missatgeria de Ruta Fitxa motocicleta

- Ruta 11: Dte. 1 Ciutat Vella – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 6 centres del mateix, a realitzar en motocicleta els dimecres no festius

<b>Adreces Ruta 11</b>	<b>Freqüència</b>	<b>Observacions</b>
C/ Ramalleres, 17- Subseu Districte	Inici ruta	
C/Reina Amalia, 31-33- Casal de Barri Folch i Torres	Dimecres	
C/ Nou de la Rambla, 43- Centre Cívic Drassanes	Dimecres	
C/ Conreria, 1-9- Centre Cívic Barceloneta	Dimecres	
C/ Comerç, 36- C. C. Convent Sant Agustí	Dimecres	
C/ Sant Pere més Baix, 55- C.I de Joves Palau Alòs	Dimecres	
C/ Regomir, 3- Centre Cívic Pati Llimona	Dimecres	
C/ Ramalleres, 17- Subseu Districte	Fi ruta	

- Ruta 12: Dte. 5 Sarrià – Sant Gervasi – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 16 centres del mateix, a realitzar en motocicleta els dilluns i divendres no festius

<b>Adreces Ruta 12</b>	<b>Freqüències</b>	<b>Observacions</b>
C/ Angli, 35- Seu Districte -	Inici ruta	
Pl. Pere Figuera i Serra, 1-Casal Fàbregas –	Dilluns/Divendres	
C/Marià Cubí, 111 -Casal G.G. Sant Ildefons	Dilluns/Divendres	
C/ Can Castelló, 1-7- C.C. Can Castelló i Casal G. G. Can Castelló	Dilluns/Divendres	
C/ Jaume Piquet, 23- C. Cívica Casa Orlandai	Dilluns/Divendres	
C/. Ganduxer, 130- C. Cívica Pere Pruna	Dilluns/Divendres	
C/ Eduard Conde 22-42- C. Cívica Sarrià	Dilluns/Divendres	
C/ Muntaner, 544- C. Cívica Vil•la Florida	Dilluns/Divendres	





Ctra. Vallvidrera a S.Cugat, 98 C. Cívic L'Electric	Dilluns/Divendres	
C/ Reis Catòlics, 16 Cívic Vallvidrera- Vázquez Montalban	Dilluns/Divendres	
C/. Saragossa, 29-31 -C. Cívic i C. Infantil i Espai Familiar Vil-la Urània	Dilluns/Divendres	
C/ Via Làctia, 4 -Casal De Barri Can Rectoret	Dilluns/Divendres	
C/ Marmellà 13- Casal Barri Espai Putxet	Dilluns/Divendres	
C/ Brusi, 61- Casal Joves Casa Sagnier i punt d'inf. Juvenil Sarrià-Sant Gervasi	Dilluns/Divendres	
Via Augusta,327- Espai Familiar Petit Drac	Dilluns/Divendres	
C/ Anglí, 35- Seu Districte -	Fi ruta	

- Ruta 13: Dte. 5 Sarrià – Sant Gervasi – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 3 centres del mateix, a realitzar en motocicleta els dimarts i dijous no festius

Adreces Ruta 13	Freqüències	Observacions
C/ Anglí, 35- Seu Districte	Inici ruta	
Ctra. Vallvidrera a St. Cugat, 98- C. Cívic L'Electric	Dimarts/Dijous	
C/ Via Làctia, 4 - Casal De Barri Can Rectoret	Fi ruta	
C/ Reis Catòlics, 16- C. C. Vallvidrera-Vázquez Montalban	Dimarts/Dijous	
C/ Anglí, 35- Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 14: Dte. 10 Sant Martí – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 7 centres del mateix, a realitzar en motocicleta els dimecres no festius

