
PLA DE SOSTENIBILITAT DE L'ICUB.

PRODUCCIÓ I
MANTENIMENT ICUB

Març 2016

- 1. Introducció**
 - 1.1. Antecedents i justificació
- 2. Contextualització**
 - 2.1. Abast del projecte
 - 2.2. Beneficiaris
 - 2.3. Metodologia
- 3. Estratègia de sostenibilitat ICUB**
 - 3.1. Descripció del programa i temporització.
 - 3.2. Objectius
 - 3.3. Indicadors.
 - 3.4. Viabilitat de la proposta.
- 4. Pla d'actuació anual.**
 - 4.1. Descripció del pla.
 - 4.2. Objectius específics
 - 4.3. Actuacions.
 - 4.4. Seguiment i avaluació.
- 5. Annexes.**

1.- INTRODUCCIÓ

Aquest document, conté una proposta per a treballar la sostenibilitat en tots els àmbits i espais de treball de l'ICUB, per tal d'incloure criteris ambientals en la planificació, execució i seguiment de les activitats desenvolupades per aquesta entitat.

En un primer apartat, es contextualitza la situació, per a continuar amb l'estratègia proposada per a un termini de 4 anys i finalment, el pla d'actuació per a l'any en curs.

1.1. Antecedents i justificació

L'ICUB ha desenvolupat al llarg del temps, actuacions compromeses amb la sostenibilitat de forma puntual dintre els seus equipaments, actuacions i esdeveniments. L'any 2014, s'impulsa l'atorgament del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental a cinc centres de l'ICUB, com a eina per a generar una forma de treball més respectuosa amb el medi ambient, al mateix temps, que es millora la qualitat i eficiència d'aquests i la disminució del seu impacte sobre l'entorn, fer un exercici de revisió, autoconsciència i millora, mitjançant una gestió ambiental més ordenada.

2. CONTEXTUALITZACIÓ I ABAST DEL PLA

2.1. Abast

L'abast d'aquesta proposta és per a les activitats a la Via Pública i per als equipaments, de gestió directa de l'ICUB.

EQUIPAMENTS	
1.	Arxiu Fotogràfic de Barcelona.
2.	Arxiu Històric de la Ciutat
3.	Biblioteca Pública Arús
4.	Capella de l'Antic Hospital de la Santa Creu
5.	Cultures del Mon
6.	Museu Etnològic
7.	Fabra i Coats
8.	Teatre Grec
9.	Museu Història de la Ciutat (MUHBA)
10.	Museu Frederic Marés
11.	Monestir de Pedralbes (MUHBA)
12.	Servei d'Arqueologia (MUHBA)
13.	Castell de Montjuïc
14.	Vil.la Joana (MUHBA)
15.	Centre de Disseny HUB
16.	Born Centre Cultural
17.	Palau de la Virreina – Casa Beethoven

ACTES I ESDEVENIMENTS	
1.	Cavalcada de Reis Gener
2.	Festes de Santa Eulàlia Febrer
3.	BCN Negre Febrer
4.	Mon Llibre Abril
5.	Setmana de la Poesia Maig
6.	Festa de la Ciència Juny
7.	Flama del Canigó Juny
8.	Festival GREC Juliol
9.	Festes de la Mercè Setembre
10.	Festival DAU Desembre
11.	Pessebre Plaça Sant Jaume Desembre

També s'inclouen, altres equipaments de titularitat de l'ICUB, però de gestió indirecta, en els que puntualment s'hi duran a terme actuacions ambientals concretes i recomanacions als gestors directes:

- La Central del Circ.
- La Seca – Espai Brossa.
- Graner – Illa Phillips.
- Hangar.
- Mercat de les Flors.
- Canòdrom.

2.2. Beneficiaris

A continuació es descriuen breument els beneficiaris directes i indirectes:

- **BENEFICIARIS DIRECTES:**

1.- ICUB: Com a institució física i jurídica, en quant al fet d'incloure la sostenibilitat de forma transversal i permanent, pot augmentar la seva visibilitat, la qualitat dels seus equipaments i el posicionament en el sector.

2.- Treballadors de l'ICUB: en quant a l'augment de qualitat del seu lloc de treball.

- **BENEFICIARIS INDIRECTES:**

1.- Visitants i usuaris: És consideren beneficiaris indirectes, tots aquells usuaris i visitants dels diferents equipaments i esdeveniments dels que l'ICUB en té una gestió directa.

2.3. Metodologia

El disseny de la proposta, es basa en una anàlisi prèvia les característiques de l'entitat mitjançant un Anàlisi DAFO i l'anàlisi de problemes i solucions amb la metodologia de Marc Lògic. Es poden veure els resultats d'ambdós anàlisi als annexes d'aquest document.

Disseny de la proposta

El resultat final d'aquesta identificació prèvia, és l'Estratègia de Sostenibilitat de l'ICUB, on es mostren l'objectiu general i els estratègics i els resultats a assoliren els diferents àmbits detectats. El resultat concret de tot aquest estudi elaborat prèviament, és la proposta que es descriu a continuació.

Posteriorment, es concreta aquesta estratègia en un Pla d'Actuació Anual, on es detallen les actuacions concretes, recursos, temporització, indicadors i pressupost, per tal de dur a terme els objectius específics per a l'any en curs.

3. ESTRATÈGIA DE SOSTENIBILITAT ICUB

3.1. Descripció de la proposta i temporalització

Aquest programa es basa en una proposta sobre l'estratègia a seguir per part de l'ICUB en la inclusió de la sostenibilitat com a eina transversal i permanent, tant en els seus equipaments com en les seves activitats.

D'aquesta forma, i seguint els criteris del programa de Qualitat dels Equipaments Culturals del Pla Estratègic de Cultura de Barcelona, que busca ser un reforç dels equipaments culturals en la seva dimensió d'instruments de producció de cultura i de coneixement, és pretén posar en marxa múltiples accions que impliquin més qualitat i excel·lència en els centres ja existents i reforçar la dimensió educadora dels mateixos.

La temporalització prevista per a la consecució dels objectius estratègics i el general, resultants del desenvolupament de les activitats dels plans d'actuació anual, estan proposades per a un període de 4 anys, per tal que els objectius siguin el més operatius possibles. Cada Pla d'Actuació Anual, tindrà la vigència per a l'any en curs i mostrarà les actuacions concretes, amb les seves característiques, recursos, seguiment i cronograma a dur a terme per a desenvolupar-les.

3.2. Objectius

Els objectius general i estratègics d'aquesta proposta són:

- **OBJECTIU GENERAL:** Millorar i actualitzar contínuament els equipaments culturals, disminuint l'impacte ambiental derivat de les seves actuacions i comproment-se a la protecció i sensibilització ambiental de les activitats, promovent l'ecoeficiència i la sostenibilitat ambiental en la planificació, projecció i gestió d'aquests serveis.

L'objectiu darrer, és minimitzar els impactes ambientals i promoure el desenvolupament sostenible d'aquesta institució, al mateix temps que es milloren i s'actualitzen els equipaments, més enllà dels requisits derivats del compliment de les normatives vigents.

- **OBJECTIUS ESTRATÈGICS:**

Els objectius estratègics corresponen a quatre àmbits de treball de sostenibilitat:

OE1

ESTALVI I EFICIÈNCIA EN SUBMINISTRAMENTS, INSTAL·LACIONS I CONSUMIBLES.

Els subministraments, instal·lacions i consumibles, són els elements que suposen un major consum dintre de l'ICUB i al mateix temps un major cost en la seva gestió i manteniment. Promocionar una gestió sostenible d'aquest manteniment, amb la substitució d'equips antics altament ineficients i reduir l'impacte dels consums de subministraments i consumibles,

mitjançant l'estalvi i eficiència d'aquests, es un dels punts claus, no només per augmentar de forma substancial la sostenibilitat de l'ICUB, sinó també la seva actualització i optimització, el que repercutirà directament en l'estalvi econòmic, dels centres en particular i de l'ICUB en general.

OE2 CONSOLIDAR UNA CORRECTA GESTIÓ DE RESIDUS

La gestió de residus es un dels primers àmbits que es va incloure dintre de la normativa ambiental, per la importància de la seva generació i gestió. Al mateix temps, suposa un dels elements més bàsics de treball en qualsevol espai i normalment, un dels punts més visibles d'una organització de cara als seus treballadors i usuaris en front de la sostenibilitat.

Disposar d'un sistema de gestió de residus adequat i personalitzat a les dimensions de l'ICUB, i realitzar-ne un seguiment i manteniment continu, es de vital importància per una organització amb el pes d'aquesta entitat dintre la ciutat. Al mateix temps, promovent la reducció d'aquests residus i el reaprofitament de materials, també es potencia un estalvi econòmic general en altres àmbits.

OE3 FOMENTAR LA SENSIBILITZACIÓ I COMUNICACIÓ AMBIENTAL

Sensibilitzar i conscienciar els usuaris i treballadors, per tal de provocar una hàbits adequats envers la sostenibilitat, i donar-los eines per a que incloguin la sostenibilitat de forma transversal i permanent al seu entorn laboral i lúdic, tant de forma interna, com de cara a l'exterior en els actes i esdeveniments que l'ICUB desenvolupi. Aquest, és un dels principals punts on s'ha d'incidir per tal que la resta d'actuacions realitzades a tot l'ICUB, tinguin realment èxit. Promocionar uns bons hàbits entre els actors principals del procés mitjançant l'estalvi energètic com el control de llums i l'apagada d'aparells electrònics, l'estalvi de l'aigua, la reutilització de materials o la correcta gestió dels residus propis, no només garanteix aquest èxit en la resta d'actuacions desenvolupades, si no que al mateix temps, augmenta la qualitat del lloc de treball i del centre en sí.

OE4 COMPLIMENT I MILLORA DE LA LEGISLACIÓ AMBIENTAL

Garantir el compliment amb els estàndards que assenyala la legislació ambiental vigent i promoure la millora continua per part dels equipaments a partir d'ecoetiquetes, programes o sistemes de gestió ambiental als centres, com a mesures d'actualitat, millora i excel·lència dels centres de l'ICUB.