Adreces Ruta 14	Freqüència	Observacions
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Inici ruta	
C/ Selva de Mar, 215- C. Cívic Sant Martí	Dimecres	
Rambla Prim, 87- Centre Cívic Besòs	Dimecres	
G. V. Corts Catalanes, 837- La Farinera	Dimecres	
C/ Pallars, 277- Can Felipa	Dimecres	
C/ Buenaventura Muñoz, 21- C. Cívic Parc	Dimecres	
C/ Joncar, 35- Biblioteca Poble Nou	Dimecres	
Av. Bogatell, 17- Biblioteca Bogatell i Arxiu	Dimecres	
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 15: Dte. 10 Sant Martí – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 9 centres del mateix, a realitzarà mb motocicleta els divendres no festius



Adreces Ruta 15	Freqüència	Observacions
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Inici ruta	
C/ Selva de Mar, 215- Centre Cívic Sant Martí	Divendres	
Rambla Prim, 87- Centre Cívic Besòs	Divendres	
Gran Via Corts Catalanes, 837- La Farinera del Clot	Divendres	
C/ Pallars, 277- Can Felipa	Divendres	
C/ Buenaventura Muñoz, 21- Centre Cívic Parc	Divendres	
C/ Joncar, 35- Biblioteca Poble Nou	Divendres	
Av. del Bogatell, 17- Biblioteca Bogatell i Arxiu	Divendres	
C/ de la Indústria, 295- Biblioteca Camp de l'Arpa	Divendres	
Pl. de les Glòries Catalanes, 37-38- Biblioteca Clot- Josep Benet	Divendres	
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Fi ruta	

- Ruta 16: Dte. 10 Sant Martí – Centres del Districte

Ruta entre la Seu del Districte i inicialment 8 centres del mateix, a realitzar amb motocicleta els 1ers i 3ers dimarts de cada mes no festius

Adreces Ruta 16	Freqüència	Observacions
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Inici ruta	
C/ Cristòbal de Moura, 230-232- Casal de Barri Besòs	1er i 3er Dimarts	
Rambla Poble Nou, 49-Casal de Barri Poble Nou	1er i 3er Dimarts	
C/ Selva de Mar, 22-32- Casal de Barri Diagonal Mar	1er i 3er Dimarts	
C/ Maresme, 218- Casal de Barri La Palmera	1er i 3er Dimarts	
C/ Pere Vergés, 1- Casal de Barri La Pau	1er i 3er Dimarts	
C/ Santander, 6- Casal de Barri Verneda	1er i 3er Dimarts	
Camí antic de València, 96-106- Casal de Barri Bac de Roda	1er i 3er Dimarts	
C/ Taulat, 3- Casal de Barri Vila Olímpica	1er i 3er Dimarts	
Pl. Valentín Almirall, 1- Seu Districte	Fi ruta	

Aquestes rutes podran ser modificades segons l'increment o reducció del nombre de centres. L'empresa adjudicatària serà informada dels mateixos amb temps suficient i podrà reestructurar la composició de les rutes amb el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil

Relació de Gerències sectorials i territorials de l'Ajuntament de Barcelona relacionades amb aquest contracte:

- 0101 Gerència Recursos
- 0201 Gerència Drets Socials
- 0401 Gerència de Prevenció i Seguretat
- 0501 Gerència d'Ecologia Urbana
- 0601 Dte. Ciutat Vella
- 0602 Dte. Eixample
- 0603 Dte. Sants / Montjuïc
- 0604 Dte. Les Corts

0605 Dte. Sarrià / Sant Gervasi  
0606 Dte. De Gràcia  
0607 Dte. Horta / Guinardó  
0608 Dte. Nou Barris  
0609 Dte. Sant Andreu  
0610 Dte. Sant Martí  
0701 Gerència d'Economia  
0801 Gerència de Participació

### 3.3 Missatgeria Urgent. Servei Programat. Excepcional. Enviaments Massius.

Es considera adreça facturable la que és punt de recollida o lliurament d'un o més sobres o paquets transportats en un mateix viatge.

#### 3.3.1 Missatgeria Urgent Servei Programat.

Té per objecte la recollida, transport i lliurament de correspondència i/o paquets que no poden esperar per ser-ho fins a la distribució mitjançant Ruta Fixa del dia següent, o bé els seus destins no estan inclosos en el seu itinerari.