3.3. Indicadors.

Cada objectiu estratègic, té previstos una sèrie d'indicadors i fonts de verificació per tal de comprovar, que les activitats realitzades per aconseguir aquests objectius, han estat les adequades i si no, realitzar de forma constant, els canvis pertinent per al compliment d'aquests.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS	INDICADORS	FONTS DE VERIFICACIÓ
<p>OE1: Estalvi i eficiència en subministraments, instal·lacions i consumibles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Disminució del consum de subministres del 20%. - S'ha incorporat com a mínim, una mesura a l'any de millora de l'eficiència, de cada subministrament, per a cada centre. - S'ha elaborat un pla d'inversions, per a com a mínim els 4 anys previstos per aquest pla. - S'han substituït el 100% de la maquinària obsoleta, segons el pla d'inversions. - S'ha reduït la compra de paper i tòner en un 20%. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comparativa de consums inicials i finals. - Informes anuals d'actuacions realitzades. - Informes de seguiment anual de les actuacions realitzades segons el pla d'inversions. - Seguiment dels correctius segons el programa Prisma 3.
<p>OE2: Fomentar la reutilització i la reducció de residus i consolidar-ne una correcta gestió.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La gestió de residus domèstics i especials està planificada mitjançant un document explícit i es disposa d'un seguiment continu. - Es controlen, de forma concreta mitjançant pes per fracció, com a mínim el 30 % dels centres de l'ICUB. - Reducció de la generació de residus. (x%). 	<ul style="list-style-type: none"> - Registres de planificació i seguiment. - Comparació de registres de compra de paper abans i després.
<p>OE3: Fomentar la sensibilització i comunicació ambiental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Els treballadors han adquirit o augmentat els seus hàbits de sostenibilitat. El 85% són favorables a aquests. - S'ha realitzat més d'una acció a l'any per part de l'ICUB, de cara a la sensibilització dels usuaris. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comparativa d'enquestes realitzades a treballadors. - Registre d'accions de sensibilització als usuaris.
<p>OE4: Compliment i millora de la legislació ambiental.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Es compleix amb tota la legislació ambiental vigent al 100% dels centres de l'ICUB. - S'incorporen mesures de millora, en base a la normativa establerta, com a mínim al 80% dels centres totals de l'ICUB. 	<ul style="list-style-type: none"> - Llistes de control de la legislació vigent de cada equipament. - Recull de mesures realitzades. - Informe justificatiu en cas contrari.

3.4. Viabilitat de la proposta.

La viabilitat d'aquesta actuació, inclou els tres àmbits: econòmic, social i ambiental. En el moment en que no es té en compte algun d'ells, deixa de tractar-se de sostenibilitat i deixa també de ser viable.

3.4.1. Social i cultural

En el cas de l'ICUB, com una de les principals entitats culturals de la ciutat de Barcelona, amb una projecció molt àmplia tant dels seus equipaments com dels esdeveniments que organitza a la ciutat, les tasques que aquest realitzi en vers la sostenibilitat i la seva visibilitat, estan dotades de gran importància.

Per a l'ICUB suposa també una major visualització cap a un públic, que cada cop exigeix una major conscienciació i implicació de la sostenibilitat en les seves experiències culturals i l'inici d'un procés de canvi i adaptació cap a un model de desenvolupament més sostenible.

3.4.2. Ambiental

Per ser l'objecte que ens ocupa com a objectiu fonamental d'aquesta proposta, aquest vector es troba garantit pel fet que totes les actuacions van encaminades a la disminució de l'impacte ambiental sobre l'entorn de les activitats de l'ICUB.

3.4.3. Institucional i política

La viabilitat institucional i política, ve a partir de diverses vies:

- 1.- La proposta s'inclou dintre el marc dels objectius del Pla Estratègic de Cultura de Barcelona, dintre del programa de Qualitat dels Equipaments Culturals.
- 2.- S'incorpora dintre dels objectius funcionals del Departament d'Ecologia Urbanadel propi Ajuntament, per tal de fomentar i estendre la cultura de la sostenibilitat com a eix transversal de treball, l'ambientalització interna de l'Ajuntament i la seva acció exemplificadora.
- 3.- Un nou govern local, més pròxim a principis i línies de treball més sostenibles.

3.4.4. Financera

Les mesures de sostenibilitat solen ser, per defecte, transversals i estan incloses dintre el compliment obligatori de la legislació ambiental de l'equipament. Això implica que moltes de les d'actuacions que són necessàries normativament, estiguin ja incloses dintre les mateixes actuacions de manteniment i millora d'instal·lacions, neteja, etc, pel que ja disposen d'un pressupost específic.

D'altra banda, un dels objectius estratègics d'aquesta proposta, és l'estalvi i eficiència de subministraments i consumibles, el que revertirà directament en l'estalvi econòmic lligat a la contractació i compra d'aquests. Finalment, altres actuacions com sensibilització, comunicació o actes diversos, son considerades més enllà de la disminució de l'impacte ambiental, actuacions de millora de la qualitat i visibilitat de l'ICUB, el que a curt-mig termini suposarà també un increment de la seva percepció ambiental i el reforçament de la funció pedagògica dels museus.

i potencial augment de visitants i usuaris.

4. PLA D'ACTUACIÓ ANUAL

4.1. Descripció del pla.

El Pla d'Actuació Anual es l'acotació de l'estratègia de sostenibilitat per a l'any en curs. En aquest, es concreten les activitats a dur a terme durant l'any de forma detallada, per al compliment dels objectius.

Es realitzarà un seguiment mitjançant indicadors concrets per a cada activitat i segons l'àmbit estratègic al que pertocquen. Anualment es revisaran aquests indicadors per veure l'efectivitat de cada actuació i redactar-ne de noves per al pla següent, segons el seu avenç.

4.2. Objectius específics 2016

A continuació es defineixen els objectius específics per a cada àmbit d'actuació, per a l'any en curs.

ÀMBIT ESTRATÈGIC	OBJECTIUS ESPECÍFICS 2016	RECURSOS HUMANS
OE 1: ESTALVI I EFICIÈNCIA EN SUBMINISTRAMENTS, INSTAL·LACIONS I CONSUMIBLES.	<ul style="list-style-type: none">1.1. Reduir les contractacions d'electricitat.1.2. Monitoritzar el consum d'equipaments, seguiment i proposta d'intervenció.1.3. Realitzar el canvi d'elements que afavoreixin un baix consum.1.4. Elaborar estratègies de reutilització de materials.1.5. Aplicar criteris de sostenibilitat en l'adquisició i demanda interna de paper.1.6. Promocionar el control i reducció de les impressions i consum de paper.1.7. Substituir maquinària de climatització/instal·lacions de més de 15 anys.1.8. Executar el Pla d'Inversions 2015-2025.	<ul style="list-style-type: none">-Departament de Producció i Manteniment ICUB (Jordi Jacas i Ascensi Mir).-Ecologia Urbana.-Contractacions: Veòlia (coordinació d'accions relacionades amb les instal·lacions).-Monitoratge i seguiment.
OE2: FOMENTAR LA REUTILITZACIÓ I LA REDUCCIÓ DE RESIDUS I CONSOLIDAR-NE UNA CORRECTA GESTIÓ.	<ul style="list-style-type: none">2.1. Redefinir la gestió de residus i altres aspectes ambientals en la contractació de la neteja.2.2. Donar pautes als centres per a la correcta gestió dels seus residus.2.3. Mantenir la correcta gestió, tan de residus domèstics com especials.2.4. Fomentar l'ús de materials i elements reutilitzables.	<ul style="list-style-type: none">-Departament de Producció i Manteniment ICUB (Vicente Hernández).-Responsables de manteniment dels equipaments.-Contractacions: Estudi XM (planificació, assessorament i

		seguiment). -Adjudicatari del contracte de neteja.
OE3: FOMENTAR LA SENSIBILITZACIÓ I COMUNICACIÓ AMBIENTAL	<p>3.2. Proveir d'elements de comunicació per a les diferents dependències.</p> <p>3.3. Promocionar la mobilitat sostenible als centres (Plans de mobilitat).</p> <p>3.4. Millorar el comportament, l'actitud i l'enfocament del personal treballador pel que fa al medi ambient.</p> <p>3.5. Consolidar una cultura de protecció ambiental en l'organització.</p> <p>3.6. Transmetre al personal treballador de l'organització la política, els objectius mediambientals i les línies estratègiques generals.</p> <p>3.7. Motivar el personal treballador en la participació en el procés d'ambientalització de la institució i se'n senti part integrant.</p> <p>3.8. Afavorir el control i l'estalvi de matèries primeres.</p> <p>3.9. Millorar la imatge interior i exterior de la institució.</p> <p>3.10. Detectar les noves necessitats de formació.</p>	<p>-Departament de Producció i Manteniment ICUB (Jordi Jacas i Ascensi Mir).</p> <p>-Departament de Comunicació ICUB.</p> <p>-Ecologia Urbana.</p> <p>-Estudi XM (Gestió de residus).</p> <p>-Veòlia (Gestió ambiental).</p>
OE4: COMPLIMENT I MILLORA DE LA LEGISLACIÓ AMBIENTAL	<p>4.1. Revisar i adequar a la legislació ambiental.</p> <p>4.2. Controlar les immissions exteriors de sorolls i vibracions.</p> <p>4.3. Incrementar les qualificacions ambientals als centres de l'ICUB (DGQA, ISO 14001, Certificacions Energètiques...).</p>	<p>-Departament de Producció i Manteniment ICUB (Jordi Jacas i Ascensi Mir).</p> <p>-Ecologia Urbana.</p> <p>-Departament Reducció de la Contaminació Acústica.</p> <p>-Estudi XM (Gestió de residus).</p> <p>-Veòlia (Gestió ambiental).</p>

4.3. Actuacions anuals

4.3.1. Llistat d'actuacions 2016.

A continuació es descriuen les activitats previstes per aconseguir els objectius específics de l'any en curs. A aquestes actuacions, s'hi poden sumar d'altres que durant l'any es creguin convenients per a la consecució dels objectius. A l'Annex 3, es troben les actuacions detallades per fitxes d'actuació.