Des de Recepció Central en Plaça de Sant Miquel estan previstes tres freqüències diàries amb motocicleta de dilluns a divendres amb els horaris de recollida següents:

- Horaris de recollida: 10:00, 13:00 i 16:30.
- El Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil podrà modificar aquestes freqüències, tant en el seu nombre com en horari, en funció de les necessitats del servei.
- Mitjans per realitzar el servei: l'adjudicatari disposarà de quants missatgers motoritzats calguin per portar a terme aquest servei, que, puntualment es presentaran a Recepció Central a les hores esmentades. L'empresa, prèvia trucada al responsable del servei, s'informarà del volum i tipus de documentació a recollir en cadascuna de les hores a fi d'atendre el servei adequadament. En cas de no existir cap documentació a lliurar a una determinada hora de recollida, es postergarà el servei programat fins a l'hora següent.
- Quan aquest servei, pel seu volum o per la proximitat dels destins, ho faci factible, es valorarà el realitzar-ho amb bicicleta.
- En cas d'avaria o accident del vehicles durant la prestació del servei, l'empresa adjudicatària disposarà d'altres per substituir-los i finalitzar el servei encarregat.
- L'empresa assignarà aquest servei a persones fixes per tal de facilitar l'entesa entre els responsables del servei i els missatgers. En cas de substitució de les persones assignades, l'adjudicatari jo comunicarà prèviament als responsables del servei.



- En cas de que hi hagi documentació a lliurar, Recepció Central la disposarà preparada i ordenada, per tal d'optimitzar el treball.
- La prestació concreta del servei de recollida, transport i lliurament de correspondència i/o paqueteria als destinataris complirà en tot moment els criteris de rapidesa, eficiència, seguretat i confidencialitat.
- L'empresa adjudicatària farà a mans dels responsables de Recepció Central com de la resta de dependències, el COMPROVANT DE LLIURAMENT, en el termini màxim de 24 hores (Barcelona i la seva àrea metropolitana)
- En els comprovants de lliurament, haurà de constar segell i/o nom de la persona receptora de l'entrega, així com el temps emprat en el servei i els possibles suplementes a facturar. També constarà el vehicle (cotxe, furgoneta o moto que ha realitzat el servei) per tal que el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil pugui realitzar el seguiment sobre la medi-ambientalització del servei d'acord als vehicles relacionats en la oferta.

### 3.3.2 Missatgeria Excepcional

La missatgeria excepcional consistirà en la prestació del servei de recollida, transport i lliurament de correspondència i/o paqueteria, sota demanda de les necessitats que es puguin derivar i que, bé per la seva urgència o tractament o bé per demanar-se fora de l'horari de recollides establertes en la clàusula 3.3.1 del present Plec, requereixi la presència d'un missatger per tal de realitzar el servei.

- Els serveis de missatgeria excepcional seran demanats per Recepció Central Les dependències adscrites al present contracte demanaran el servei a Recepció Central, on es valorarà, consultant al Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil si fos necessari, si la comanda ha de ser realitzada com excepcional o pot ser inclosa dins de Rutes Fitxes o de les freqüències de serveis urgents programats.
- Totes les dependències tindran el seu codi d'usuari del servei de missatgeria, el qual serà facilitat a Recepció Central en el moment de demanar el servei.  
L'empresa adjudicatària no facilitarà servei a les dependències que no facilitin el seu codi d'usuari i en cas que existeixi algun dubte ho consultarà al Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil.
- El servei s'efectuarà de dilluns a divendres i serà prioritària la rapidesa i urgència en la seva recollida, transport i lliurament, **fixant-se com a demora màxima 30 minuts en la seva recollida i 75 minuts en el lliurament, des del moment en que es realitza la sol·licitud.**  
Aquests temps s'entenen sempre dins del termini de Barcelona ciutat i quan les condicions climàtiques o eventualitats excepcionals no impedeixin el desenvolupament normal del servei.
- L'empresa adjudicatària farà a mans dels responsables de Recepció Central o de la resta de dependències de la Gerència de Recursos i de les Gerències sectorials i territorials els comprovants de lliurament, en els que haurà de constar segell i/o nom de la persona receptora de l'entrega, així com el temps emprat en el servei ,els possibles suplementes a facturar i el vehicle emprat.

- Els comprovants de lliurament hauran de ser entregats en Recepció Central o les dependències emissores del servei dins dels següents terminis de temps:

Destí	Termini màxim
Barcelona ciutat	24 hores
Àrea metropolitana	24 hores
Resta d'Espanya	48 hores
Unió Europea	72 hores
Resta del mon	96 hores

- En el cas d'avaría o accident dels vehicles durant la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'altres per substituir-los i finalitzar el servei, i deurà informar a Recepció Central de l'eventualitat així com del temps previst del lliurament.
- Davant de qualsevol altre tipus d'incidència en el lliurament, el missatger o l'empresa adjudicatària es posaran en contacte amb Recepció Central o la dependència emissora per a comunicar-ho, a fi de donar la solució més ràpida i adient en cada cas..
- La prestació d'aquests serveis hauran de complir en tot moment els criteris de rapidesa, eficiència, seguretat i confidencialitat.
- Quan el servei sol·licitat tingui lloc entre distàncies no superiors a 3 km. i les seves característiques ho permetin, es valorarà la possibilitat de realitzar-ho amb bicicleta

### 3.3.3 Enviaments massius

Aquest servei consistirà en la recollida, transport i lliurament de correspondència i/o paqueteria en remeses de quantitats superiors a 50 adreces d'un mateix centre emissor. Podran ser sol·licitats per les dependències adscrites al present contracte a través de Recepció Central i el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil.

- a) Enviaments massius eventuais que per motiu de la seva urgència no hagin pogut ser programats.
  - b) Enviaments massius programats en freqüència i quantitat, concertats amb antelació.
- El servei es podrà efectuar entre dilluns i dissabte.
  - S'efectuarà amb prioritat i rapidesa absoluta en la seva recollida, transport i lliurament, així com en la devolució a Recepció Central dels lliuraments que no s'hagin pogut efectuar per qualsevol causa pròpia o aliena a l'adjudicatari, d'acord amb el quadre de destins i terminis màxims següent:

Destí	Termini màxim
Barcelona ciutat	24 hores
Àrea metropolitana	24 hores
Resta d'Espanya	48 hores



Unió Europea	72 hores
Resta del món	96 hores

- L'empresa adjudicatària farà, així mateix, entrega a Recepció Central dels "comprovants de lliurament", dins dels terminis següents:

Destí	Termini màxim
Barcelona ciutat	24 hores
Àrea metropolitana	24 hores
Resta d'Espanya	48 hores
Unió Europea	72 hores
Resta del món	96 hores

#### **CLÀUSULA 4. REQUERIMENTS TÈCNICS EXIGIBLES EN ELS SERVEIS DE MISSATGERIA PROGRAMADA, EXCEPCIONAL I ENVIAMENTS MASSIUS.**

- ISO 9001 (2008) de GESTIÓ DE QUALITAT
- ISO 14001 (2004) de GESTIÓ AMBIENTAL
- Acreditació empresa postal per la Comissió Nacional del Sector Postal

Aquests documents deuran ser degudament acreditats.

#### **CLÀUSULA 5. RECURSOS HUMANS**

- a) Declaració responsable on s'indiqui la disponibilitat horària adaptada a les freqüències de recollida establertes de la missatgeria Urgent, de dilluns a divendres a les 10:00, 13:00 i 16:30 hores, assumint la modificació d'aquests si per raons dels servei així ho indiqui l'Ajuntament de Barcelona, així com de possibles noves freqüències sol·licitades per les Gerències sectorials i territorials.
- b) L'empresa adjudicatària es farà càrrec directament de les sol·licituds de serveis de missatgeria programada, excepcional i enviaments massius que siguin demanats tant pel Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil com per les dependències de la Gerència de Recursos i la Gerència de Recursos Humans i Organització. La forma habitual de fer-ho serà mitjançant la figura de l'in-plant, les funcions del qual es detallen en el punt següent. De manera excepcional, per les característiques especials de la comanda, podrà ser a través de la persona referent de l'empresa amb l'Ajuntament.
- c) L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una persona que serà el seu enllaç (in-plant) amb l'Ajuntament. Les seves funcions seran:



- 1) Coordinar la recepció, transport i lliurament de la missatgeria urgent programada, excepcional i enviaments massius que es generin.
- 2) Informar puntualment als emissors dels enviaments de les incidències que es puguin produir i afectar el seu transport i lliurament.
- 3) Lliurar diàriament al Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil un informe en format electrònic de tots els serveis realitzats i les seves incidències i amb el contingut mínim següent.