ÀMBIT ESTRATÈGIC	OBJECTIUS ESPECÍFICS 2016	RECURSOS HUMANS	ACTIVITATS	COST	INDICADORS	FONTS DE VERIFICACIÓ	CRONOGRAMA															
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
OE 1: ESTALVI I EFICIÈNCIA EN SUBMINISTRAMENTS, INSTAL·LACIONS I CONSUMIBLES.	<p>1.1. Reducció de les contractacions d'electricitat</p> <p>1.2. Monitorització del consum d'equipaments, seguiment i proposta d'intervenció.</p> <p>1.3. Canvi d'elements que afavoreixin un baix consum.</p> <p>1.4. Estratègies de reutilització de materials.</p> <p>1.5. Aplicar Criteris de sostenibilitat en l'adquisició i demanda interna de paper.</p> <p>1.6. Control i reducció de les impressions i consum de paper.</p> <p>1.7. Substitució de maquinària de climatització/instal·lacions de més de 15 anys.</p> <p>1.8. Execució del Pla d'Inversions 2015-2025.</p>	<p>Departament de Producció i Manteniment ICUB (Jordi Jacas)</p> <p>Ecologia Urbana (Mar Campanero)</p> <p>Contractacions: Veòlia (coordinació d'accions relacionades amb les instal·lacions).</p> <p>Monitoratge i seguiment. (Jordi Jacas)</p>	1.- Revisió de les potències contractades.	Sense Cost	El consum real, segons màximes, es correspon al 95% amb la potència contractada.	Informe resum de l'actuació amb les variacions efectuades.																
			2.- Seguiment detallat i proposta d'actuació als equipaments amb monitoratge.	12.500	Es du a terme un seguiment periòdic dels centres monitoritzats	Informes de seguiment.																
			3.- Proposta de monitorització de nous equipaments.	15.000	S'ha proposat com a mínim, un nou centre a monitoritzar.	Proposta i pressupost de monitoratge																
			4.- Canvi de lluminària a diferents equipaments: - MUHBA Plaça del Rei, proposta Subsòl i Llibreteria. - Museu Marès planta baixa. - Proposta Ardiaca Sala d'Actes.	10.000	S'ha canviat el 80% de la lluminària proposada.	Acceptació dels pressupostos de les feines, resums finals i fotografies de feines																
			5.- Revisió dels cabals dels centres.	Sense Cost	S'han revisat els cabals de com a mínim, tots els centres del DGQA.	Document de cada centre amb els cabals abans i després.																
			6.- Canvi d'aixetes tipus Presto ECO (Ardiaca 15, Marès 5, Biblioteca Arús 6).	1.560 (26 aixetes x 60 eur).	S'ha canviat el 70% de les aixetes previstes.	Pressupostos de compra dels materials.																
			7.- Canvi de fluxors del GREC.	2.000	S'han canviat el 50% dels fluxors.	Acceptació del pressupost i fotos de la feina.																
			8.- Gestió de Magatzems.		El 50% dels centres han ofert materials a l'entorn virtual del magatzem.	Revisió de l'entorn virtual.																
			9.- Controls de les impressions en paper. - Unificació de la compra de paper (incloure l'ICUB en la compra centralitzada de paper de l'Ajuntament). - Control de les impressions.		S'ha unificat la compra de paper de l'ICUB	Informe resum.																
			10.- Canvi d'equips de climatització obsolets (Virreina, MUHBA Plaça del Rei, fotogràfic, Fabra i Coats i Monestir de Pedralbes).	Segons Pla d'Inversions.	S'han canviat el 80% dels equips previstos	Pressupostos acceptats, informes de les actuacions efectuades i fotos de la maquinària																

ÀMBIT ESTRATÈGIC	OBJECTIUS ESPECÍFICS 2016	RECURSOS HUMANS	ACTIVITATS	COST	INDICADORS	FONTS DE VERIFICACIÓ	CRONOGRAMA																		
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
OE2: FOMENTAR LA REUTILITZACIÓ I LA REDUCCIÓ DE RESIDUS I CONSOLIDAR-NE UNA CORRECTA GESTIÓ	<p>2.1. Redefinir la gestió de residus i altres aspectes ambientals en la contractació de la neteja.</p> <p>2.2. Donar pautes als centres per a la correcta gestió dels seus residus.</p> <p>2.3. Mantenir la correcta gestió, tan de residus domèstics com especials.</p> <p>2.4. Fomentar l'ús de materials i elements reutilitzables.</p>	<p>Departament de Producció i Manteniment ICUB (Vicente Hernández)</p> <p>Responsables de manteniment dels equipaments</p> <p>Contractacions: Estudi XM (planificació, assessorament i seguiment)</p> <p>Empresa de gestió de residus especials.</p> <p>CLECE (contracte de neteja).</p>	11.- Desincentivar la utilització de materials d'un sol ús i altres estratègies de reutilització de materials.	Sense Cost	Kg de residus produït.	Empresa de neteja.																			
			12.- Incloure paràmetres de gestió de residus, en la contractació de la neteja (a part dels ambientals establerts prèviament). Col·laboració en la redacció del plec per al contracte del servei de neteja.	Sense Cost	Inclusos criteris ambientals i de recollida de residus al contracte.	Contracte de neteja.																			
			13.- Elaborar un pla de gestió de residus que inclogui un protocol per a cada centre i fer el seguiment de la seva implantació.	Sense Cost	Elaborat un protocol específic a cada centre.	Protocols elaborats.																			
			14.- Seguiment de la gestió de residus a tots els centres, per part dels responsables de centre i de les empreses adjudicatàries.	Sense Cost	Es realitza el seguiment.	Calendari de visites.																			
			15.- Recollida anual de residus especials a tots els centres i recollides puntuals en funció de les necessitats. - Subministrament dels recipients necessaris i tràmits administratius per a la recollida de residus especials.	5000	Organitzada la gestió de residus especials.	Protocol de gestió dels residus especials.																			
			16.- Promoció del material d'oficina amb criteris ambientals.	Sense Cost	S'ha comunicat als responsables de compra dels centres.	Comunicacions amb els responsables de centre.																			
OE3: FOMENTAR LA SENSIBILITZACIÓ I COMUNICACIÓ AMBIENTAL	<p>3.1. Proveir d'elements de comunicació per a les diferents dependències.</p> <p>3.2. Promocionar la mobilitat sostenible als centres (Plans de mobilitat).</p> <p>3.3. Millorar el comportament, l'actitud i l'enfocament del personal treballador pel que fa al medi ambient.</p> <p>3.4. Consolidar una cultura de protecció ambiental en l'organització.</p> <p>3.5. Transmetre al personal treballador de l'organització la política, els objectius mediambientals i les línies estratègiques generals.</p> <p>3.6. Motivar el personal treballador en la participació en el procés d'ambientalització de la institució i se'n senti part integrant.</p>	<p>Departament de Producció i Manteniment ICUB (Jordi Jacas i Ascensi Mir).</p> <p>Ecologia Urbana (Mar Campanero).</p> <p>Estudi XM (Gestió de residus).</p> <p>Veòlia (gestió ambiental).</p>	17.- Creació de nous materials de comunicació.	3000	S'ha creat com a mínim una nova tipologia de materials.	Fotografies i descripció dels nous materials.																			
18.- Incloure la comunicació ambiental als espais web dels equipaments.	Sense Cost	S'ha inclòs comunicació a la web o xarxes socials de com a mínim, els centres DGQA.	Imatges de la comunicació.																						
19.- Creació d'una imatge de sostenibilitat entre tots els treballadors i estampació en materials reutilitzables (tasses o gots de plàstic dur).	1800	S'ha creat una imatge pròpia de sostenibilitat.	Imatge i fotografia dels materials amb aquesta.																						
20.- Millorar la intranet amb nous materials i actualització dels existents.	Sense Cost	S'han inclòs nous materials i s'han actualitzat els existents.	Imatge comparativa abans i després.																						
21.- Adaptació de les instruccions tècniques de l'Ajuntament a l'ICUB.	Sense Cost	S'han explicat les instruccions tècniques a tots els departaments que	Informe resum del procés, correus enviats.																						

3.7. Afavorir el control i l'estalvi de matèries primeres. 3.8. Millorar la imatge interior i exterior de la institució. Detectar les noves necessitats de formació.			els pertoca																				
	22.- Realització de les sessions de sensibilització als centres pendents (Castell de Montjuïc i Museu Etnològic).	Sense Cost	S'han realitzat totes les sessions pendents.	Registres d'assistència i fotos de les sessions.																			
	23. Campanya de sensibilització inicial als equipaments inclosos al DGQA 2016.	Sense Cost.	S'han realitzat les sessions de sensibilització als DGQA 2016.	Registres d'assistència i fotos de les sessions.																			
	24.- Elaboració d'elements recordatoris de sensibilització a treballadors i usuaris.	Sense Cost	S'han realitzat deferents elements de comunicació al llarg de l'any a com a mínim, tots els centres del DGQA.	Documents o comunicacions elaborades.																			
	25.- Formació específica per a llocs de treball.	Sense cost.	S'ha realitzat formació específica.	Documents o comunicacions elaborades.																			
	26.- Plans de mobilitat sostenible per als centres DGQA 2016.	3700	S'han realitzat tots els plans previstos per al 2016, corresponent als centres del DGQA 2016.	Documents dels plans de mobilitat.																			
	27.- Col·locació d'aparcaments de bicicletes als equipaments que sigui possible.	1000	S'ha col·locat un mínim d'un aparcament.	Fotos dels aparcaments.																			
	28.- Creació d'una bústia de participació de sostenibilitat.	Sense Cost	S'ha creat un espai de comunicació amb als treballadors.	Imatges de l'espai.																			
	29.- Elaboració i aplicació d'un procés participatiu.	Sense Cost	S'ha fet arribar la proposta de sostenibilitat al 100% del personal de l'ICUB.	Enviaments realitzats a treballadors.																			
OE4: COMPLIMENT I MILLORA DE LA LEGISLACIÓ AMBIENTAL	4.1. Revisió i adequació a la legislació ambiental.	Departament de Producció i Manteniment ICUB (Jordi Jacas i Ascensi Mir).	30.- Revisió i adequació a la legislació ambiental vigent.	Sense Cost	S'han revisat i adequat a la totalitat de la legislació vigent, com a mínim, al 100% dels centres inclosos al DGQA.	Documents de control de la legislació.																	
	4.2. Control de sorolls i vibracions. 4.3. Increment de les qualificacions ambientals als centres de l'ICUB (DGQA, ISO 14001, Certificacions Energètiques...).	Ecologia Urbana (Mar Campanero). Estudi XM (Gestió de residus). Veòlia (gestió ambiental).	31.- Realització de les sonometries del DGQA 2016.	Sense Cost	S'han realitzat totes les sonometries necessàries als centres del DGQA 2015.	Informes de les sonometries justificació en cas de no haver requerit de sonometria.																	

		32.- Compra de materials.	1530	S'han comprat la totalitat dels materials per a com a mínim els centres del DGQA 2016.	Pressupostos dels materials i fotos.														
		33.- Revisió i adequació dels criteris del DGQA als equipaments 2016.	6200	S'han revisat i adequat el 100% dels criteris establerts pel DGQA.	Informe d'avaluació dels criteris del DGQA. Informe justificatiu en cas contrari.														
		34.- Revisió els criteris del DGQA 2014 i 2015.	5500	S'han revisat i adequat el 100% dels criteris establerts pel DGQA.	Informe d'avaluació dels criteris del DGQA o informe justificatiu.														
		35.- Valorar la possibilitat d'altres ecoetiquetes o sistemes de gestió ambiental als equipaments.	2500	S'ha valorat com a mínim la possibilitat d'un altre sistema a un centre de l'ICUB.	Document resum.														
		36.- Creació d'una Política de Sostenibilitat ICUB.	Sense Cost	S'ha elaborat i comunicat la política de sostenibilitat.	Document de la política i mostra comunicació.														