- \* Dependència sol·licitant
- \* Lloc de recollida
- \* Lloc de lliurament
- \* Tipus de servei
- \* Hora de la sol·licitud
- \* Hora d'inici del servei
- \* Hora de finalització del servei
- \* Tipus d'incidència
- \* Solució de la incidència

- 4) La persona responsable d'aquest servei anirà degudament uniformada i identificada amb els distintius de l'empresa adjudicatària.
- 5) L'horari habitual de prestació d'aquest servei serà de 08:15 a 14:45 i de 16:00 a 17:30 de dilluns a divendres.  
L'empesa adjudicatària s'obliga a substituir a la persona encarregada d'aquest servei durant els seus períodes de vacances, llicències, permisos, baixes mèdiques o qualsevol altre incidència personal per altre treballador amb els mateixos coneixements.
- 6) Aquesta persona serà treballador/a de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, exonerant a l'Ajuntament de Barcelona de qualsevol responsabilitat laboral o d'altra índoles envers a ella.
- 7) L'adjudicatari equiparà l'espai cedit per l'Ajuntament amb aquells aparells d'ofimàtica necessaris perquè pugui realitzar el seu treball adequadament (PC, impressora )
- 8) L'Ajuntament, a part de facilitar l'espai, aportarà els següents elements:
  - Mobiliari: taula amb ala i buc arxivador i una cadira.
  - Xarxa elèctrica : 4 endolls
  - Connexió telefònica : telèfon, fax i internet.
  -

- d) Requeriments del personal que ha de portar a terme les tasques objecte del present contracte:

El Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil facilitarà a l'empresa adjudicatària un llistat de les dependències i centres emissors i receptors amb més activitat.

Actitud : totes les persones hauran de disposar i mantenir una actitud correcta i adequada durant la prestació del servei.

Col·laboració: durant la prestació del servei, totes les persones hauran de disposar d'un adequat nivell de col·laboració amb la resta de companys de la pròpia empresa i amb l'Ajuntament de Barcelona.

Disponibilitat : Totes les persones assignades al servei per part de l'empresa adjudicatària presentaran la disponibilitat necessària (horaris, puntualitat, etc.) per a la correcta execució del servei. En aquest sentit, l'empresa realitzarà les suplències que calgui davant de qualsevol eventualitat del servei.

L'Ajuntament de Barcelona es reserva el dret de declinar aquells professionals que l'empresa adjudicatària destini i que es consideri que no corresponen al perfil,

Així mateix, l'empresa facilitarà també una persona responsable amb suficient capacitat decisòria i executiva , amb la que el Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil i l'Ajuntament de Barcelona, pugui tenir accés immediat, per a resoldre les incidències i/o atendre les consultes que siguin necessàries.

## **CLÀUSULA 6. RECURSOS MATERIALS**

- a) L'empresa haurà de disposar d'una aplicació informàtica de seguiment "online" operativa des de l'Ajuntament de Barcelona, de les recollides, transport i lliurament dels serveis. Aquesta aplicació ha de permetre la connexió "online" amb la xarxa informàtica de l'empresa adjudicatària i ha de permetre l'obtenció de tota la informació individualitzada dels serveis prestats per la mateixa a l'Ajuntament de Barcelona.
- b) L'empresa haurà de disposar, com a mínim, del nombre de vehicles detallats en el present punt per donar resposta en tot moment als serveis demanats i dins dels terminis de temps detallats en la clàusula 3 del present Plec.
- 12 furgonetes 400 kg
  - 5 furgonetes 1000 Kg
  - 3 furgonetes 1500 kg
  - 12 motos
  - 4 bicicletes
- c) Seran valorats dins del criteri d'adjudicació d'aquest contracte, i d'acord amb les normatives mediambientals, la qualitat ambiental de la flota de vehicles, tenint en compte:



- Disponibilitat de vehicles elèctrics, híbrids o tèrmics (furgonetes)
- Disponibilitat de motocicletes elèctriques o tèrmiques
- Flota de bicicletes.

Els criteris per la valoració d'aquests aspectes són detallats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

Per la importància, en quant al seu nombre de comandes, del servei de moto, es valorarà de manera significativa la flota de motos elèctriques.

Així mateix, es valorarà la flota de bicicletes. Les empreses hauran de detallar el nombre de unitats i la seva disponibilitat.

L'Ajuntament de Barcelona, a través del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil, podrà considerar la conveniència de realitzar serveis o rutes amb bicicleta quan les condicions siguin favorables per aquests tipus de vehicles, i especialment quan es tracti de comandes de repartiment massiu.

## **CLÀUSULA 7. SEGUIMENT DEL SERVEI**

Els serveis contractats estaran sotmesos permanentment a la inspecció i vigilància del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil de l'Ajuntament de Barcelona, així com a l'avaluació de la qualitat del servei rebut i de la capacitat de resposta. Aquests punts es realitzaran a través del protocol d'Ordre Intern detallat en la clàusula següent.

En els albarans generats pels serveis efectuats deurà assenyalar-se amb claredat el vehicle/missatger que realitza el servei, per tal de poder fer un correcte seguiment de l'ús de vehicles no contaminants oferts per l'empresa en la seva licitació.

## **CLÀUSULA 8. ORDRE INTERN**

- a) L'empresa adjudicatària es compromet a utilitzar les dades personals a les quals puguin tenir accés amb l'única finalitat de prestar els serveis encarregats.
- b) Els preus a facturar pels diferents serveis seran els oferts per l'empresa adjudicatària en els terminis establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte
- c) L'enllaç de l'empresa, ubicat en Recepció Central, Plaça de Sant Miquel, 4 baixos, rebrà una còpia dels albarans dels serveis, en els quals es detallarà nom i adreça dels centres emissors i receptors, hores de recollida i lliurament, així com qualsevol suplement que suposi una despesa a facturar. Els albarans hauran d'estar segellats per cadascun dels receptors de la missatgeria.
- d) Centres receptors de l'entrega. Si els albarans no reuneixen aquestes condicions no seran acceptats com vàlids, a menys que aquestes irregularitats siguin convenientment justificades davant del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil.

L'enllaç de l'empresa en Recepció Central, conformarà els albarans, inclourà les dades dels mateixos en el llistat electrònic de serveis, i els enviarà amb periodicitat setmanal al Servei de Correu Consergeria i Parc Mòbil.

- e) El Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil facilitarà a l'enllaç de l'empresa en Recepció Central un programa Access de registre de serveis, en el qual aquest introduirà, a més de les dades assenyalades en la clàusula 5 apartat C) punt 3 del present Plec, altres com Suplements facturables, missatger que realitza el servei i d'altres que es puguin afegir al llarg del Contracte.

Aquests llistats, amb detall de la despesa de cadascun dels centres emissores, deuran ser facilitats mensualment al Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil i a les diferents Gerències sectorials i territorials incloses en aquest contracte abans de la presentació de les seves corresponents factures.

- f) Pel que fa als serveis diaris de Ruta Fixa amb furgoneta, l'empresa també deurà presentar mensualment el llistat en suport electrònic amb indicació de:

Dies en que es realitzen les rutes; hora i minut d'inici i de final del servei; total d'hores i minuts de furgoneta; Hores i minuts d'ajudant (si es cau); quilòmetres addicionals (si es cau); import del servei.