4.3.2 Resum de pressupost.

RESUM PRESSUPOST		
DESCRIPCIO		COST ANUAL €
OE1 ESTALVI I EFICIENCIA DE SUBM+INSTAL+CONSUMIBLES		
MONITORATGES		15.000,00
SEGUIMENT MONITORATGES		12.500,00
SUSBTITUCIO LUMINARIES		10.000,00
SUBSTITUCIO AIXETES +FLUXORS		1.760,00
INVERSIO SUBSTITUCIO EQUIPS		
SUMA OE1		39.260,00
OE2 GESTIO DE RESIDUS		
GESTIO RESIDUS ESPECIALS		5.000,00
SEGUIMENT GESTIO RESIDUS (ESTUDI XM)		20.570,00
SUMA OE2		25.570,00
OE3 SENSIBILITZACIÓ I COMUNICACIO AMBIENTAL		
MATERIALS		3.000,00
LOGOS		1.800,00
PLANS MOBILITAT		3.700,00
APARCAMENTS BICICLETES		1.000,00
SUMA OE3		9.500,00
OE4 LEGISLACIO AMBIENTAL		
MATERIALS (PAPERS FOTOGRAFIES)		1.530,00
GESTIO/COORDINACIÓ OBTENCIO DQA PEL 2016 (ECOGESA)		6.200,00
SEGUIMENT MUSEUS AMB DISTINITU (ECOGESA)		5.500,00
ESTUDI ISO BORN CC		2.500,00
SUMA OE4		15.730,00
COST EMPRESA GESTOR DISTINITU QUALITAT (VEOLIA)		30.015,00
SUMA TOTAL		120.075,00

4.4 Seguiment i avaluació.

4.4.1 Seguiment i control intern.

El seguiment de les actuacions es realitzaran mitjançant els indicadors que s'han descrit anteriorment. Aquests s'han determinat per a dos nivells. D'una banda per a les actuacions anuals, ja que suposen el primer nivell de treball per a la consecució dels objectius i d'altra banda, per als objectius específics de forma global, per saber si aquests es van aconseguint en o altre cas, prendre les accions necessàries per al seu assoliment.

A banda d'aquest, anualment es realitza un informe resum de les actuacions de sostenibilitat realitzades durant l'any i les característiques de cadascuna i consideracions globals.

4.4.2 Seguiment extern

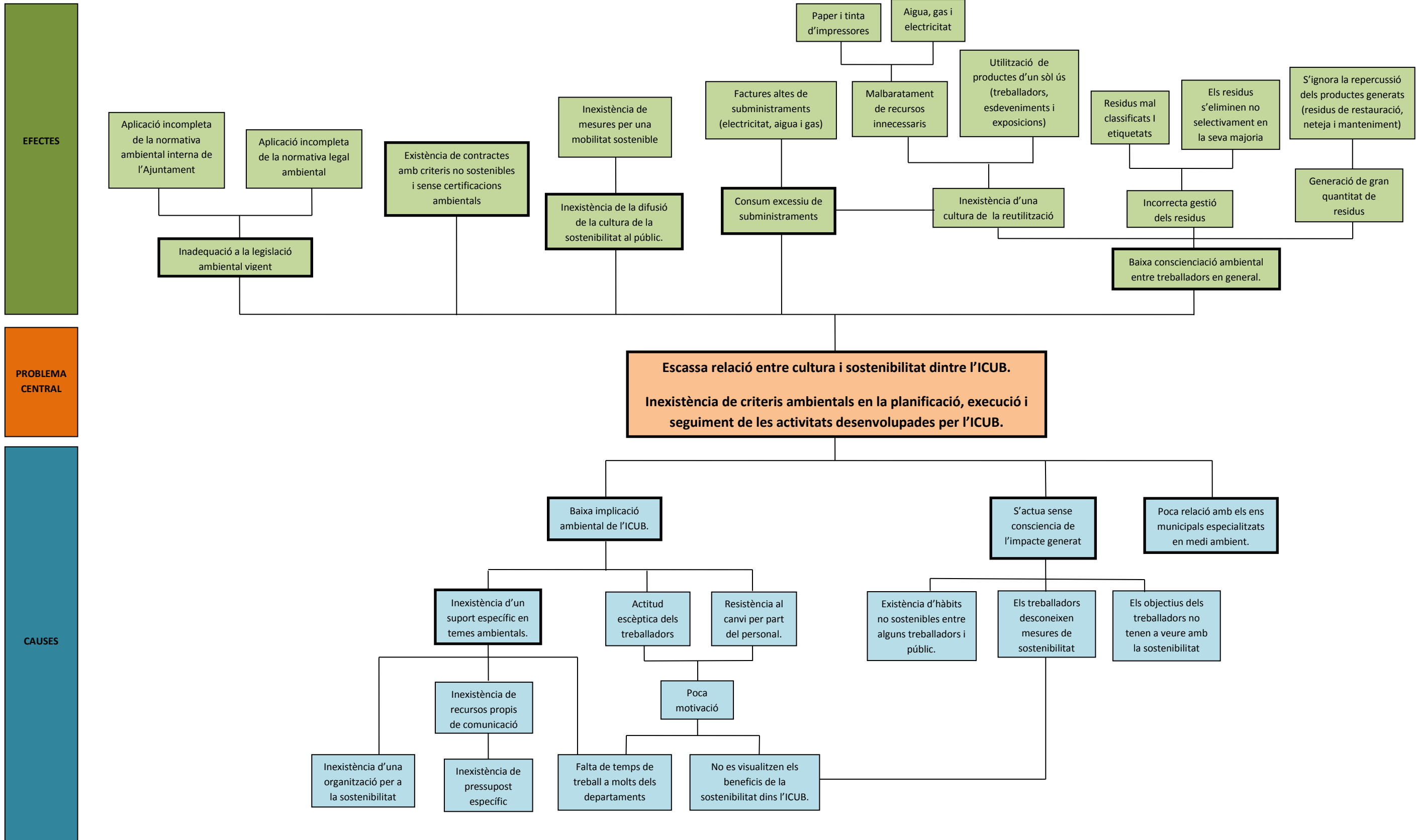
Per tal de fer un millor seguiment i manteniment de les actuacions efectuades en el cas concret de l'atorgament del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, de forma anual una empresa externa, realitza un informe sobre el seguiment d'aquestes als centres que objecte del Distintiu.

La Generalitat, com a òrgan atorgant dels Distintius, també poden realitzar visites i revisions dels equipaments que disposen d'aquest, en el moment que considerin oportú.

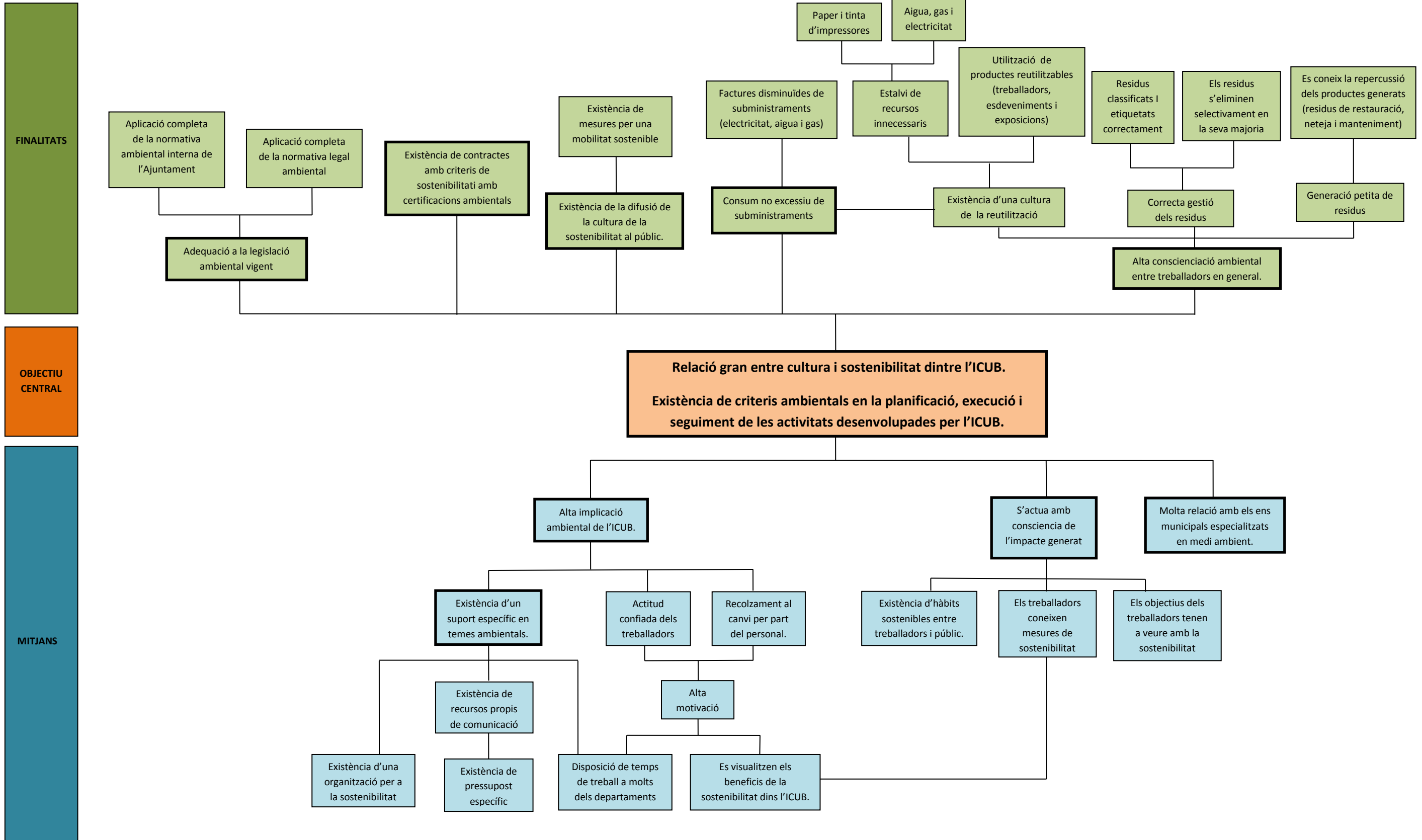
ANNEX 1. Anàlisi DAFO.

	POSITIUS	NEGATIUS
Factors INTERNS	Fortaleses	Debilitats
	Institució estable i gran. Especialitzada i amb experiència. Personal amb experiència i bon coneixedor de la institució i les seves activitats. Ben vista a nivell dels usuaris. Alta qualitat dels productes i activitats generals. Recursos anuals segurs.	No s'ha considerat mai el tema de forma habitual. Possible resistència al canvi entre el personal. Motivació personal. No hi ha recursos específics destinats a aquest tema. No hi ha cap tipus d'organització ni personal destinat.
Factors EXTERNS	Oportunitats	Amenaces
	Noves tecnologies. Públic estable. Posicionament estratègic dins del sector cultural. Augment de la sensibilització ambiental entre la població.	Depèn de les polítiques que s'hi desenvolupin.

ANNEX 2. ARBRE DE PROBLEMES



ARBRE D'OBJECTIUS



ANNEX 3. Fitxes de les activitats

OE1	1. REVISIÓ DE LES POTÈNCIES CONTRACTADES		
OBJECTIU	Regular els consums de tots els equipaments, ajustant la potència contractada amb els màxims registrats per centre.		
DESCRIPCIÓ	Per a cada centre: 1.- Revisió de les potències contractades. 2.- Revisió dels consums en la seva cota màxima, segons necessitats de cada equipament. 3.- Comparativa de les dues dades. 4.- En el cas d'existir un desviament entre aquestes, es procedirà al seu reajustament, que en aquest cas, pot ser d'augment o de disminució de la potència contractada.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Jordi Jacas
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Adequació a les potències reals. - Potencial estalvi econòmic, ja que es mes habitual la sobredimensió de les potències que al contrari. - Coneixement concret del consum energètic de cada centre. 		
TEMPORITZACIÓ	Aquest procés es durà a terme en dos fases: <ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi de les potències contractades i dels consums reals (tasca realitzada en gran part durant el 2015. Si hi ha pendents, s'efectuarà durant el primer trimestre de 2016. - Adequació de les potències, en cas de ser necessari. Primer semestre de 2016. 		
SEGUIMENT	Es realitzarà una revisió dels consums reals i contractats, en cas de que hi hagi algun canvi substancial en l'activitat (canvi d'instal·lacions o substancial de l'edifici).		
COSTOS	Sense cost.	PRIORITAT	ALTA

OE1	2. SEGUIMENT I PROPOSTES D'ACTUACIÓ D'EQUIPAMENTS MONITORITZATS.		
OBJECTIU	Control específic del consum elèctric (per seccions de consum) dels equipaments monitoritzats i detecció dels punts de millora.		
DESCRIPCIÓ	<p>Mitjançant el programa de monitoratge instal·lat, es realitzarà el control de subministraments pertinents, per tal de saber els punts de consum i percentatges reals de tots els elements de consum elèctric.</p> <p>A partir d'aquí, es poden detectar punts deficients o de millora i permet proposar les actuacions que siguin més adequades, per tal d'optimitzar els consums elèctrics dels centres monitoritzats.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Equipaments monitoritzats.	RESPONSABLE	Jordi Jacas.
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Es coneix amb detall el consum elèctric dels equipaments. - Disminució del consum i estalvi econòmic associat. 		
TEMPORITZACIÓ	Anual, per tal de conèixer un cicle complet de consum a cada centre.		
SEGUIMENT	Continu del monitoratge i de l'impacte de les actuacions que s'hagin dut a terme.		
COSTOS	12.500 eur	PRIORITAT	ALTA

OE1	3. PROPOSTA DE MONITORITZACIÓ DE NOUS EQUIPAMENTS.		
OBJECTIU	Augmentar el número de centres, dels que es coneix amb el consum elèctric per seccions de consum.		
DESCRIPCIÓ	Promoció i instal·lació del monitoratge energètic en aquells centres, en els que sigui possible i adequada la seva instal·lació.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	DHUB	RESPONSABLE	Jordi Jacas.
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement dels consums elèctrics, detallat per seccions. - Seguiment i control explícit dels consums elèctrics. - Detecció de punts de millora. 		
TEMPORITZACIÓ	Gener – Juny 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment continu.		
COSTOS	15.000 eur	PRIORITAT	ALTA

OE1	4. CANVI DE LLUMINÀRIA		
OBJECTIU	Disminuir el consum elèctric procedent de la il·luminació dels centres i augmentar l'eficiència energètica al respecte.		
DESCRIPCIÓ	<p>Substitució progressiva de la il·luminació interior dels equipaments, amb una classificació energètica igual o inferior de B. La substitució es realitzarà sempre per il·luminació amb una classificació energètica A i preferiblement LED.</p> <p>En el cas de tractar-se d'il·luminació exterior, s'haurà de garantir que aquesta no estigui dirigida cap a l'hemisferi superior, que tingui les característiques tècniques descrites al Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (Categoria Biblioteques i Museus i Centres escènics i Espais d'Arts Visuals) i una temperatura de color, igual o inferior a (X segons els nous criteris de Distintiu).</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	MUHBA Plaça del Rei (Subsòl i Llibreteria), Museu Marès (PB) i Arxiu Històric (Sala d'Actes).	RESPONSABLE	Jordi Jacas.
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Disminució directa del consum elèctric i augment de la vida útil dels elements d'il·luminació. - Estalvi econòmic, una vegada s'hagi amortitzat la inversió relativa al canvi de la instal·lació. 		
TEMPORITZACIÓ	MUHBA: Febrer – Agost 2016. Museu Marès: Gener – Juny 2016. Arxiu Històric: Setembre - Desembre 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment continu en el cas de la instal·lació i posterior seguiment de l'estalvi de kilowatts i variació de la factura elèctrica corresponent.		
COSTOS	10.000 eur.	PRIORITAT	ALTA

OE1	5. REVISIÓ DE CABALS		
OBJECTIU	Disminució del consum d'aigua als centres de l'ICUB.		
DESCRIPCIÓ	<p>1.- Revisió dels cabals d'aixetes, vàters i urinaris.</p> <p>2.- En el cas de no estar dintre dels cabals especificats al Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, regular segons els criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aixetes: 8 l/min. - Vàters: 6 l/descàrrega. - Urinaris: 1 l/descàrrega. 		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB (amb prioritat als equipaments en procés o inclosos al DGQA).	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Disminució del consum d'aigua. - Estalvi econòmic al disminuir el consum. - Coneixement i control dels consums concrets de cada centre. 		
TEMPORITZACIÓ	Al llarg de l'any. Als equipaments inclosos dintre del DGQA 2016, es realitzarà entre març i juny. Als equipaments del DGQA 2014 i 2015, és realitzarà de setembre a novembre. La resta d'equipaments, es realitzarà sempre que hi hagi oportunitat.		
SEGUIMENT	Es realitzarà el seguiment de cada actuació i control anual dels cabals, per tal d'assegurar que no hagin sofert variacions.		
COSTOS	Sense cost.	PRIORITAT	ALTA

OE1	6. CANVI D'AIXETES.		
OBJECTIU	Disminuir el consum d'aigua.		
DESCRIPCIÓ	<p>Canvi d'aixetes obsoletes o amb cabals superiors als criteris del Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (veure apartat anterior), per aixetes amb un consum baix i inferior als anomenats criteris.</p> <p>Les aixetes seran tipus Presto ECO o de característiques similars. Es guardaran sempre les fitxes dels productes, on es descriguin les seves característiques tècniques i es pugui verificar el cabal d'aquests.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Arxiu Històric 15, Marès 5, Biblioteca Arús 6.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Disminució del consum d'aigua. - Potencial estalvi econòmic pel menor consum. - Coneixement i control dels consums concrets de cada centre. 		
TEMPORITZACIÓ	Setembre – desembre 2016.		
SEGUIMENT	Es realitzarà el seguiment de cada actuació i control anual dels cabals, per tal d'assegurar que no hagin sofert variacions.		
COSTOS	1.560 euros.	PRIORITAT	MITJANA

OE1	7. CANVI DE FLUXORS DEL GREC		
OBJECTIU	Disminució del consum d'aigua al recinte del Grec, sobretot durant l'època de majors esdeveniments.		
DESCRIPCIÓ	<p>L'equipament del Grec, es troba sense activitat la gran part de l'any, però durant el Festival Grec que es du a terme cada mes de juliol, consumeix un volum molt important d'aigua, provinent sobretot dels lavabos.</p> <p>L'actuació es basa en la substitució dels botons de descàrrega d'aigua dels urinaris, als lavabos d'homes de l'equipament del Grec, per altres de més eficients i amb menor consum d'aigua. Es recomana la utilització de fluxors tipus Presto ECO o de característiques similars. Es guardaran sempre les fitxes dels productes, on es descriguin les seves característiques tècniques i es pugui verificar el cabal d'aquests.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Teatre GREC.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Disminució del consum d'aigua. - Estalvi econòmic derivat del menor consum. - Coneixement i control dels consums concrets de cada centre. 		
TEMPORITZACIÓ	<p>El canvi es realitzarà en el total de fluxors:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50% al 2016. - 50% al 2017. 		
SEGUIMENT	Durant la realització dels canvis i posteriorment mitjançant el control dels consums d'aigua i seguiment del correcte funcionament dels nous fluxors.		
COSTOS	2.000 eur.	PRIORITAT	MITJANA

OE1	8. GESTIÓ DE MAGATZEMS		
OBJECTIU	Gestió i organització de materials de l'ICUB i promoció del reaprofitament i reutilització d'aquests.		
DESCRIPCIÓ	<p>Ubicació de tots els materials reutilitzables de l'ICUB, en un únic espai (únic magatzem), amb una base de dades lligada, per tal de que tots els centres tinguin coneixement actualitzat dels materials disponibles. Simultàniament, es crearà un espai virtual, on cada equipament podrà posar-hi els materials que no utilitzi (de forma permanent o temporalment) i que pugui ficar a la disposició d'altres centres per a que els utilitzin.</p> <p>Per a que aquest sistema funcioni i sigui àgil, seria convenient que l'ICUB disposi d'un sistema de transport contractat o a pressupost, que realitzi el transport dels materials en el menor temps possible.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB.	RESPONSABLE	Ascensi Mir.
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Reaprofitament i reutilització de materials. - Estalvi econòmic en la compra de materials. 		
TEMPORITZACIÓ	<p>Reubicació del magatzem, inventari dels materials i creació de l'espai virtuals: Març – juny 2016.</p> <p>Prova del funcionament del sistema: juliol – desembre 2016.</p> <p>Valoració de la prova de funcionament i posada en marxa definitiva o replanteig de l'actuació, gener 2017.</p>		
SEGUIMENT	Comprovar si el sistema te disponibilitat de materials, els equipaments s'hi impliquen i el sistema d'entrega és ràpid i eficient.		
COSTOS	<ul style="list-style-type: none"> - Creació de l'espai virtual i base de dades? - Transport de materials? 	PRIORITAT	MITJANA