#### CLÀUSULA 9. HIPÒTESI DE DESGLÒS PRESSUPOSTARI

Valors unitaris de referència per tal que els licitadors puguin realitzar la seva proposta econòmica

<b>anys 2019 – 2020</b>		<b>CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA, TRANSPORT I LLIURAMENT DE CORRESPONDÈNCIA I PAQUETERIA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA</b>		
<b>SERVEI DE FURGONETES</b>				
<b>SERVEI DE FURGONETES</b>	<b>Ut</b>	<b>Preu licitació</b>	<b>Quantitat</b>	<b>TOTAL CONTRACTE</b>
Cotxe	Hores	14,50	125	1.812,50
Hores furgoneta ( 400 kg.) inclòs conductor	Hores	16,00	10944	175.104,00
Hores furgoneta (1000 kg.) inclòs conductor	Hores	19,00	496	9.424,00
Hores furgoneta (1500 kg.) inclòs conductor	Hores	22,00	42	924,00
Camió (3500 kg) conductor + dos seients	Hores	25,00	120	3.000,00
Previsió km. extraradi	Km.	0,85	920	782,00
Hores personal adicional	Hores	14,00	75	1.050,00
<b>Total serveis furgonetes</b>				<b>192.096,50</b>

**SERVEI DE MOTO**

SERVEI DE MOTO	Ut	Preu licitació	Quantitat	TOTAL CONTRACTE
Adreces urbanes	Adreces	3,50	67782	237.237,00
Adreces d'enviaments massius	Adreces	2,50	5990	14.975,00
Previsió km. extraradi	KM.	0,75	8960	6.720,00
Previsió temps d'espera (minut)	minuts	0,32	38190	12.220,80
Suplement pluja ( en percentatge)	30% increment	5%	3783,18	3.783,18
<b>Total serveis moto</b>				<b>274.935,98</b>

SERVEI DE PONTS	Ut	Preu licitació	Quantitat	TOTAL CONTRACTE
Catalunya fins a 2 kg. Abans 10:00 h. dia següent	enviaments	6,00	8	48,00
Catalunya de 2 a 10 kg. Abans 10:00 h. dia següent	enviaments	6,50	4	26,00
Catalunya fins 2 kg. Abans 14:00 h. dia següent	enviaments	4,50	11	49,50
Catalunya de 2 a 10 kg. Abans 14:00 h. dia següent	enviaments	4,80	4	19,20
Catalunya fins 2 kg. Abans 19:00 h. dia següent	enviaments	4,50	4	18,00
Catalunya de 2 a 10 kg. Abans 19:00 h. dia següent	enviaments	4,80	2	9,60
Península fins a 2 kg. Abans 10:00 h. dia següent	enviaments	7,30	8	58,40
Península de 2 a 10 kg. Abans 10:00 h. dia següent	enviaments	7,70	4	30,80
Península fins 2 kg. Abans 14:00 h. dia següent	enviaments	5,80	9	52,20
Península de 2 a 10 kg. Abans 14:00 h. dia següent	enviaments	6,20	2	12,40
Península fins 2 kg. Abans 19:00 h. dia següent	enviaments	5,80	4	23,20
Península de 2 a 10 kg. Abans 19:00 h. dia següent	enviaments	6,20	2	12,40
Gran Canaria i Tenerife fins 2 kg. Abans 10 h. dia seg.	enviaments	20,10	4	80,40
Gran Canaria i Tenerife 2 a 10 kg. Abans 10 h. dia seg.	enviaments	36,30	2	72,60
Gran Canaria i Tenerife fins 2 kg. Abans 14 h. dia seg.	enviaments	14,20	2	28,40
Gran Canaria i Tenerife 2 a 10 kg. Abans 14 h. dia seg.	enviaments	27,50	1	27,50
Gran Canaria i Tenerife fins 2 kg. Abans 19 h. dia seg.	enviaments	10,20	2	20,40
Gran Canaria i Tenerife 2 a 10 kg. Abans 19 h. dia seg.	enviaments	20,10	1	20,10
Palma de Mallorca fins 2 kg. Abans 10 h. dia seg.	enviaments	17,50	4	70,00
Palma de Mallorca 2 a 10 kg. Abans 10 h. dia seg.	enviaments	32,00	2	64,00
Palma de Mallorca fins 2 kg. Abans 14 h. dia seg.	enviaments	12,40	2	24,80
Palma de Mallorca 2 a 10 kg. Abans 14 h. dia seg.	enviaments	24,10	1	24,10
Palma de Mallorca fins 2 kg. Abans 19 h. dia seg.	enviaments	8,80	2	17,60
Palma de Mallorca 2 a 10 kg. Abans 19 h. dia seg.	enviaments	17,50	1	17,50
Resta Illes Canàries, Ceuta i Melilla fins 2 kg. 10 h.	enviaments	21,20	4	84,80
Resta Illes Canàries, Ceuta i Melilla 2 a 10 kg. 10 h.	enviaments	39,00	2	78,00
Resta Illes Canàries, Ceuta i Melilla fins 2 kg. 14 h.	enviaments	15,00	2	30,00
Resta Illes Canàries, Ceuta i Melilla 2 a 10 kg. 14 h.	enviaments	29,00	1	29,00
Resta Illes Canàries, Ceuta i Melilla fins 2 kg. 19 h.	enviaments	11,10	2	22,20
Resta Illes Canàries, Ceuta i Melilla 2 a 10 kg. 19 h.	enviaments	21,20	1	21,20
Resta Illes Balears fins 2 kg. Abans 10 h. dia següent	enviaments	19,00	4	76,00
Resta Illes Balears 2 a 10 kg. Abans 10 h. dia següent	enviaments	34,20	2	68,40