OE1	9. CONTROL DE LES IMPRESSIONS EN PAPER.		
OBJECTIU	Disminució del consum de paper i utilització de paper reciclat per a totes les impressions.		
DESCRIPCIÓ	<p>Les impressions, es una de les principals formes de consum de paper de l'ICUB, al mateix temps que el paper utilitzat, no és el reciclat com estipula la <i>Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat al paper</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Es pretén realitzar una sensibilització a tot el personal per a que gestioni d'una forma més eficient les impressions, a l'espera que es faci efectiva per part de l'Ajuntament de les impressions "personalitzades", mitjançant un codi personal a les impressores. - D'altra banda s'unificarà la compra de paper per a tots els centres des del Palau de la Virreina i es prioritzarà la utilització de paper reciclat. 		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus). Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Unificació dels criteris de compra de paper i disminució del consum. - Utilització del paper reciclat com a prioritari en front del paper blanc. - Compliment de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat al paper. 		
TEMPORITZACIÓ	<p>La sensibilització es realitzarà de forma continua.</p> <p>La unificació de la compra de paper es realitzarà entre març – juny 2016.</p>		
SEGUIMENT	<p>Continu per a la sensibilització dels treballadors. En quan a la unificació de paper, es realitzarà un seguiment dels mesos següents a l'actuació, per veure que s'està duent a terme de forma correcta i per respondre i ajudar als treballadors que tinguin dubtes sobre el tema.</p>		
COSTOS	(preguntat a Vicente)	PRIORITAT	MITJANA

OE1	10. CANVI D'EQUIPS DE CLIMATITZACIÓ OBSOLETS.		
OBJECTIU	Augmentar l'eficiència dels equips de climatització de l'ICUB i disminuir el consum provinent d'aquests.		
DESCRIPCIÓ	<p>Substitució d'equips de climatització que hagin quedat obsolets per la seva antiguitat i suposin una baixa eficiència energètica.</p> <p>Els equips a canviar, seran els previstos dintre del Pla d'Inversions 2015-2025 de manteniment dels equipaments de l'ICUB.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Jordi Jacas
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augmentar l'eficiència energètica dels equips de climatització canviats i dels equipaments on estiguin instal·lats. - Disminució del consum elèctric i estalvi econòmic derivat. 		
TEMPORITZACIÓ	Segons planificació del Pla d'Inversions.		
SEGUIMENT	<p>Manteniment habitual de la instal·lació, tan preventiu com correctiu.</p> <p>Control del consum elèctric abans i després del canvi dels equips.</p>		
COSTOS	Segons Pla d'Inversions.	PRIORITAT	BAIXA

OE2	11. DESINCENTIVAR LA UTILITZACIÓ DE MATERIALS D'UN SÒL ÚS.		
OBJECTIU	2.4. Fomentar l'ús de materials i elements reutilitzables.		
DESCRIPCIÓ	<p>Aquesta activitat va estretament vinculada a l'activitat 23 de l'OE3 i a la 16 de l'OE2, ja que minimitzar la utilització de material d'un sol ús s'aconseguirà mitjançant la sensibilització ambiental i també amb la compra de material reutilitzable.</p> <p>Un aspecte concret en el que es pot incidir és en assegurar que totes les màquines de cafè del sistema de <i>vènding</i> tinguin l'opció sense got.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB (prioritari als equipaments inclosos al DGQA, atorgat o en procés)	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus). Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Reducció de la generació de residus. - Aprofitament de materials en bon estat i allargament de la seva vida útil. 		
TEMPORITZACIÓ	Anual.		
SEGUIMENT	L'empresa de neteja i el gestor de residus controlaran els kg de residus produïts anualment.		
COSTOS	Sense cost.	PRIORITAT	ALTA

OE2	12. INCLOURE PARÀMETRES DE GESTIÓ DE RESIDUS EN LA CONTRACTACIÓ DE NETEJA.		
OBJECTIU	2.1. Redefinir la gestió de residus i altres aspectes ambientals en la contractació de la neteja.		
DESCRIPCIÓ	<p>Incloure les determinacions de la <i>Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida de residus d'edificis</i> en els plecs tècnic i administratiu per a la prestació del servei de neteja dels equipaments adscrits a l'Institut de Cultura de Barcelona.</p> <p>Incloure, també, altres determinacions de caràcter ambiental, més enllà de les instruccions tècniques.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Tots	RESPONSABLE	Ascensi Mir Estudi XM (Gestió de residus)
BENEFICIS	Millora ambiental de la prestació del servei de neteja i recollida de residus dels edificis de l'ICUB		
TEMPORITZACIÓ	2 mesos		
SEGUIMENT	Contracte de neteja establert		
COSTOS	Sense cost	PRIORITAT	ALTA

OE2	13.ELABORAR UN PLA DE GESTIÓ DE RESIDUS QUE INCLOGUI UN PROTOCOL PER A CADA CENTRE I FER EL SEGUIMENT DE LA SEVA IMPLANTACIÓ.		
OBJECTIU	2.2. Donar pautes als centres per a la correcta gestió dels seus residus.		
DESCRIPCIÓ	Protocol per a cada centre on s'especifiqui el tipus de residus que es generen, com i qui els ha de gestionar i les infraestructures que s'han d'utilitzar per fer-ho.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Tots	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus)
BENEFICIS	Gestió correcta dels residus		
TEMPORITZACIÓ	5 mesos		
SEGUIMENT	Control de l'aplicació del protocol		
COSTOS	Sense Cost	PRIORITAT	ALTA

OE2	14.SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DE RESIDUS A TOTS ELS CENTRES PER PART DELS RESPONSABLES DE CENTRE I DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES.		
OBJECTIU	2.3. Mantenir la correcta gestió, tan de residus domèstics com especials.		
DESCRIPCIÓ	El gestor de residus, juntament amb el responsable de cada centre assignat a aquesta tasca i les empreses adjudicatàries vinculades, ha de fer el seguiment que el protocol de gestió de residus s'està duent a terme i la gestió s'està fent correctament.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Tots	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus)
BENEFICIS	Gestió correcta dels residus		
TEMPORITZACIÓ	Tot l'any		
SEGUIMENT	És una activitat de seguiment en sí.		
COSTOS	Sense cost	PRIORITAT	ALTA

OE2	15. RECOLLIDA ANUAL DE RESIDUS ESPECIALS A TOTS ELS CENTRES I RECOLLIDES PUNTUALS EN FUNCIÓ DE LES NECESSITATS. SUBMINISTRAMENT DELS RECIPIENTS NECESSARIS I TRÀMITS ADMINISTRATIUS PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS ESPECIALS.		
OBJECTIUS	2.2. Donar pautes als centres per a la correcta gestió dels seus residus. 2.3. Mantenir la correcta gestió, tan de residus domèstics com especials.		
DESCRIPCIÓ	Organitzar una recollida de residus especials a tots els centres i donar servei a pics de generació de residus especials a aquells centres que ho necessitin. Subministrar a aquells centres on es generin residus especials els recipients necessaris per a la seva correcta recollida i emmagatzematge, així com gestionar les altes com a productors de residus d'aquells centres que encara no ho hagin fet.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Tots	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus)
BENEFICIS	Gestió correcta dels residus		
TEMPORITZACIÓ	Anual + necessitats puntuals		
SEGUIMENT	Control de la correcta recollida dels residus especials i Control del subministrament dels recipients demanats		
COSTOS	5.000 €	PRIORITAT	ALTA

OE2	16. PROMOCIÓ DEL MATERIAL D'OFICINA AMB CRITERIS AMBIENTALS.		
OBJECTIU	2.4. Fomentar l'ús de materials i elements reutilitzables.		
DESCRIPCIÓ	Incentivar la compra de material d'oficina, consumibles i altres materials d'ús habitual, amb menor impacte ambiental i recarregable.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Tots	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus). Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	Disminuir la generació de residus i utilitzar materials més respectuosos amb el medi ambient.		
TEMPORITZACIÓ	Tot l'any		
SEGUIMENT	Control del tipus de material comprat		
COSTOS	Sense cost	PRIORITAT	MITJANA

OE3	17. CREACIÓ DE NOUS MATERIALS DE COMUNICACIÓ.		
OBJECTIU	Actualitzar i millorar els elements de comunicació ambiental (cartells i adhesius) per tal d'adaptar-los a la imatge de l'ICUB i arribar d'una forma més actual, tant a treballadors com usuaris.		
DESCRIPCIÓ	<p>Fins ara, els elements cartells i adhesius utilitzats com a part de la comunicació i sensibilització ambiental de treballadors i usuaris, eren materials cedits pel departament d'Ecologia Urbana. Tot i la utilitat d'aquest, el material està des actualitzat i requereix d'una imatge nova.</p> <p>L'actuació es basarà en dissenyar i produir nous elements de comunicació, amb missatges de promoció de valors ambientals en els principals vectors ambientals. Estarà format per cartells de caràcter generals i adhesius amb missatges específics. Tots els materials, es realitzaran conjuntament amb el departament de comunicació de l'ICUB.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augment de la conscienciació i sensibilització ambiental per part de treballadors i usuaris i dels hàbits d'aquests al respecte. - Visibilització del procés de sostenibilitat de l'ICUB. 		
TEMPORITZACIÓ	Març – maig 2016 (si no és possible, haurà de ser octubre- desembre 2016).		
SEGUIMENT	Seguiment amb comunicació ICUB del disseny i producció.		
COSTOS	3.000 euros.	PRIORITAT	ALTA

OE3	18. INCLOURE LA COMUNICACIÓ AMBIENTAL ALS ESPAIS WEB DELS EQUIPAMENTS.		
OBJECTIU	Augmentar la comunicació de la sostenibilitat ICUB i la sensibilització dels usuaris.		
DESCRIPCIÓ	<p>Incloure de forma habitual a la web dels equipaments, comunicació ambiental sobre les actuacions de sostenibilitat que es duen a terme als centres. Aquestes comunicacions podran ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mitjançant un espai concret a la web, sobre el treball de sostenibilitat al centre. - Notícies puntuals relacionades amb les diferents actuacions. - Missatges breus de les actuacions o incentivant a la promoció dels valors ambientals, mitjançant les xarxes socials (Facebook, Twitter...). 		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Equipaments DGQA (atorgats o en procés).	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Visibilització de les actuacions de sostenibilitat de l'ICUB, tant a treballadors com a centres. - Promoure la sensibilització ambiental entre els usuaris i treballadors. 		
TEMPORITZACIÓ	Continu al llarg de 2016.		
SEGUIMENT	Continu de tots els equipaments.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	MITJANA