Resta Illes Balears fins 2 kg. Abans 14 h. dia següent	enviaments	23,20	2	46,40
Resta Illes Balears 2 a 10 kg. Abans 14 h. dia següent	enviaments	25,60	1	25,60
Resta Illes Balears fins 2 kg. Abans 19 h. dia següent	enviaments	10,00	2	20,00
Resta Illes Balears 2 a 10 kg. Abans 19 h. dia següent	enviaments	19,00	1	19,00
Andorra fins 2 kg. Abans 10 h. dia següent	enviaments	14,10	2	28,20
Andorra 2 a 10 kg. Abans 10 h. dia següent	enviaments	16,10	2	32,20
Andorra fins 2 kg. Abans 14 h. dia següent	enviaments	11,00	1	11,00
Andorra 2 a 10 kg. Abans 14 h. dia següent	enviaments	11,50	1	11,50
Andorra fins 2 kg. Abans 19 h. dia següent	enviaments	10,40	1	10,40
Andorra 2 a 10 kg. Abans 19 h. dia següent	enviaments	10,80	1	10,80
Internacional Unió Europea - per cada 500 g.	enviaments	14,42	13	187,46
Internacional Europa no Unió Europea -per cada 500g	enviaments	25,41	4	101,64
Internacional USA i Canada -per cada 500 g.	enviaments	25,63	2	51,26
Internacional Resta d'Amèrica - per cada 500 g.	enviaments	26,60	2	53,20
Internacional Resta del Mon - per cada 500 g	enviaments	32,56	2	65,12
Altres - Segona entrega	enviaments	4,30	10	43,00
Altres - entrega en dissabte	enviaments	13,50	10	135,00
Altres - Assegurança) . Percentatge màxim	enviaments	10%	10	1,00
Altres - retorn documentació o acusament 48 h	enviaments	4,30	10	43,00
Altres - retorn documentació o acusament mateix dia	enviaments	8,60	10	86,00
<b>Total Serveis de Ponts</b>				<b>2.218,48</b>

SERVEI IN-PLANT	Ut	Preu licitació	Quantitat	TOTAL CONTRACTE
<b>Total Servei de In-plant</b>	<b>mesos</b>	<b>1838,26</b>	<b>24</b>	<b>44.118,24</b>

<b>Suma despesa serveis</b>	<b>513.369,20</b>
<b>Iva 21%</b>	<b>107.807,53</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST DEL CONTRACTE</b>	<b>621.176,73</b>

Barcelona, 29 de juny de 2018

Josep Redondo Laporta  
Cap del Servei de Correu, Consergeria i Parc Mòbil