OE3	19. CREACIÓ D'UNA IMATGE DE SOSTENIBILITAT ENTRE TREBALLADORS I ESTAMPACIÓ EN MATERIALS.		
OBJECTIU	Motivar als treballadors i incloure'ls dintre del procés de sostenibilitat de l'ICUB.		
DESCRIPCIÓ	<p>La inclusió dels treballadors de l'ICUB, dintre de les actuacions de sostenibilitat, es un dels elements més costosos de realitzar, ja que normalment, sol ser un element difícil d'integrar dintre la pròpia dinàmica. Es pretén elaborar una actuació motivadora per als treballadors, de forma que entenguin la sostenibilitat com un element propi i transversal al seu entorn de treball i lúdic i promogui la promoció dels valors ambientals. Per tal d'implicar el personal en el procés d'ambientalització de l'organització, es plantejaran concursos per a la personalització dels materials desenvolupats per les campanyes de sensibilització.</p> <p>L'actuació actual concreta, es basa en dur a terme un concurs entre tots els treballadors, per tal de dissenyar una imatge que correspongui a la Sostenibilitat dintre de l'ICUB i posteriorment, estampar aquesta imatge en un material reutilitzable (tassa, got de plàstic dur... ho podran decidir els propis treballadors mitjançant una votació) que posteriorment, serà produït i repartit entre tots els treballadors de L'ICUB.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusió dels treballadors en les tasques de sostenibilitat de l'ICUB. - Millora de la realització d'actuacions de sostenibilitat amb els treballadors. - Elaboració de materials reutilitzables. 		
TEMPORITZACIÓ	Setembre – desembre 2016 i puntualment quan es necessiti.		
SEGUIMENT	Continu a través dels comentaris dels treballadors.		
COSTOS	1.800 eur.	PRIORITAT	MITJANA

OE3	20. MILLORAR LA INTRANET		
OBJECTIU	Ampliar els canals de comunicació i sensibilització ambiental amb els treballadors.		
DESCRIPCIÓ	<p>Actualment, ja es disposa d'un espai a la intranet des d'on poden accedir els treballadors a documents referents a sostenibilitat. També s'ha aprofitat aquest canal per penjar notícies sobre actuacions concretes, per informar-ne d'una forma immediata. No obstant, encara no s'ha adequat del tot l'espai, per donar servei d'una forma més activa.</p> <p>L'actuació es basa en l'actualització dels documents existents a la plataforma i a la inclusió de nova documentació interessant per als treballadors. Lligat a aquesta es realitzarà la publicació de notícies relacionades, per tal de generar dinamisme i motivació entre el personal de l'ICUB.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Inclusió del personal de l'ICUB a les tasques de sostenibilitat. - Comunicació i sensibilització dels treballadors. 		
TEMPORITZACIÓ	Continu al llarg de l'any.		
SEGUIMENT	Continu.		
COSTOS	Sense Cost	PRIORITAT	BAIXA

OE3		21. ADAPTACIÓ DE LES INSTRUCCIONS TÈCNIQUES DE L'AJUNTAMENT A L'ICUB.	
OBJECTIU	Integrar d'una forma complerta i funcional, les Instruccions Tècniques de l'Ajuntament, dintre del funcionament diari de l'ICUB.		
DESCRIPCIÓ	<p>Explicació de les instruccions tècniques desenvolupades des del departament d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament, en relació a la introducció de criteris ambientals per a la contractació responsable. Adequació i adaptació de les Instruccions Tècniques per a l'aplicació de criteris ambientals de l'Ajuntament, en els àmbits que siguin d'aplicació a l'ICUB i incorporació immediata en aquest.</p> <p>Sessions organitzades per a departaments de l'ICUB en funció de l'àmbit d'aplicació de les instruccions.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Isabel Balliu+Montse Oriol+Ascensi Mir
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Ambientalització dels plecs de l'ICUB. - Augment de pràctiques respectuoses amb l'entorn dintre de les activitats de l'ICUB. 		
TEMPORITZACIÓ	Març – juliol 2016. Sessions de dos hores aproximadament.		
SEGUIMENT	Seguiment del procés de comunicació a l'ICUB. El seguiment explícit de les instruccions, el realitzarà el departament d'Ecologia Urbana de l'Ajuntament, tot i que actualment encara no està detallat.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	ALTA

OE3	22. REALITZACIÓ DE LES SESSIONS DE SENSIBILITZACIÓ ALS CENTRES PENDENTS (MONTJUÏC I ETNOLÒGIC).		
OBJECTIU	Garantir que tots els treballadors han rebut les sessions de sensibilització i formació en els principals vectors ambientals i promoció dels valors ambientals.		
DESCRIPCIÓ	<p>Durant l'any 2015, es van realitzar sessions de sensibilització ambiental a tots els centres. En aquestes sessions, s'explicaven els impactes dels equipaments culturals sobre l'entorn i la promoció de valors ambientals en els principals vectors ambientals.</p> <p>L'actuació es centra en els dos equipaments, en que durant aquest període no va ser possible realitzar aquesta sensibilització, el Castell de Montjuïc i el Museu Etnològic i realitzar la sessió. Les sessions són presencials organitzades per equipaments i en grups reduïts on es tracten els temes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptes generals de medi ambient - Impactes sobre el medi de les tasques habituals desenvolupades a l'equipament - Especificitats de cada centre en quan a impactes ambientals - Explicació del DGQA (si és el cas) <p>Les persones que no hi poden assistir, se'ls facilita el material utilitzat en la presentació en suport informàtic.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Castell de Montjuïc i Museu Etnològic.	RESPONSABLE	Estudi XM (Gestió de residus).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augment de la sensibilització ambiental dels treballadors i dels hàbits respectuosos amb l'entorn. - Major col·laboració en les activitats de sostenibilitat. 		
TEMPORITZACIÓ	Març – Juliol 2016. Sessions d'una hora aproximadament.		
SEGUIMENT	Control d'assistència (formació presencial) i qüestionari online pel personal que no hi ha pogut assistir.		
COSTOS	Sense cost.	PRIORITAT	ALTA

OE3		23. CAMPANYA DE SENSIBILITZACIÓ INICIALS ALS EQUIPAMENTS INCLOSOS AL DGQA 2016.	
OBJECTIU	Garantir que tots els treballadors han rebut les sessions de sensibilització i formació en els principals vectors ambientals i promoció dels valors ambientals.		
DESCRIPCIÓ	<p>Durant l'any 2014 i 2015, es van realitzar sessions de sensibilització ambiental a tots els centres. En aquestes sessions, s'explicaven els impactes dels equipaments culturals sobre l'entorn i la promoció de valors ambientals en els principals vectors ambientals. L'actuació es centra en els equipaments que aquest entraran al Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental 2016. Les sessions són presencials organitzades per equipaments i en grups reduïts on es tracten els temes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptes generals de medi ambient - Impactes sobre el medi de les tasques habituals desenvolupades a l'equipament - Especificitats de cada centre en quan a impactes ambientals - Explicació del DGQA (si és el cas) <p>Les persones que no hi poden assistir, se'ls facilita el material utilitzat en la presentació en suport informàtic.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	La Seca-Espai Brossa. Central del Circ. Graner –Illa Phillips. Museu Etnològic. Museu Casa Verdaguer.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augment de la sensibilització ambiental dels treballadors i dels hàbits respectuosos amb l'entorn. - Major col·laboració en les activitats de sostenibilitat. 		
TEMPORITZACIÓ	Març – Juliol 2016. Sessions d'una hora aproximadament.		
SEGUIMENT	Control d'assistència (formació presencial) i qüestionari online pel personal que no hi ha pogut assistir.		
COSTOS	Sense cost.	PRIORITAT	ALTA

OE3	24. ELABORACIÓ D'ELEMENTS RECORDATORIS DE SENSIBILITZACIÓ		
OBJECTIU	Augmentar la sensibilització ambiental de treballadors i usuaris.		
DESCRIPCIÓ	<p>Elaboració de recordatoris a tots els treballadors de l'ICUB, lligats a les sensibilitzacions ambientals que s'havien realitzat en anys anteriors. Es tracta d'elaborar elements o comunicacions que serveixin com a recordatori d'aquestes sensibilitzacions, fent memòria dels principals vectors ambientals i impactes generats als centres i les actuacions que es poden fer per disminuir-los, mitjançant la promoció d'uns bons hàbits ambientals.</p> <p>Segons les necessitats observades i les demandes del propi personal, es realitzaran campanyes de sensibilització temàtiques puntuals en aquells equipaments que es cregui convenient.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental). Estudi XM (Gestió de residus).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augment de la sensibilització ambiental dels treballadors i dels hàbits respectuosos amb l'entorn. - Major col·laboració en les activitats de sostenibilitat. 		
TEMPORITZACIÓ	Continu al llarg de l'any.		
SEGUIMENT	Continu, segons necessitats detectades.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	BAIXA

OE3	25. FORMACIÓ ESPECÍFICA PER A LLOCS DE TREBALL		
OBJECTIU	Augmentar la sensibilització ambiental de treballadors i empreses adjudicatàries de diferents serveis i promocionar bons hàbits ambientals.		
DESCRIPCIÓ	<p>Hi ha determinats llocs de treball que, per les tasques que desenvolupen, necessiten formació específica en determinats temes per tal de millorar-ne la gestió ambiental i minimitzar els impactes sobre el medi.</p> <p>En aquest sentit, s'explica presencialment als responsables de manteniment i neteja (i a tots aquells que es consideri necessari) de cada equipament de l'ICUB quins són els procediments correctes ambientalment a seguir en les seves tasques.</p> <p>Es faran protocols per escrit d'aquests procediments que es facilitaran via correu electrònic.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental). Estudi XM (Gestió de residus).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augment de la sensibilització ambiental i dels hàbits respectuosos amb l'entorn. - Major col·laboració en les activitats de sostenibilitat. 		
TEMPORITZACIÓ	Continu al llarg de l'any. Explicació presencial: 30 min.		
SEGUIMENT	Continu, segons necessitats detectades.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	BAIXA

OE3	26. PLANS DE MOBILITAT EQUIPAMENTS DGQA 2016.		
OBJECTIU	Disposar d'un Pla de Mobilitat propi dels centres inclosos dintre del DGQA 2016.		
DESCRIPCIÓ	<p>Segons els criteris establerts al Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, els centres que vulguin optar a aquest, han de disposar de Plans de Mobilitat propis al seu centre.</p> <p>Segons això, s'elaborarà un Pla de Mobilitat per a cada equipaments que estigui inclòs dintre del DGQA 2016, a partir de l'anàlisi de les dades extretes mitjançant una enquesta de mobilitat realitzada a tots els treballadors d'aquests centres.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Centres DGQA 2016	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental). ECOGESA.
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement dels hàbits de mobilitat dels treballadors de cada centre. - Promoció d'hàbits de mobilitat sostenible als centres. - Elaboració d'un pla de mobilitat segons característiques pròpies, amb propostes de millora de mobilitat individualitzades per centre. 		
TEMPORITZACIÓ	Maig – juliol 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment i control de que els treballadors responguin l'enquesta en el temps estimat.		
COSTOS	3.700 eur.	PRIORITAT	ALTA

OE3	27. COL·LOCACIÓ D'APARCAMENTS DE BICICLETES		
OBJECTIU	Promoure la mobilitat sostenible als centres.		
DESCRIPCIÓ	<p>Col·locació de suports per aparcaments de bicicletes amb capacitat per a 5 o 10 bicis, segons necessitat i disponibilitat.</p> <p>Es decidirà segons es cregui convenient i segons la proposta realitzada al Departament de Mobilitat de l'Ajuntament, els centres on finalment es col·locaran i la seva ubicació concreta.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	A considerar.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental). Departament de Mobilitat.
BENEFICIS	- Promoció de la mobilitat sostenible i d'hàbits saludables entre els treballadors i usuaris.		
TEMPORITZACIÓ	Al llarg de l'any.		
SEGUIMENT	De la col·locació i utilització dels aparcaments per part dels treballadors i usuaris.		
COSTOS	1.000 eur.	PRIORITAT	BAIXA

OE3	28. CREACIÓ D'UNA BÚSTIA DE PARTICIPACIÓ DE SOSTENIBILITAT.		
OBJECTIU	Disposar d'un espai de comunicació i participació propi de sostenibilitat a on dirigir-se els treballadors, en cas que tinguin dubtes o comentaris sobre temes de sostenibilitat i gestió de residus a l'ICUB.		
DESCRIPCIÓ	Creació d'una direcció de correu genèrica o espai similar de participació a la intranet, on els treballadors puguin enviar els seus comentaris de forma directa al personal de sostenibilitat i gestió de residus.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Ascensi Mir/Jordi Jacas
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Contacte directe amb tots els treballadors. - Creació d'un sistema de més proximitat i confiança amb els treballadors. - Detecció de petits problemes del dia a dia amb més facilitat i rapidesa. 		
TEMPORITZACIÓ	Març – juny 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment continu de la utilització de la bústia.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	ALTA

OE3	29. ELABORACIÓ I APLICACIÓ D'UN PROCÉS PARTICIPATIU.		
OBJECTIU	Implicar a tots els treballadors de l'ICUB en les mesures de sostenibilitat proposades al present pla.		
DESCRIPCIÓ	<p>Elaborar un procés participatiu, per tal de fer de l'estratègia de sostenibilitat, un element comú de tots els treballadors i on aquests, puguin aportar i valorar la informació existent, per tal d'adequar-la el més real possible a la realitat de l'ICUB.</p> <p>El procés es basarà en dos punts principalment:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicació de l'estratègia a tots els treballadors. - Elements de posada en comú (bústia de suggeriments) i espais de participació creats, per compartir visions i experiències. 		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental)/ Ascensi Mir/ Jordi Jacas.
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicació directa amb tots els treballadors. - Creació d'un sistema de més proximitat i confiança amb els treballadors. - Detecció de petits problemes del dia a dia amb més facilitat i rapidesa. 		
TEMPORITZACIÓ	Març – juny 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment continu del procés i recull dels comentaris i propostes dels treballadors.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	ALTA

OE4	30. REVISIÓ I ADEQUACIÓ A LA LEGISLACIÓ AMBIENTAL VIGENT.		
OBJECTIU	Coneixement i compliment de la legislació ambiental vigent als centres.		
DESCRIPCIÓ	<p>Revisió de tots els punt de la legislació ambiental que són vigents i d'aplicació als centres de l'ICUB. S'elabora un document de control amb la normativa actualitzada, per tal de tenir un registre ordenat de les normatives d'aplicació amb els característiques descriptives i temporals de cadascuna. Posteriorment, es revisarà de cada punt als centres i comprovació de si aquests s'apliquen correctament o no.</p> <p>En el cas que existeixi algun incompliment, es duran a terme les actuacions necessàries per tal de corregir aquesta situació i corroborar el seu compliment.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB (amb prioritat als centres DGQA)	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement de la normativa existent i dels punts d'aplicació d'aquesta per a cada centre. - Control específic de cada punt de la normativa. 		
TEMPORITZACIÓ	Continu anualment.		
SEGUIMENT	La revisió es durà a terme anualment de forma general. En aquells punts que s'hagi detectat algun incompliment, els seguiment serà continu fins corroborar que compleixi amb la normativa.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	ALTA

OE4	31. REALITZACIÓ SONOMETRIES DGQA 2016.		
OBJECTIU	Comprovar que els edificis que estan inclosos dintre de l'obtenció del DGQA 2016, compleixin amb els nivell d'immissió exterior segona la normativa vigent.		
DESCRIPCIÓ	<p>1.- Valoració de quins edificis dels previstos per a l'obtenció del DGQA 2016, han de realitzar una sonometria segons normativa municipal.</p> <p>2.- Realitzar les sonometries als edificis pertinents.</p> <p>3.- En cas de que el resultat de la sonometria no estigui dintre dels paràmetres estimats segons normativa, es realitzaran les mesures necessàries per tal de corregir la desviació.</p> <p>4.- Posteriorment, es realitzarà una sonometria de comprovació per a corroborar la resolució total del problema detectat.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Equipaments DGQA 2016.	RESPONSABLE	Jordi Jacas Veòlia (gestió ambiental). Departament de Contaminació Acústica.
BENEFICIS	- Control de la immissió sonora dels equipaments inclosos.		
TEMPORITZACIÓ	Abril – Juliol 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment dels resultats de les sonometries i de les actuacions d'adequació, en cas que fos necessari.		
COSTOS	Sense Cost (en principi).	PRIORITAT	ALTA

OE4	32. COMPRA DE MATERIALS DE SOSTENIBILITAT.		
OBJECTIU	Disposar dels materials necessaris, per a la promoció dels valor ambientals entre treballadors i usuaris.		
DESCRIPCIÓ	<p>Compra de diferents materials per a la promoció de valors ambientals. Entre els més destacats:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ampolles de vidre de 500 ml reutilitzables per a l'aigua. - Pots de recollida per a les càpsules de cafè. - Papereres de recollida selectiva de tres compartiments per a l'entrada d'usuaris dels centres. 		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Principalment DGQA 2016.	RESPONSABLE	Jordi Jacas Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Es facilita als treballadors el dur a terme hàbits sostenibles. - Major col·laboració de treballadors i usuaris en la promoció dels valors ambientals. 		
TEMPORITZACIÓ	Anual 2016.		
SEGUIMENT	Seguiment de la distribució dels materials entre els centres.		
COSTOS	1530 euros.	PRIORITAT	MITJANA

OE4	33. REVISIÓ DELS CRITERIS DEL DGQA ALS EQUIPAMENTS 2016.		
OBJECTIU	Comprovar l'adequació dels equipaments inclosos al DGQA 2016, als criteris que demana aquesta ecoetiqueta.		
DESCRIPCIÓ	<p>1.- Crear una llista de control amb els criteris, tan obligatoris com opcionals, que estableix el DGQA.</p> <p>2.- Revisar la llista de control per a cada centre, anotant els criteris que es compleixen i els que no s'adeqüen.</p> <p>3.- Establir les mesures o accions necessàries per al compliment dels criteris obligatoris totals i els opcionals pertinents.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Equipaments DGQA 2016.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement específics dels centres en tots els àmbits de sostenibilitat. - Control específic sobre cada criteri que demana el DGQA. 		
TEMPORITZACIÓ	Anual 2016.		
SEGUIMENT	Continu.		
COSTOS	6.200 eur	PRIORITAT	ALTA

OE4	34. REVISIÓ DELS CRITERIS DGQA 2014 I 2015.		
OBJECTIU	Comprovar que els criteris del DGQA 2014 i 2015, continuen com a mínim de la mateixa forma o realitzar les accions pertinents per assegurar que compleixin en el cas que hagin variat.		
DESCRIPCIÓ	<p>1.- Revisar la llista de control dels criteris, existent per a cada centre, anotant els criteris que es compleixen i els que no s'adeqüen.</p> <p>2.- Establir les mesures o accions necessàries per al compliment dels criteris obligatoris totals i els opcionals pertinents.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	Equipament amb DGQA atorgat a 201 i 2015.	RESPONSABLE	Veòlia (gestió ambiental).
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixement específics dels centres en tots els àmbits de sostenibilitat. - Control específic sobre cada criteri que demana el DGQA. 		
TEMPORITZACIÓ	Octubre – Desembre 2016.		
SEGUIMENT	Continu durant el període de revisió.		
COSTOS	5500 eur	PRIORITAT	MITJANA

OE4	35. VALORACIÓ D'ALTRES ECOETIQUES O SISTEMES DE GESTIÓ AMBIENTAL (SGA)		
OBJECTIU	Augmentar la sostenibilitat dels centres de l'ICUB.		
DESCRIPCIÓ	Valoració de l'aplicació d'altres ecoetiquetes, certificacions o Sistemes de Gestió Ambiental en els centres de l'ICUB.		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Jordi Jacas /Ascensi Mir
BENEFICIS	<ul style="list-style-type: none"> - Augment de la sostenibilitat dels centres de l'ICUB. - Major coneixement i autoavaluació dels propis centres. 		
TEMPORITZACIÓ	Octubre - desembre 2016		
SEGUIMENT	No requereix d'un seguiment particular.		
COSTOS	2.500 eur	PRIORITAT	BAIXA

OE4	36. POLÍTICA DE SOSTENIBILITAT DE L'ICUB.		
OBJECTIU	Signar un compromís per part de l'ICUB amb la sostenibilitat i que aquest sigui comunicat tan a usuaris com a treballadors.		
DESCRIPCIÓ	<p>Redacció d'una política per part de l'ICUB, on demostrí el seu interès en l'aplicació de la sostenibilitat de forma transversal en tots els seus centres i esdeveniments.</p> <p>Aquesta política ha de ser aprovada i signada per la direcció i comunicada tan a treballadors com a usuaris a través de correus electrònics, intranet i pàgina web de l'entitat.</p>		
EQUIPAMENTS ON ES PROPOSA	General ICUB	RESPONSABLE	Signatura Direcció/Gerencia ICUB. Redaccio :Veolia (gestió ambiental) Jordi Jacas / Ascensi Mir
BENEFICIS	- Augmentar la sostenibilitat i eficiència de totes les actuacions de l'ICUB i disminuir l'impacte ambiental d'aquestes sobre l'entorn.		
TEMPORITZACIÓ	Març – Juliol 2016		
SEGUIMENT	Correcte elaboració i comunicació de la política.		
COSTOS	Sense Cost.	PRIORITAT	ALTA